

RAPPORT

Secrétariat général

Service des Politiques
support et des
Systèmes d'Information

Centre de prestations
et d'Ingénierie
Informatique

Département
Opérationnel
de l'Ouest

Septembre 2013

DESCRIPTION DU PLUGIN CISQUEL SQUELETES SUR 3 COLONNES POUR GISEH POUR SPIP 2.1 ET 3.0

C.Imberti – mis à jour le 10/09/2013



MINISTÈRE
DE L'ÉGALITÉ DES TERRITOIRES
ET DU LOGEMENT
www.territoires.gouv.fr

MINISTÈRE DE L'ÉCOLOGIE,
DU DÉVELOPPEMENT DURABLE
ET DE L'ÉNERGIE
www.developpement-durable.gouv.fr

Historique des versions du document

Version	Date	Commentaires
1	18/12/2009	
1.1	10/09/2013	Ajout d'un lecteur de fichier audio, etc.

Auteur du document

Christophe IMBERTI - SG/SPSSI/CP2I/DO Ouest

Sommaire

1. PRESENTATION	5
1.1 L'objectif de ce plugin	5
1.2 Les fonctionnalités de ce plugin	5
2. LES DIFFERENTES FORMES D'ARTICLE	6
2.1 Article (avec la forme par défaut)	6
2.2 Comment choisir une forme d'article ?	7
2.3 Comment savoir quel article a quelle forme ?	8
2.4 Comment choisir les colonnes de gauche et de droite des articles ?	9
2.5 Article sous forme de galerie de photos	11
2.6 Article sous forme de reportage photo	14
2.7 Article avec sa liste des mots-clés en bas de page	15
2.8 Article avec des liens vers les articles ayant l'un de ses mots clés	16
2.9 Article avec un sommaire automatique des intertitres	16
2.10 Article avec des liens vers les sites référencés dans la rubrique	17
2.11 Les librairies javascript sont incluses	17
3. LES DIFFERENTES FORMES DE RUBRIQUE	18
3.1 Rubrique (avec la forme par défaut)	18
3.2 Comment choisir une forme de rubrique ?	19
3.3 Comment savoir quel rubrique a quelle forme ?	20
3.4 Comment choisir l'ordre de tri d'une rubrique ?	21
3.5 Comment savoir quelle rubrique a quel ordre de tri ?	22
3.6 Comment choisir les colonnes de gauche et de droite des rubriques ?	23
3.7 Rubrique avec gestion des actualités	25
3.8 Rubrique qui affiche directement le texte de ses articles	26
3.9 Rubrique de forme « espaces dédiés »	29
3.10 Rubrique avec une image cliquable dans le texte de la rubrique (carte des départements...)	30
3.11 Rubrique où les sous rubriques et les articles ne sont pas affichés	32
3.12 Rubrique pour présenter une liste d'établissements ou autre	32
3.13 Les librairies javascript sont incluses	32
3.14 Multirubricage	33
3.15 Rubrique sous forme de calendrier	35
3.16 Rubrique où les sous rubriques sont présentées sur 2 ou 3 colonnes	36
3.17 Rubrique qui présente les articles dans un tableau	36
4. PARAMETRAGE DE LA PAGE D'ACCUEIL	37
4.1 Bandeau haut des sites	37
4.2 Comment télécharger dans SPIP l'image du bandeau haut ?	38
4.3 Nom du site	40
4.4 Mots clés pour les moteurs de recherche - META	41
4.5 Titre des pages	41
4.6 Feuille de style	42
4.7 Menu dynamique	42
4.8 Page d'accueil	45
4.9 Pied de page	51
4.10 Comment savoir quel article ou rubrique ou site référencé a quel raccourci ?	52
5. ARTICULATION ENTRE SITES	53
5.1 Rubrique redirection	53
5.2 Sous page d'accueil	53
6. ECHANGES D'INFORMATIONS ENTRE SITES	54
6.1 Article redirection	54
6.2 Rubrique consacrée aux actualités d'autres sites par syndication	54

6.3	Rubrique qui affiche le texte d'un article d'un autre site par syndication	55
6.4	Article dont le texte est issu d'un autre site par comarquage.....	56
7.	INTERACTIVITE	57
7.1	Rubrique sous forme de forums (avec un forum par article)	57
7.2	Rubrique sous forme de forums publics hiérarchiques.....	59
7.3	Article où les visiteurs du site pourront laisser des commentaires	60
7.4	FAQ (nécessite le plugin ciform)	61
7.5	Rédaction d'articles par des visiteurs (nécessite le plugin ciform).....	66
7.6	Article avec recueil de signatures.....	68
7.7	Chat (nécessite le plugin cichat).....	73
7.8	Formulaire de contact (nécessite le plugin ciform).....	76
8.	INTEGRER UNE VIDEO, UN FICHER AUDIO, UN FICHER PDF	77
8.1	Intégrer une mini vidéo au format FLV.....	77
8.2	Lecteur de fichier audio.....	80
8.3	Liseuse de PDF	81
9.	RECHERCHE AVANCEE	85
9.1	Recherche simple	85
9.2	Affiner une recherche	86
10.	AUTRES FONCTIONNALITES.....	88
10.1	Flux RSS	88
10.2	Recherche par mot-clé.....	89
10.3	Liste des articles par mois	90
10.4	Plan du site	90
10.5	Format imprimable	90
10.6	Site multilingue	91
10.7	Statistiques	92
10.8	Présentation des pièces jointes	94
10.9	Rubrique "Technique" ou "Masquée"	95
10.10	Ouverture dans une nouvelle fenêtre	95
10.11	Divers.....	96
11.	ANNEXE.....	97
11.1	Compatibilité.....	97
11.2	Installation.....	97

1. Présentation

1.1 L'objectif de ce plugin

L'objectif est de disposer d'un site entièrement paramétrable.

**On peut paramétrer la page d'accueil
et choisir entre plusieurs formes pour l'affichage d'une rubrique ou d'un article.**

Exemple des possibilités de paramétrages offertes pour une rubrique

The image shows three separate parameterization boxes for a category. Each box has a title, a dropdown menu, and a 'Choisir' button. The first box is titled 'Choix de la forme (gabarit de la page)' and has an empty dropdown. The second box is titled 'Mettre un raccourci sur la page d'accueil, etc.' and has an empty dropdown. The third box is titled 'Ordre de tri des articles dans une rubrique' and has a dropdown menu with the text 'Tri des articles par numéro de titre'.

Si une rubrique a une forme de type « forum », « calendrier » ou « rubrique avec une image cliquable », chaque article publié sous cette rubrique bénéficiera automatiquement de la forme correspondante (notion d'héritage). Ceci évite aux rédacteurs de devoir affecter la forme en question à chaque article de la rubrique.

Pour que le site puisse fonctionner, SPIP doit être paramétré en conséquence. Par exemple, les brèves ne sont pas utilisées. Aussi, afin d'éviter au webmestre de devoir régler ces paramètres, ils sont automatiquement pré-renseignés lors de l'activation des plugins.

1.2 Les fonctionnalités de ce plugin

Cf. sommaire du présent document.

2. Les différentes formes d'article

2.1 Article (avec la forme par défaut)

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Titre de la rubrique

RECHERCHE ok

Titre de la rubrique

- Article avec recueil de signatures
- Article normal**
- Reportage photo
- Article avec liste des mots clés
- Article avec des liens vers les sites référencés dans la rubrique
- Article avec liste des articles ayant le même mot clé
- Article avec sommaire automatique

Article normal

Si comes obierit

1. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit [1], filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur.
2. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo [2], in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat.
3. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo [3], in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat.

Si comes obierit

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Si comes obierit

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

[document](#) (format ODT - 103.1 ko)

[1] Texte de la note de bas de page.
[2] Autre note de bas de page.
[3] Autre note de bas de page.

▲ Haut de page

Mise à jour le 11/06/2007 | Plan du site | Contactez-nous | Info Editeur | Aide | Adresse | Gestion du site | Déconnexion admin

© Nom du site

- La colonne centrale contient, dans l'ordre :
 - le titre de l'article ;
 - le texte de l'article ;
 - les liens vers les pièces jointes de l'articles ;
 - les notes de bas de page de l'article (au sens SPIP).
- Le logo de l'article apparaît dans la colonne de droite.

Les logos de rubrique ou d'article devront être de 145 pixels de large sur 145 pixels de hauteur (afin d'éviter que l'image soit écrasée verticalement ou horizontalement).

Il est possible de choisir entre plusieurs modèles de colonne de gauche et de colonne de droite qui s'appliqueront à tous les articles (sauf exceptions). La copie d'écran ci-dessus dispose du type de colonne de gauche « Articles frères » et du type de colonne de droite « Logo seul ». Voir pages suivantes pour plus de détail sur le choix des colonnes.

2.2 Comment choisir une forme d'article ?

Il suffit de se placer sur l'article dans l'espace privé de SPIP puis de sélectionner une forme dans la liste déroulante du bloc « Choix de la forme » et de cliquer impérativement sur le bouton [**Choisir**].

Nouvel article



Modifier cet article

DATE DE CRÉATION DE L'ARTICLE : 19 JANVIER 2010 ?

▶ DATE DE RÉDACTION ANTÉRIEURE : N.C. ?

 LES AUTEURS ?

	admin	169 articles	Retirer l'auteur ✖
---	-------	--------------	--------------------

 MOTS-CLÉS ?

Choix de la forme (gabarit de la page)

Choisir

- Article sous forme de reportage photo
- Article sur lequel on peut ajouter et lire des commentaires
- Avec des liens vers les articles ayant l'un de ses mots clés
- Avec des liens vers les sites référencés dans la rubrique
- Avec sa liste des mots-clés en bas de page
- Avec un sommaire automatique des intertitres
- Galerie de photos**
- Le texte est issu d'un autre site par comarquage
- On peut ajouter et lire des commentaires sur une autre page
- Reportage photo en mosaïque

Choisir

**La forme d'article est prise en compte dans la page de l'article.
Elle n'est pas prise en compte dans la page d'accueil, dans les pages de rubriques, ...**

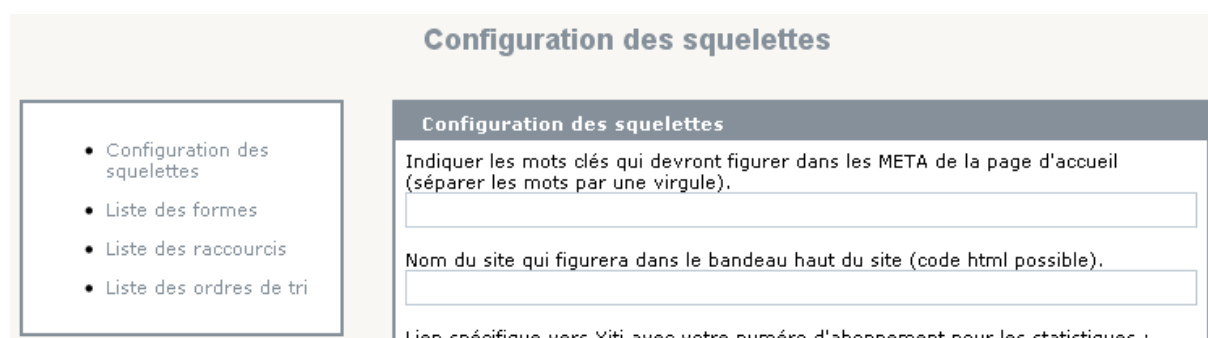
Remarque : lorsque l'on change ajoute/modifie/supprime une forme d'article, la date d'invalidation du cache est actualisée, afin que SPIP calcule à nouveau la page la première fois qu'elle sera demandée par une personne non authentifiée (ou authentifiée).

2.3 Comment savoir quel article a quelle forme ?

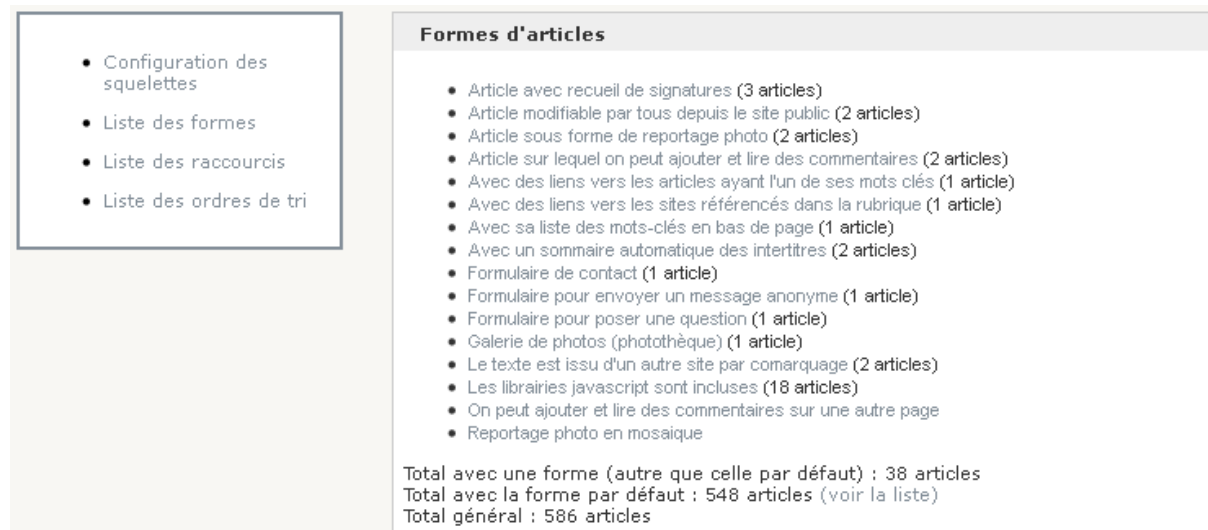
Dans l'espace privé de SPIP, sélectionner le menu [Configuration], puis le sous menu [**Configurer les squelettes**] :



L'écran suivant s'affiche :



Dans la colonne de gauche, cliquer sur « Liste des formes », l'écran suivant s'affiche :



En cliquant sur l'une des formes d'articles, on obtient la liste des articles qui ont cette forme :



2.4 Comment choisir les colonnes de gauche et de droite des articles ?

Il est possible de choisir entre plusieurs modèles de colonne de gauche et de colonne de droite qui s'appliqueront à tous les articles (sauf exceptions). Il s'effectue dans le menu [Configuration], sous menu [Configurer les squelettes] :



Configuration des squelettes

Configuration des squelettes

Indiquer les mots clés qui devront figurer dans les META de la page d'accueil (séparer les mots par une virgule).

Nom du site qui figurera dans le bandeau haut du site (code html possible).

Lien spécifique vers Xiti avec votre numéro d'abonnement pour les statistiques :

Nombre d'actualités sur la page d'accueil

Menu déroulant

Choix du nombre de niveaux du menu déroulant

Choix du type de colonne de gauche et de droite pour les rubriques et les articles

Colonne de gauche des rubriques

Colonne de droite des rubriques

Colonne de gauche des articles

Colonne de droite des articles

Valider

Les différents modèles proposés sont :

<i>Colonne de gauche des articles</i>	<i>Colonne de droite des articles</i>
Articles frères : liste des articles de la même rubrique que celle de l'article en cours.	Articles frères : liste des articles de la même rubrique que celle de l'article en cours (1).
Articles frères ou sous page d'accueil : Liste des articles de la même rubrique que celle de l'article en cours (y compris ce dernier) ou bien même colonne de gauche que la sous page d'accueil si l'article courant est dans l'arborescence d'une sous page d'accueil.	logo_seul_ou_sp_accueil : Logo de l'article ou bien même colonne de droite que la sous page d'accueil si l'article courant est dans l'arborescence d'une sous page d'accueil.
Mots-clés de l'article : liste des mots clés associés à l'article (2).	motcle : liste des mots clés associés à l'article (1) (2).
Articles ayant un mot-clé en commun avec l'article en cours : liste des articles ayant un mot clé identique à l'un des mots clés associés à l'article en cours (2).	Articles ayant un mot-clé en commun avec l'article en cours : liste des articles ayant un mot clé identique à l'un des mots clés associés à l'article en cours (1) (2).
Articles frères et mots-clés de l'article : liste des articles de la même rubrique que celle de l'article en cours et liste des mots clés associés à l'article (2).	Articles frères et mots-clés de l'article : liste des articles de la même rubrique que celle de l'article en cours et liste des mots clés associés à l'article (1) (2).
Articles frères et articles ayant un mot-clé en commun : liste des articles de la même rubrique que celle de l'article en cours et liste des articles ayant un mot clé identique à l'un des mots clés associés à l'article en cours (2).	Articles frères et articles ayant un mot-clé en commun : liste des articles de la même rubrique que celle de l'article en cours et liste des articles ayant un mot clé identique à l'un des mots clés associés à l'article en cours (1) (2).
Idem page d'accueil : même colonne de gauche que la page d'accueil.	Idem page d'accueil : même colonne de droite que la page d'accueil.
Idem page d'accueil ou sous page d'accueil : Même colonne de gauche que la page d'accueil ou bien même colonne de gauche que la sous page d'accueil si l'article courant est dans l'arborescence d'une sous page d'accueil. Ainsi lorsque l'on crée une sous-page d'accueil, sa colonne de gauche se propage aux articles par un mécanisme d'héritage automatique, au lieu de redevenir celle de l'accueil du site.	Idem page d'accueil ou sous page d'accueil : Même colonne de droite que la page d'accueil ou bien même colonne de gauche que la sous page d'accueil si l'article courant est dans l'arborescence d'une sous page d'accueil.
Vide : colonne vide (ceci permet de gagner de la place à gauche pour les sites Internet, mais pas pour les sites Intranet).	Vide : colonne vide (ceci permet de gagner de la place à droite pour les sites Internet, mais pas pour les sites Intranet).
	Logo seul : logo de l'article.

(1) si l'article a un logo, il s'affichera au début de la colonne de droite.

(2) si l'article figure dans plusieurs rubriques (par simulation de multirubricage), la liste des autres rubriques sera affichée dans la colonne.

Remarque : dans les colonnes de type « Articles frères » (ou ses variantes), l'intitulé « Autres articles » est remplacé par le titre de la rubrique qui contient ces articles. Par ailleurs, ce type de colonne comprend l'article en cours.

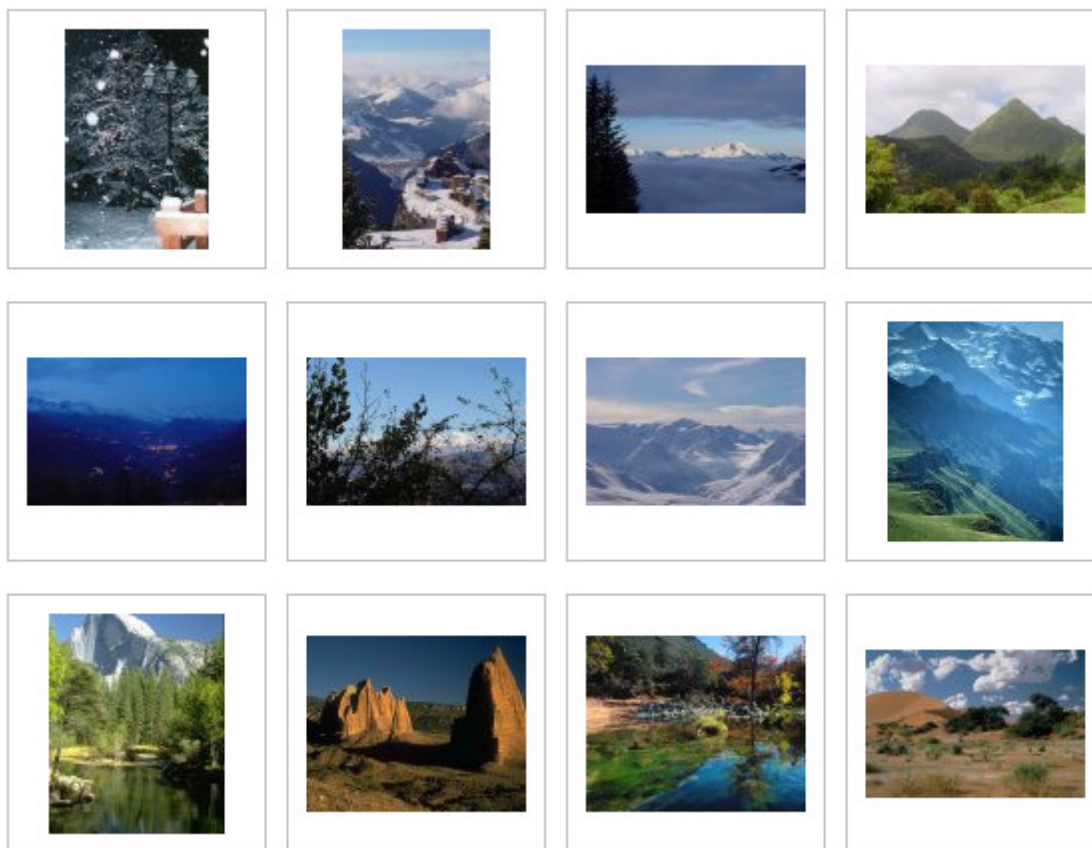
2.5 Article sous forme de galerie de photos

Un article, à qui on a affecté « Article sous forme de reportage photo », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut, les colonnes de gauche et de droite) :

Article "galerie photo"

Texte de l'article.

0 | 12



Rechercher une image par son nom

Il convient d'ajouter des images à l'article comme un document (et pas comme une image) avec le bouton « Ajouter un document » (cf. chapitre 2.2) ou bien, dans l'espace privé, en utilisant le bloc « Joindre un document ». Sinon elles ne seront pas affichées dans la galerie d'image et il faudra les « déposer dans le portfolio » une par une.

Les images doivent être au format jpeg ou gif ou png.

Une astuce consiste à :

- mettre les images dans un fichier ZIP,
- ajouter ce document avec le bouton « Ajouter un document » (cf. chapitre 2.2) ou bien, dans l'espace privé, en utilisant le bloc « Joindre un document » (et non pas « Ajouter une image ou un document »),
- cocher « décompressé et chaque élément qu'il contient installé sur le site » et cliquer sur valider.

Les vignettes sont automatiquement générées par SPIP. La taille des vignettes est volontairement de 110 pixels. En effet, c'est la taille que SPIP utilise dans l'espace privé, ce qui évite de générer une taille de vignette supplémentaire. La pagination des vignettes est automatique (12 vignettes par page).

Les images sont affichées par ordre de **titre**. Si on met un numéro au début du titre, il sera classé par ordre alphabétique. Par exemple « 10. Photo K » sera classé avant « 2. Photos B ». Aussi, il est préférable de mettre « **02**. Photos B », qui sera classé avant « 10. Photo K ».


Un clic sur une vignette affiche l'image (dimensionnée pour tenir dans un carré de 400 pixels) avec son titre, son éventuel descriptif, ses dimensions, sa taille et un lien pour obtenir l'image dans sa dimension native (un clic sur l'image de 400 pixels ouvre une nouvelle fenêtre avec l'image dans sa taille réelle). A noter la présence de liens pour passer à l'image suivante ou précédente. Par ailleurs, un lien "Défilement automatique" est proposé (pour sortir du défilement automatique, cliquer sur le lien "Stopper le défilement"). Enfin, les vignettes figurent dans la partie basse de la page pour faciliter la navigation.

Article "galerie photo"

Texte de l'article.

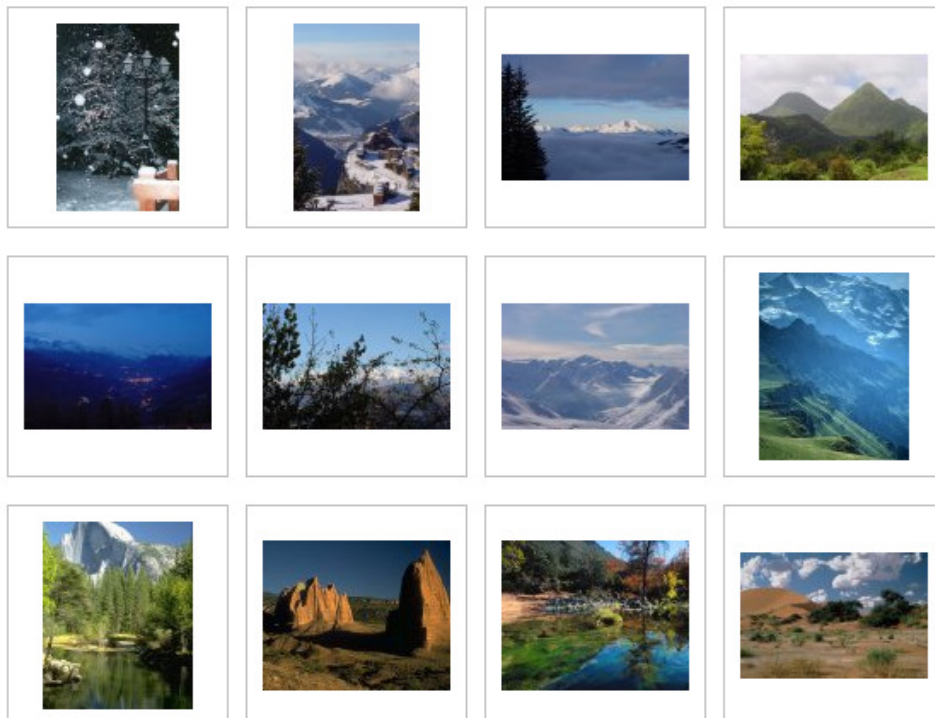
[Retour](#)

[Défilement automatique](#) [précédent](#) 3/14 [suivant](#)



1102-Avoriaz
1200 X 804 | 214,3 ko
(L'image est redimensionnée afin de tenir dans un carré de 400 pixels, un clic sur l'image ou son titre permet de la voir en taille réelle)

0 | 12



Rechercher une image par son nom

Une fonction de recherche (par exemple, en tapant "avoriaz" on obtient les images dont le titre contient ce mot). On peut naviguer dans les résultats d'une recherche. Un lien "Retour" permet de sortir de la recherche.

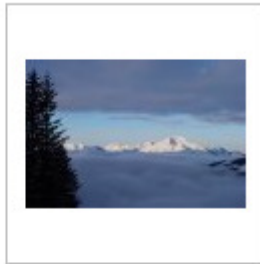
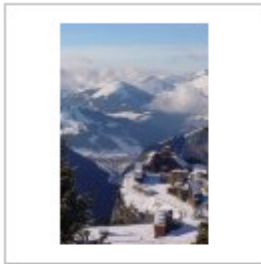
Article "galerie photo"

Texte de l'article.

Vos critères de recherche : avoriaz

Nombre d'images : 2

[Retour](#)



Rechercher une image par son nom

2.6 Article sous forme de reportage photo

Un article, à qui on a affecté « Article sous forme de reportage photo », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes d'article

Reportage photo

Texte de l'article.



Ciel cotonneux
Description de cette image
👁️ 640 X 480 | 256.8 ko



Autre ciel
Description de l'autre photo.
👁️ 640 X 480 | 252.6 ko

Les différences par rapport à un article classique sont :

- seuls les liens vers les pièces jointes d'extension jpg, png ou gif apparaissent.
- la présentation des liens vers les pièces jointes d'extension jpg, png ou gif comprend : le logo de la pièce jointe, son titre, sa largeur, sa hauteur, la taille du fichier, la description).
- lorsque l'on clique sur le logo d'une image, l'image (le grand modèle) s'affiche dans une nouvelle fenêtre.



Il convient d'ajouter à l'article chaque image (en grand format) avec un titre, une description et une vignette de petit format.

2.6.1 Variante sous forme de mosaïque

Un article, à qui on a affecté « Reportage photo en mosaïque », se présentera sous la forme suivante (*avec le bandeau haut et la colonne de gauche*), c'est-à-dire sur 4 colonnes avec un tri par numéro de titre des photos (le numéro n'apparaît pas à l'affichage). A noter que le remplissage se fait ligne par ligne et que **les vignettes doivent toutes avoir la même hauteur**.

Reportage photo

Texte.



Ciel cotonneux | 640 X 480 | 256.8 ko
Description de cette image



test3 | 640 X 480 | 256.8 ko
Description



Test4 | 640 X 480 | 252.6 ko
Description



Test5 | 640 X 480 | 256.8 ko
Description



Autre ciel | 640 X 480 | 252.6 ko
Description de l'autre photo.

2.7 Article avec sa liste des mots-clés en bas de page

Un article, à qui on a affecté « Avec sa liste des mots-clés en bas de page », se présentera sous la forme suivante (*avec le bandeau haut et les colonnes de gauche et de droite*) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes d'article

Article avec liste des mots clés

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, [document](#) (format Word - 400.5 ko) usque dum nobis renuntietur.

Voir aussi :

[accident de la route](#)
[Aménagement](#)

La différence par rapport à un article classique est la présence, en bas de page, les liens connexes vers les mots clés (non techniques) de l'article. En cliquant sur l'un des mots clés, on affiche la liste des articles qui ont ce mot-clé :

Résultats de votre recherche

Modifier les critères de la recherche

Vos critères de recherche : [accident de la route](#)

Nombre total de résultats : 2

 [Article normal](#) (publié le 12/11/2008)

[Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Interactivité](#)

Descriptif rapide de l'article. test

 [Article avec liste des mots clés](#) (publié le 16/04/2004)

[Accueil > Formes de rubriques et d'articles](#)

Descriptif rapide

2.8 Article avec des liens vers les articles ayant l'un de ses mots clés

Un article, à qui on a affecté « Avec des liens vers les articles ayant l'un de ses mots clés », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes d'article

Article avec liste des articles ayant le même mot clé

Texte de l'article.

Voir aussi :

Logement

La différence par rapport à un article classique est la présence, en bas de page, les liens vers les articles ayant un mot clé identique à l'un des mots clés associés à l'article en cours. En cliquant sur l'un des articles, on affiche l'article en question.

2.9 Article avec un sommaire automatique des intertitres

Un article, à qui on a affecté « Avec un sommaire automatique des intertitres », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes d'article

Article avec sommaire automatique

Premier intertitre


Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Second intertitre

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Troisième intertitre

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Dans le texte de l'article, il suffit de sélectionner un titre et de cliquer sur le bouton  .
Tous ces titres figureront alors automatiquement dans le sommaire de l'article.

2.10 Article avec des liens vers les sites référencés dans la rubrique

Un article, à qui on a affecté « Avec des liens vers les sites référencés dans la rubrique », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes d'article

Article avec des liens vers les sites référencés dans la rubrique
Texte de l'article.

Haut de page

Sites utiles
google

Envoyer par courriel
Imprimer

La différence par rapport à un article classique est que la colonne de droite affiche, en plus, la liste des liens vers les sites référencés dans la rubrique à laquelle l'article est rattaché (classement par numéro de titre de site).

2.11 Les librairies javascript sont incluses

Un article, à qui on a affecté « Les librairies javascript sont incluses », contiendra les librairies javascripts JQUERY. Par exemple, ces librairies sont nécessaires à l'affichage d'une carte avec le plugin SPIP-Géoportail.

3. Les différentes formes de rubrique

Selon le plugin de charte graphique activé, la liste des formes pourra être différente.

3.1 Rubrique (avec la forme par défaut)

Premier exemple de contenu d'une rubrique

The screenshot shows a website interface with a blue header containing navigation links: Accueil, Présentation, Formes de rubriques et d'articles, Domaines d'activité, Vie en interne, and Ressources Humaines. Below the header, a breadcrumb trail reads: Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique normale. On the left, there is a search bar labeled 'RECHERCHE' with an 'ok' button. Below it, a sidebar titled 'Différentes formes de rubrique' lists options: 'Rubrique normale' (selected), 'Rubrique normale (avec articles)', 'Rubrique qui présente les articles dans un tableau', and 'Rubrique avec le texte des articles'. The main content area displays 'Rubrique normale' with the subtext 'Texte explicatif'. Below this, 'Sous rubrique' is listed with 'Descriptif rapide' and two items: 'Dossiers C' and 'Dossiers D'. On the right, there are buttons for 'Envoyer par courriel' and 'Imprimer', and a 'Haut de page' link at the bottom right.

Deuxième exemple de contenu d'une rubrique


The screenshot shows a similar website interface. The breadcrumb trail is: Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique normale (avec articles). The sidebar 'Différentes formes de rubrique' lists: 'Rubrique normale', 'Rubrique normale (avec articles)' (selected), 'Rubrique qui présente les articles dans un tableau', 'Rubrique avec le texte des articles', 'Rubrique texte article', and 'pagination'. The main content area displays 'Rubrique normale (avec articles)' with 'Texte explicatif'. Below this, 'Titre de l'article' is shown with 'Descriptif rapide de l'article' and a small image. Further down, 'Titre d'un autre article' is shown with 'Descriptif rapide de l'article. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus.' and another small image. On the right, there is a large image of a person sitting on a beach, and buttons for 'Envoyer par courriel' and 'Imprimer', with a 'Haut de page' link at the bottom right.

- Le chemin de navigation (dans l'exemple ci-dessus : [Accueil](#) > Titre Niveau 1), comprend un lien vers la page d'accueil, un lien par rubrique parente (cheminement complet jusqu'à la rubrique en cours), le nom de la rubrique en cours.
- La colonne centrale contient, dans l'ordre :
 - le titre de la rubrique et le texte de la rubrique.
 - chaque sous rubrique (logo, titre sous forme de lien, descriptif rapide, liste des « sous sous rubriques » sous forme de lien). Le classement est par numéro de titre de sous rubrique.
 - chaque article rattaché à la rubrique (logo, titre sous forme de lien, descriptif rapide ou début du texte, liste des pièces jointes sous forme de lien).

3.2 Comment choisir une forme de rubrique ?

Il suffit de se placer sur la rubrique dans l'espace privé de SPIP puis de sélectionner une forme dans la liste déroulante du bloc « Choix de la forme » et de cliquer impérativement sur le bouton [**Choisir**].


20. Domaines d'activité




Modifier cette rubrique

Descriptif rapide de la rubrique domaines d'activité.

Texte explicatif de la rubrique domaines d'activité.

 **MOTS-CLÉS** ?

 LANGUE DE LA RUBRIQUE français (Langue par défaut)


Choix de la forme (gabarit de la page)

Choisir

- Affiche le texte d'un article d'un autre site par syndication
- Avec une image cliquable dans le texte (sans liste déroulante)
- Avec une image cliquable dans le texte (une liste déroulante)
- Avec une image cliquable dans le texte de la rubrique (dépt, ...)
- Calendrier
- Consacrée aux actualités d'autres sites par syndication
- Forme Espace dédié
- Forme de sous page d'accueil (paramétrable)
- Forums (avec un forum par article)
- Forums hiérarchiques (en plus on peut répondre à une réponse)
- Les sous rubriques et les articles ne sont pas affichés
- Les sous rubriques sont présentées sur 2 colonnes
- Les sous rubriques sont présentées sur 3 colonnes
- Pour présenter une liste d'établissements ou autre
- Pour présenter une liste d'établissements ou autre (variante)
- Redirection : affiche directement le dernier article (redirection)
- Rubrique avec gestion des actualités**
- Rubrique simulant un multirubricage
- Rubrique simulant un multirubricage (tri par rubrique)
- Tableau : présente les articles dans un tableau

Choisir

Choisir



**La forme de rubrique est prise en compte dans la page de la rubrique.
Elle n'est pas prise en compte dans la page d'accueil, etc.**

Remarque : lorsque l'on change ajoute/modifie/supprime une forme de rubrique, la date d'invalidation du cache est actualisée, afin que SPIP calcule à nouveau la page la première fois qu'elle sera demandée par une personne non authentifiée (ou authentifiée).

3.3 Comment savoir quel rubrique a quelle forme ?

Dans l'espace privé de SPIP, sélectionner le menu [Configuration], puis le sous menu [**Configurer les squelettes**]. L'écran suivant s'affiche :

Configuration des squelettes

- Configuration des squelettes
- Liste des formes
- Liste des raccourcis
- Liste des ordres de tri

Configuration des squelettes

Indiquer les mots clés qui devront figurer dans les META de la page d'accueil (séparer les mots par une virgule).

Nom du site qui figurera dans le bandeau haut du site (code html possible).

Lien spécifique vers Xiti avec votre numéro d'abonnement pour les statistiques :

Dans la colonne de gauche, cliquer sur « Liste des formes », l'écran suivant s'affiche :

Formes de rubriques

- Affiche directement le texte de ses articles (3 rubriques)
- Affiche directement le texte de ses articles (avec pagination) (1 rubrique)
- Affiche directement le texte de ses articles (un par page) (1 rubrique)
- Affiche le texte d'un article d'un autre site par syndication (1 rubrique)
- Avec une image cliquable dans le texte (sans liste déroulante)
- Avec une image cliquable dans le texte (une liste déroulante) (1 rubrique)
- Avec une image cliquable dans le texte de la rubrique (dépt, ...)
- Calendrier (1 rubrique)
- Consacrée aux actualités d'autres sites par syndication (1 rubrique)
- FAQ (1 rubrique)
- Forme Espace dédié (4 rubriques)
- Forme de sous page d'accueil (paramétrable) (1 rubrique)
- Forums (avec un forum par article) (1 rubrique)
- Forums hiérarchiques (en plus on peut répondre à une réponse) (1 rubrique)
- Les librairies javascript sont incluses (1 rubrique)
- Les sous rubriques et les articles ne sont pas affichés (1 rubrique)
- Les sous rubriques sont présentées sur 2 colonnes (1 rubrique)
- Les sous rubriques sont présentées sur 3 colonnes (1 rubrique)
- Pour présenter une liste d'établissements ou autre
- Pour présenter une liste d'établissements ou autre (variante) (1 rubrique)
- Redirection : affiche directement le dernier article (redirection) (1 rubrique)
- Rubrique avec gestion des actualités (1 rubrique)
- Rubrique simulant un multirubricage (1 rubrique)
- Rubrique simulant un multirubricage (tri par rubrique) (1 rubrique)
- Tableau : présente les articles dans un tableau (1 rubrique)

Total avec une forme (autre que celle par défaut) : 27 rubriques
Total avec la forme par défaut : 91 rubriques (voir la liste)
Total général : 118 rubriques

En cliquant sur l'une des formes de rubrique, on obtient la liste des rubriques qui ont cette forme.


3.4 Comment choisir l'ordre de tri d'une rubrique ?

Par défaut, les articles sont triés par numéro de titre. Il est possible de choisir rubrique par rubrique, un autre ordre de tri.

Pour cela, il convient de :

- sélectionner la rubrique dans l'espace privé de SPIP ;
- sélectionner, dans la liste déroulante, « Ordre de tri des articles dans une rubrique » ;
- cliquer sur le bouton [Choisir].


20. Domaines d'activité




Modifier cette rubrique

Descriptif rapide de la rubrique domaines d'activité.

Texte explicatif de la rubrique domaines d'activité.

 **MOTS-CLÉS** ?

 LANGUE DE LA RUBRIQUE français (Langue par défaut)

Choix de la forme (gabarit de la page)

Choisir

Mettre un raccourci sur la page d'accueil, etc.

Choisir

Ordre de tri des articles dans une rubrique

Tri des articles par numéro de titre

Tri des articles par date de publication croissante

Tri des articles par date de publication décroissante

Tri des articles par numéro de titre

Tri des articles par ordre alphabétique de titre

Choisir

3.5 Comment savoir quelle rubrique a quel ordre de tri ?

Dans l'espace privé de SPIP, sélectionner le menu [Configuration], puis le sous menu [**Configurer les squelettes**]. L'écran suivant s'affiche :

Configuration des squelettes

- Configuration des squelettes
- Liste des formes
- Liste des raccourcis
- Liste des ordres de tri

Configuration des squelettes

Indiquer les mots clés qui devront figurer dans les META de la page d'accueil (séparer les mots par une virgule).

Nom du site qui figurera dans le bandeau haut du site (code html possible).

Lien spécifique vers Xiti avec votre numéro d'abonnement pour les statistiques :

Dans la colonne de gauche, cliquer sur « Liste des ordres de tri », l'écran suivant s'affiche :

Liste des ordres de tri

- Configuration des squelettes
- Liste des formes
- Liste des raccourcis
- Liste des ordres de tri

Ordre de tri des articles dans une rubrique

- Tri des articles par date de publication croissante (3 rubriques)
- Tri des articles par date de publication décroissante (3 rubriques)
- Tri des articles par numéro de titre (83 rubriques)
- Tri des articles par ordre alphabétique de titre

En cliquant sur l'un des ordres de tri, on obtient la liste des rubriques concernées :

Ordre de tri des articles dans une rubrique

- Configuration des squelettes
- Liste des formes
- Liste des raccourcis
- Liste des ordres de tri

Tri des articles par date de publication croissante

▼ Les rubriques liées

 20. Différentes formes d'article	(français)	9 septembre 2009	N° 9
 55. Rubrique liste d'établissements ou autres	(français)	21 avril 2004	N° 32
 25. Rubrique avec le texte des articles	(français)	29 avril 2004	N° 36

3.6 Comment choisir les colonnes de gauche et de droite des rubriques ?

Il est possible de choisir entre plusieurs modèles de colonne de gauche et de colonne de droite qui s'appliqueront à toutes les rubriques (sauf quelques exceptions qui disposent de colonnes spécifiques). Il s'effectue dans le menu [Configuration], sous menu [Configurer les squelettes] :



Configuration des squelettes

Configuration des squelettes

Indiquer les mots clés qui devront figurer dans les META de la page d'accueil (séparer les mots par une virgule).

Nom du site qui figurera dans le bandeau haut du site (code html possible).

Lien spécifique vers Xiti avec votre numéro d'abonnement pour les statistiques :

Nombre d'actualités sur la page d'accueil

Menu déroulant

Choix du nombre de niveaux du menu déroulant

Choix du type de colonne de gauche et de droite pour les rubriques et les articles

Colonne de gauche des rubriques

Colonne de droite des rubriques

Colonne de gauche des articles

Colonne de droite des articles

Valider

Les différents modèles proposés sont :

<i>Colonne de gauche des rubriques</i>	<i>Colonne de droite des rubriques</i>
Rubriques sœurs : liste des rubriques qui ont le même parent que la rubrique en cours.	Rubriques sœurs : liste des rubriques qui ont le même parent que la rubrique en cours (1).
Rubriques soeurs ou sous page d'accueil : Liste des rubriques qui ont le même parent que la rubrique en cours (y compris cette dernière) ou bien même colonne de gauche que la sous page d'accueil si la rubrique courante est dans l'arborescence d'une sous page d'accueil.	Sites référencés ou sous page d'accueil : Liste des sites référencés dans la rubrique ou bien même colonne de gauche que la sous page d'accueil si la rubrique courante est dans l'arborescence d'une sous page d'accueil.
Sites référencés : liste des sites référencés dans la rubrique.	Sites référencés : liste des sites référencés dans la rubrique (1).
Rubriques soeurs et sites référencés : liste des rubriques qui ont le même parent que la rubrique en cours et liste des sites référencés dans la rubrique.	Rubriques soeurs et sites référencés : liste des rubriques qui ont le même parent que la rubrique en cours et liste des sites référencés dans la rubrique (1).
Idem page d'accueil : même colonne de gauche que la page d'accueil.	Idem page d'accueil : même colonne de droite que la page d'accueil.
Idem page d'accueil ou sous page d'accueil : Même colonne de gauche que la page d'accueil ou bien même colonne de gauche que la sous page d'accueil si la rubrique courante est dans l'arborescence d'une sous page d'accueil. Ainsi lorsque l'on créé une sous-page d'accueil, sa colonne de gauche se propage aux sous-rubriques par un mécanisme d'héritage automatique, au lieu de redevenir celle de l'accueil du site.	Idem page d'accueil ou sous page d'accueil : Même colonne de droite que la page d'accueil ou bien même colonne de gauche que la sous page d'accueil si la rubrique courante est dans l'arborescence d'une sous page d'accueil.
Vide : colonne vide (ceci permet de gagner de la place à gauche).	Vide : colonne vide (ceci permet de gagner de la place à droite).
	Logo seul : logo de la rubrique.

(1) si la rubrique a un logo, il s'affichera au début de la colonne de droite.

Exemple avec comme colonne de gauche « Rubriques sœurs » et comme colonne de droite « Sites référencés » :

The screenshot shows a website interface with a navigation menu at the top: Accueil, Présentation, Formes de rubriques et d'articles, Domaines d'activité, Vie en interne, Ressources Humaines. Below the menu, there is a search bar labeled 'RECHERCHE' with an 'ok' button. The main content area is titled 'Titre de la rubrique' and lists several article templates with brief descriptions:

- Article avec recueil de signatures** (Descriptif rapide)
- Reportage photo** (Descriptif rapide)
- Article avec liste des mots clés** (Descriptif rapide)
- Article avec des liens vers les sites référencés dans la rubrique** (Descriptif rapide)
- Article avec liste des articles ayant le même mot clé** (Descriptif rapide)
- Article avec sommaire automatique** (Descriptif rapide)

On the right side, there is a 'Sites utiles' section with a search box containing 'google' and buttons for 'Envoyer par courriel' and 'Imprimer'.

A noter que, dans les colonnes de type « Rubriques sœurs» (ou ses variantes), la rubrique en cours apparaît en gras.

3.7 Rubrique avec gestion des actualités

Une rubrique, à qui on a affecté « Rubrique avec gestion des actualités », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique avec gestion des actualités

Rubrique avec gestion des actualités

Texte de la rubrique.

Actualité

[Article C](#)
Descriptif rapide. *publié le lundi 18 janvier 2010*

[Article B](#)
Descriptif rapide. *publié le lundi 18 janvier 2010*

[Article A](#)
Descriptif rapide. *publié le lundi 18 janvier 2010*

[Toute l'actualité](#)

Les différences par rapport à une rubrique classique sont :

- les articles qui sont dans l'arborescence¹ de cette rubrique et à qui on a affecté « Rubrique : raccourci temporaire dans les dernières actualités », apparaissent dans « Actualité ».
- si l'on clique sur le lien « Toute l'actualité », on obtient l'écran suivant trié par mois par ordre décroissant (avec sélection de l'année en haut à droite) :

¹ Cela concerne donc les articles qui sont rattachés à la rubrique, ou à une sous rubrique de la rubrique ou une sous sous rubrique de la rubrique, etc.

3.8 Rubrique qui affiche directement le texte de ses articles

Une rubrique, à qui on a affecté « Affiche directement le texte de ses articles », affichera directement le texte de tous ses articles et se présentera sous la forme suivante :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique avec le texte des articles

Rubrique avec le texte des articles

Texte explicatif

Article A

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praveat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

[Titre du document](#) (format Word - 394 ko)
Description du document

Article B

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praveat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

La différence par rapport à une rubrique classique est que le texte intégral de l'article apparaît (et pas son descriptif rapide ou le début du texte).

3.8.1 Variante avec pagination

Une rubrique, à qui on a affecté « Affiche directement le texte de ses articles (avec pagination) », affichera directement le texte des articles, avec un mécanisme de pagination, et se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Rubrique texte article pagination
Texte explicatif

0 | 5

Article 1
Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur.

Article 2
Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Article 3
Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Article 4
Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Article 5
Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

0 | 5

La différence par rapport à une rubrique classique est que le texte intégral de l'article apparaît (et pas son descriptif rapide ou le début du texte). Chaque page présente au plus 5 articles et qu'il suffit de cliquer sur un chiffre en haut de la page ou en bas de la page (cela figure au deux endroits) afin de passer à la page suivante.

3.8.2 Variante avec un article par page

Une rubrique, à qui on a affecté « Affiche directement le texte de ses articles (un par page) », se présentera sous la forme suivante (*avec le bandeau haut et la colonne de gauche*) :

Rubrique avec le texte d'un article par page

Texte explicatif de la rubrique.

Article 1

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Les différences par rapport à une rubrique classique sont :

- le texte intégral de l'article apparaît (et pas son descriptif rapide ou le début du texte). Chaque page présente un seul article.
- une liste déroulante permet d'accéder directement à une page (c'est-à-dire un article).

3.9 Rubrique de forme « espaces dédiés »

Une rubrique, à qui on a affecté « Forme "Espace dédié" », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Rubrique espace dédié (jeune)

Edito

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat.



[Envoyer par courriel](#)
[Imprimer](#)

Sous rubrique A



Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur.

Transport

Texte de l'article. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et.

[Exemple de pièce jointe](#) (format Word - 394 ko)

Logement



Texte de l'article. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et.

Sous rubrique B



Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur.

Formation



Texte de l'article. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et.

Vos droits d'abord

Texte de l'article. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et.

[Exemple de pièce jointe](#) (format Word - 394 ko)

Les différences par rapport à une rubrique classique sont :


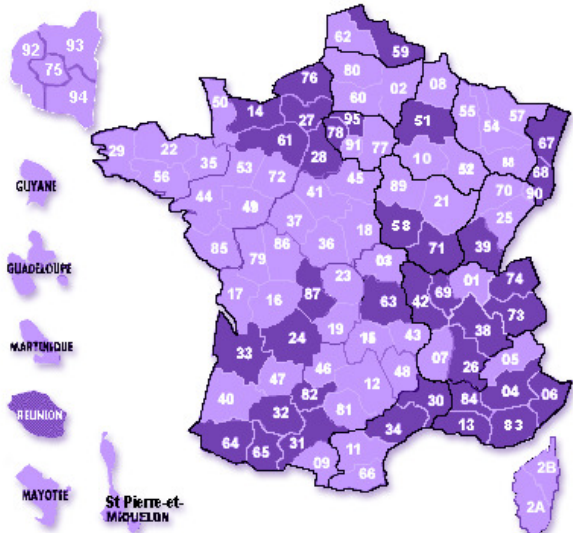
- le texte de la rubrique apparaît mais pas le descriptif rapide.
- La colonne de droite contient, en plus, un lien « Imprimer » et un lien « Envoyer par courriel ».
- La colonne de droite ne contient pas les liens des sites référencés dans cette rubrique.
- la présentation des sous rubriques et articles est sur deux colonnes.
- le texte intégral de l'article apparaît (et pas son descriptif rapide ou le début du texte).

3.10 Rubrique avec une image cliquable dans le texte de la rubrique (carte des départements...)

Une rubrique, à qui on a affecté « Avec une image cliquable dans le texte de la rubrique (dépt, ...) », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique pour une image cliquable (carte, ...)

Rubrique pour une image cliquable (carte, ...)



Envoyer par courriel
Imprimer

Nouveautés
Nord
Pas de Calais

Accès direct
Choisissez

Les différences par rapport à une rubrique classique sont :

- les sous rubriques n'apparaissent pas.
- les articles n'apparaissent pas.
- La colonne de droite ne contient pas les liens des sites référencés dans cette rubrique.
- La colonne de droite contient, en plus, un lien vers les 6 derniers articles publiés dans la rubrique, une liste déroulante des articles de la rubrique classés par numéro de titre (ce dernier est affiché).

Il est possible d'obtenir cette carte sous SPIP dans le texte d'une rubrique (cela a été testé en vrai grandeur). Cela demande au rédacteur de joindre l'image à un article (qui ne sera pas publié) et d'indiquer dans le texte de la rubrique le chemin d'accès à l'image (en respectant les minuscules / majuscules) et la définition du « mapping » de l'image (qui est récupérable sur le site statique existant). Dans cet exemple, pour les services ne disposant pas de site, il conviendra de mettre, dans le « mapping » un lien vers le numéro de l'article SPIP qui contient les coordonnées du service.

Exemple de texte

```

exemples de alt pour l'accessibilité sur 62 et 59.
<map name="Map">
  <area shape="poly" coords="224,2,235,2,250,10,274,27,274,36,248,39,240,17,230,15" href=" http://www.pas-
de-calais.equipement.gouv.fr/ " alt="Coordonées de la DDE 59 (avec site internet)">
  <area shape="poly" coords="211,27,211,8,224,4,229,15,239,17,246,39" href="article.php3?id_article=65"
alt="Coordonées de la DDE 80 (coordonnées uniquement)"></map>
```

Un article, appartenant à rubrique à qui on a affecté « Avec une image cliquable dans le texte de la rubrique (dépt, ...) », héritera automatiquement de la forme de la rubrique et se présentera sous la forme suivante (*avec le bandeau haut et la colonne de gauche*) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique pour une image cliquable (carte, ...)

Pas de Calais
Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem.

Coordonnées
Direction Départementale du
Téléphone : 00 00 00 00 00
Fax : 00 00 00 00 00

Les autres services du Ministère
Direction Régionale de
Téléphone : 00 00 00 00 00
Fax : 00 00 00 00 00

Les préfetures
.....

Envoyer par courriel
Imprimer

Nouveautés
Nord
Pas de Calais

Accès direct
Par nom
Choisissez

La différence par rapport à un article classique est que la colonne de droite contient un lien vers les 6 derniers articles publiés dans la rubrique, une liste déroulante des articles de la rubrique (classée par numéro de titre), une liste déroulante des articles de la rubrique classés par numéro de titre (ce dernier est affiché).

Remarque :

- le contenu de la page ci-dessus sera le texte d'un article. Il est possible dans le texte d'un article de SPIP de faire des liens internes vers d'autres articles du même SPIP.

3.10.1 Variantes

- la première variante consiste à affecter à la rubrique « Avec une image cliquable dans le texte (une liste déroulante) ». Elle comprend une liste déroulante des articles triés par titre (le numéro de titre ne s'affiche pas).

- la seconde variante consiste à affecter à la rubrique « Avec une image cliquable dans le texte (sans liste déroulante) ». Elle ne comprend pas de liste déroulante.

3.11 Rubrique où les sous rubriques et les articles ne sont pas affichés

Comme son nom l'indique, une rubrique, à qui on a affecté « Les sous rubriques et les articles ne sont pas affichés », affichera uniquement le titre et le texte de la rubrique et n'affichera pas ses sous rubriques et ses articles.

3.12 Rubrique pour présenter une liste d'établissements ou autre

Une rubrique, à qui on a affecté « Pour présenter une liste d'établissements ou autre », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique liste d'établissements ou autres

Rubrique liste d'établissements ou autres

Texte explicatif. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem.

Etablissement ...
Descriptif rapide. Illius jure clarae permanent et nundinae quoque Saturni et Domini die matutinae et annualia fora ab emptoribus rusticis urbanisque maxime celebrata.

Etablissement autre ...
Descriptif rapide. Illius jure clarae permanent et nundinae quoque Saturni et Domini die matutinae et annualia fora ab emptoribus rusticis urbanisque maxime celebrata.

Envoyer par courriel
Imprimer

Les nouveautés

Etablissement autre ...
Etablissement ...

Les différences par rapport à une rubrique classique sont :

- les « sous sous rubriques » n'apparaissent pas.
- les logos des sous rubriques et des articles n'apparaissent pas.
- les articles ont le même fond grisé que les sous rubriques.
- La colonne de droite contient, en plus, un lien vers les 4 derniers articles publiés dans la rubrique.

Remarque : Il est possible de créer une redirection sur un article.

3.12.1 Variante

Une variante consiste à affecter à la rubrique « Pour présenter une liste d'établissements ou autre (variante) ». Elle distingue les sous rubriques (fond grisé) des articles (fond blanc) comme dans une rubrique normale.

3.13 Les librairies javascript sont incluses

Une rubrique, à qui on a affecté « Les librairies javascript sont incluses », contiendra les librairies javascripts JQUERY. Par exemple, ces librairies sont nécessaires à l'affichage d'une carte avec le plugin SPIP-Géoportail.

3.14 Multirubricage

3.14.1 Définition

SPIP permet d'associer un article à une seule rubrique. Le multirubricage permet de contourner cette limite et d'afficher un même article dans plusieurs rubriques.

Ceci permet d'afficher des articles classés par thématique dans une rubrique transversale. Par exemple, on peut regrouper artificiellement dans une rubrique « Dossiers », différents articles dispersés sur le site.

3.14.2 Les formes de rubrique qui bénéficient du multirubricage

Les formes de rubrique suivantes bénéficient du multirubricage. Cela signifie que si l'on affecte à une rubrique, ayant l'une de ces formes, un mot-clé du groupe «multirubricage», les articles qui ont ce mot-clé s'afficheront dans la rubrique :

- "Calendrier"
- "Forme Espace dédié"
- "Affiche directement le texte de ses articles"
- "Affiche directement le texte de ses articles (un par page)"
- "Rubrique avec gestion des actualités"
- "Tableau : présente les articles dans un tableau"
- "Pour présenter une liste d'établissements ou autre (variante) "
- "Pour présenter une liste d'établissements ou autre "
- "Les sous rubriques sont présentées sur 2 colonnes"
- "Les sous rubriques sont présentées sur 3 colonnes"
- "Rubrique simulant un multirubricage"
- "Rubrique simulant un multirubricage (tri par rubrique)"

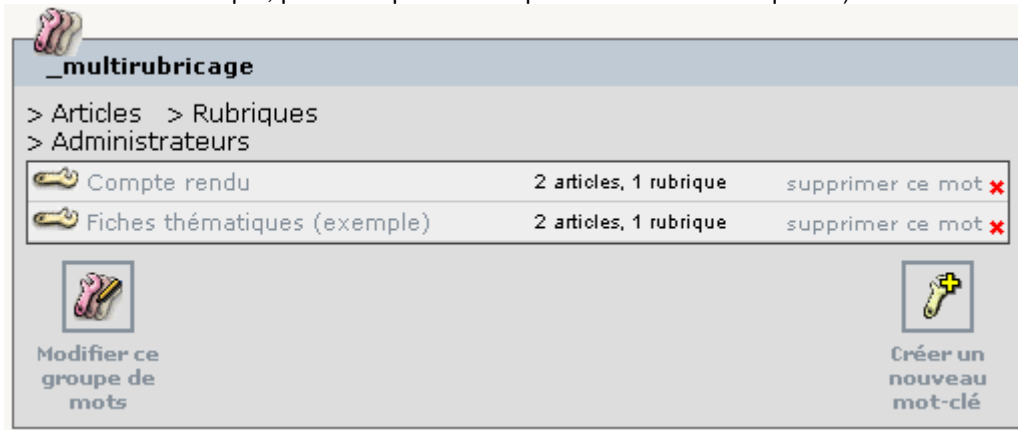
Par nature, certains gabarits ne sont pas concernés par le multirubricage et n'en bénéficient donc pas :

- "Les sous rubriques et les articles ne sont pas affichés"
- "Redirection : affiche directement le dernier article (redirection)."
- "Avec une image cliquable dans le texte de la rubrique (dépt, ...)"
- "Avec une image cliquable dans le texte (une liste déroulante)"
- "Avec une image cliquable dans le texte (sans liste déroulante)"
- "Affiche le texte d'un article d'un autre site par syndication"
- "Consacrée aux actualités d'autres sites par syndication"
- "Forme de sous page d'accueil (paramétrable)"
- "Forums (avec un forum par article)"
- "Forums hiérarchiques (en plus on peut répondre à une réponse)"
- "Affiche directement le texte de ses articles (avec pagination)" (*à cause de la pagination*)
- "Forme par défaut" (*pour des raisons de performance*)

3.14.3 Comment mettre en œuvre le multirubricage

Pour mettre en œuvre le multirubricage, il convient de procéder de la manière suivante :

a) dans le groupe de mots clés « _multirubricage », créer un mot-clé pour certaines rubriques (en leur donnant le nom de la rubrique, par exemple la rubrique « Fiches thématiques »).



b) affecter ce mot-clé (par exemple « Fiches thématiques ») à la rubrique correspondante. Une rubrique doit avoir au plus un seul mot-clé du groupe « multirubricage ».

c) vérifier que cette rubrique a une forme qui bénéficie du multirubricage (cf. page précédente). Si ce n'est pas le cas, il convient de lui affecter, par exemple, la forme "Rubrique simulant un multirubricage".

d) affecter ce mot-clé (par exemple « Fiches thématiques ») à tous les articles, affectés à d'autres rubriques, et que l'on souhaiterait voir également figurer sous cette rubrique (« Fiches thématiques ») .

Après avoir été publiée (cf. page suivante), la rubrique affichera alors :


- ses propres articles (si elle en possède) ;
- les articles, qui ne sont pas rattachés à cette rubrique mais qui ont le même mot clé que la rubrique (dans le groupe de mots clés intitulé « _multirubricage »). Les articles issus du multirubricage sont triés selon l'ordre de tri affecté à la rubrique. Lorsque l'on clique sur l'un de ces articles, il s'ouvre dans la même fenêtre et conserve le contexte de la rubrique en cours.

Dans l'exemple ci-dessous, seul le premier article est rattaché à la rubrique, les trois autres appartiennent à d'autres rubriques . Dans cet exemple, la rubrique a la forme "Rubrique simulant un multirubricage". Une variante affiche les rubriques d'origine des articles issus du multirubricage.

Rubrique simulant un multirubricage

Les articles proviennent d'autres rubriques.

Logement
Texte de l'article. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et.



Transport
Texte de l'article. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et.

Article propre à la rubrique
Descriptif rapide

3.14.4 Comment mélanger les articles de la rubrique et ceux issus du multirubricage

Il suffit d'affecter aux articles propres à la rubrique le mot-clé du groupe « multirubricage » qui a été affecté à la rubrique. Ils seront alors mélangés aux articles issus du multirubricage selon l'ordre de tri affecté à la rubrique (à l'exception de la forme « Espace dédié » en raison d'une limitation de SPIP liée à la présentation sur 2 colonnes ou plus).

3.14.5 Comment publier une rubrique si elle n'a pas d'article

Voir le chapitre 17 « Pouvoir publier une rubrique même si elle ne contient pas d'article ».

3.15 **Rubrique sous forme de calendrier**

Une rubrique, à qui on a affecté « Calendrier », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Rubrique sous forme de calendrier

Texte explicatif du calendrier.

Mois précédent novembre 2008 OK Mois suivant

lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi	dimanche
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6 ▶ événement	7	8	9
10 ▶ article calendrier 2	11	12 ▶ article calendrier	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Chaque article de cette rubrique (ou dans l'arborescence de cette rubrique ou issu du multirubricage) sera présenté dans le calendrier à la date qui correspond à la « date de l'évènement dans le calendrier ».

Remarques :

- au sein d'un même jour du calendrier, les articles sont classés par numéro de titre ;
- seul le titre des articles apparaît. Leur logo n'apparaît pas ;
- les titres des articles dans le calendrier seront séparés à l'aide d'une liste à puce.
- Les articles dans le calendrier s'ouvrent dans la même fenêtre et avec la forme « calendrier ». Ceci évite aux rédacteurs de devoir affecter le terme « calendrier » à chaque article d'un calendrier.

3.16 Rubrique où les sous rubriques sont présentées sur 2 ou 3 colonnes

Une rubrique, à qui on a affecté « Les sous rubriques sont présentées sur 2 colonnes », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique 2 colonnes

Rubrique 2 colonnes

Texte explicatif

Sous rubrique A Descriptif rapide Sous sous rubrique A1 Sous sous rubrique A2	Sous rubrique B Descriptif rapide
---	---

Une rubrique, à qui on a affecté « Les sous rubriques sont présentées sur 3 colonnes », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique 3 colonnes

Rubrique 3 colonnes

Texte explicatif.

Sous rubrique 3a Descriptif rapide Sous sous rubrique 3a1 Sous sous rubrique 3a2	Sous rubrique 3b Descriptif rapide	Sous rubrique 3c Descriptif rapide
--	--	--

Remarque : cette dernière forme de rubrique permet également la gestion des actualités.

3.17 Rubrique qui présente les articles dans un tableau

Une rubrique, à qui on a affecté « Tableau : présente les articles dans un tableau », se présentera sous la forme suivante (avec le bandeau haut et la colonne de gauche) :

Rubrique qui présente les articles dans un tableau

Texte explicatif de la rubrique.

Date	Titre	Descriptif	Document(s)
15/04/2004	Chantiers ouverts au public	Les 26 et 27 septembre 2003, les chantiers du ministère s'ouvrent au public. Les aspects liés au développement durable, à l'accessibilité, à la concertation et au débat public seront mis en valeur.	Exemple de pièce jointe (format Word - 394 ko)
14/04/2004	Semaine européenne de la mobilité, et du transport public	Du 16 au 22 septembre aura lieu une semaine de sensibilisation.	
13/04/2003	Rapport d'activité	Les activités du ministère sont présentées.	

Remarque : Les colonnes comprennent la date de publication de l'article, le titre de l'article, son descriptif rapide, ses pièces jointes.

4. Paramétrage de la page d'accueil

Selon le plugin de charte graphique activé, l'apparence de la page d'accueil et la liste des raccourcis pourra être différente.

4.1 Bandeau haut des sites

Selon la charte graphique utilisée, il convient de mettre sa propre image dans le bandeau haut ou bien d'utiliser une image prédéfinie.

Le bandeau haut vide (sans image) :



Exemple de bandeau haut avec une image ajoutée :



- a) L'image doit obligatoirement être au format JPEG.
- b) La hauteur de l'image doit être au plus de 75 pixels (ou 100 pixels dans certaines chartes graphiques).
- c) Si la largeur de la page n'est pas fixe, alors la largeur de l'image doit tenir compte de la résolution des écrans. Par exemple, si l'image comprend une couleur de fond qui n'est pas blanche, il faut éviter que l'image soit moins large que la résolution d'écran. Par exemple une image de 1200 pixels de large s'affichera convenablement jusqu'à une résolution d'écran de 1280. Le plus simple est de choisir un fond blanc.
- d) L'image ajoutée est une image de fond.

4.2 Comment télécharger dans SPIP l'image du bandeau haut ?

Ce choix s'effectue dans le menu [Configuration], sous menu [Configurer les squelettes] de SPIP :

Configuration des squelettes

Configuration des squelettes

Indiquer les mots clés qui devront figurer dans les META de la page d'accueil (séparer les mots par une virgule).

Nom du site qui figurera dans le bandeau haut du site (code html possible).

Lien spécifique vers Xiti avec votre numéro d'abonnement pour les statistiques :

Nombre d'actualités sur la page d'accueil

Menu déroulant

Choix du nombre de niveaux du menu déroulant

Choix du type de colonne de gauche et de droite pour les rubriques et les articles

Colonne de gauche des rubriques

Colonne de droite des rubriques

Colonne de gauche des articles

Colonne de droite des articles

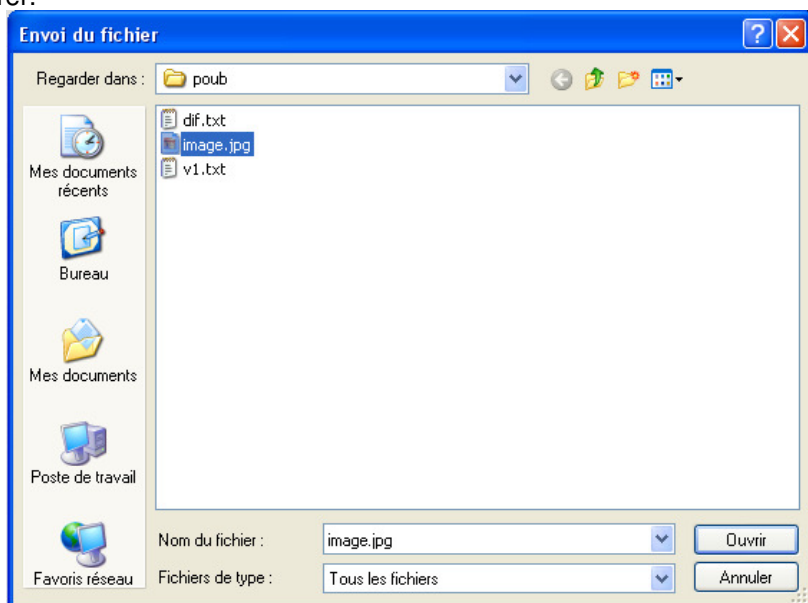
Valider

LOGO DE CE SITE ?

Télécharger un nouveau logo :

Télécharger

Cliquer sur le bouton [Parcourir] , dans le bloc « Logo de ce site », pour sélectionner l'image que l'on souhaite insérer.



Sélectionner le fichier puis cliquer sur le bouton [Ouvrir].

Attention : l'image doit obligatoirement être au format JPEG ou GIF ou PNG pour qu'elle apparaisse dans le bandeau haut du site (le nom du fichier est libre car l'application le remplacera par le nom adéquat).

Cliquer sur le bouton [Télécharger].

L'écran suivant apparaît :



Pour changer d'image, il suffit de supprimer l'actuelle et de télécharger une nouvelle.

4.3 Nom du site



Le nom du site qui apparaît dans le bandeau haut est le nom que l'on renseigne dans le menu [Configuration], sous menu [Configurer les squelettes] de SPIP, à l'endroit suivant :

A screenshot of the "Configuration des squelettes" form in SPIP. The form has a title "Configuration des squelettes" and a subtitle "Configuration des squelettes". It contains two text input fields. The first field is labeled "Indiquer les mots clés qui devront figurer dans les META de la page d'accueil (séparer les mots par une virgule)." and is empty. The second field is labeled "Nom du site qui figurera dans le bandeau haut du site (code html possible)." and contains the text "Nom du site figurant dans le bandeau haut du site".

Ce nom du site qui apparaît dans le bandeau haut est cliquable et permet un retour à l'accueil.

Par défaut, le nom du site, qui apparaît dans le bandeau haut, est en couleur blanche.

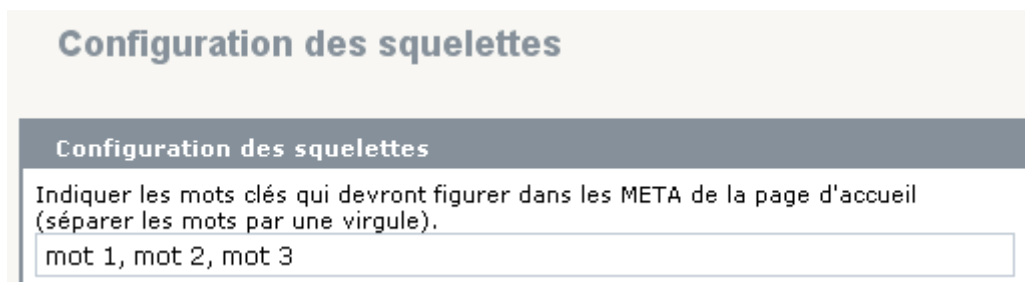
Il est possible d'insérer du code Html. Par exemple si on souhaite une autre couleur que le blanc.

Cette solution est inutile si le nom est contenu dans l'image du bandeau haut.

4.4 Mots clés pour les moteurs de recherche - META

Les mots-clés (autres que les mots-clés techniques utilisés par les squelettes) attribués à un article ou une rubrique figurent automatiquement dans les META de l'en-tête HTML des pages correspondantes (sans être visibles par le visiteur), pour faciliter leur référencement par les moteurs de recherche.

La version standard de SPIP ne permet pas d'affecter des mots-clés à la page d'accueil, aussi SPIP a été enrichi afin de le permettre (cf. copie d'écran ci-dessous).



Remarque :

Les plugins prennent en compte des recommandations du Dublincore.

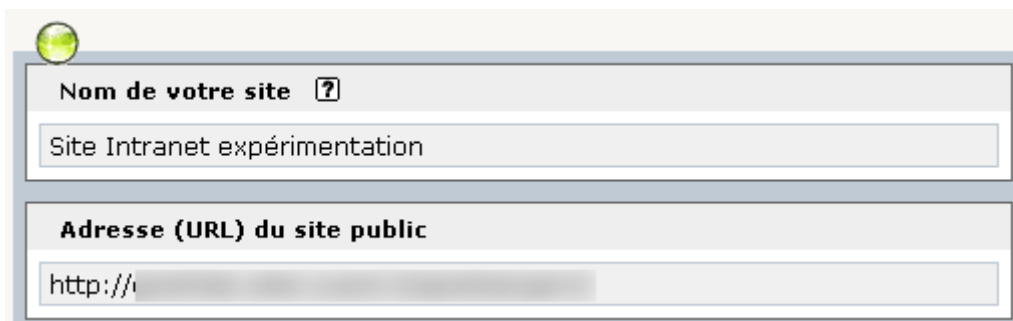
```
<link rel="schema.DC" href="http://purl.org/DC/elements/1.0/">
<meta name="DC.Title" content="titre de l'article">
<meta name="DC.Creator" content="nom du site">
<meta name="DC.Date" content="2009-12-02">
<meta name="DC.Subject" content="mot 1, mot 2, mot 3">
<meta name="DC.Format" content="text/html">
<meta name="DC.Language" content="fr">
<meta name="DC.Identifiant" content="Url de type
http://intradoc.metier.i2/article.php3?id_article=106>
<meta name="DC.Type" content="mot clé Type de document 1, Mot clé Type de
document 2">
```

Tout en gardant en parallèle, le système des « keywords » :

```
<meta meta="keywords" content=" mot 1, mot 2, mot 3">
```

4.5 Titre des pages

Le titre des pages est constitué du titre de la rubrique ou de l'article, suivi du nom du site précisé dans l'administration de SPIP.



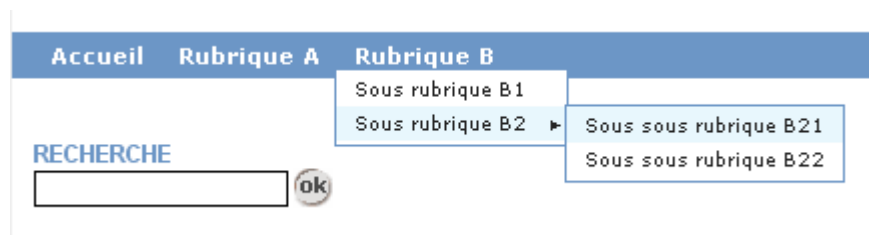
4.6 Feuille de style

Chaque plugin « Charte graphique ... » possède une feuille de style.

Aussi, on dispose d'autant de feuilles de style que de plugin « Charte graphique ... ».

Selon le plugin activé, c'est sa feuille de style qui sera utilisée.

4.7 Menu dynamique



Le menu situé en haut de chaque page contient les rubriques situées à la racine du site SPIP, classées par numéro de titre de rubrique (à ne pas confondre avec le numéro de la rubrique).

Il suffit de mettre un numéro, suivi d'un point et d'un espace, au début du libellé d'une rubrique (« 1. Première rubrique », « 2. Deuxième rubrique »...), sachant que ce numéro n'apparaîtra pas sur le site public (grâce à l'utilisation dans le squelette d'un filtre de texte propre à SPIP), mais il apparaîtra uniquement dans l'arrière boutique du site. Il est conseillé de procéder de 10 en 10 (« 10. Première rubrique », « 20. Deuxième rubrique »), car cela facilitera l'insertion de nouvelles rubriques à l'intérieur de ce classement par la suite.

Attention : Seules les rubriques actives, c'est-à-dire contenant des articles publiés ou des sous rubriques actives, seront affichées (fonctionnement de SPIP).

Le menu permet d'afficher 3 niveaux de rubriques, par exemple [Ministère] / [Son organisation] / [Sites locaux] (cf. copie d'écran ci-dessus).

Pour des raisons d'accessibilité (non voyants, etc.), il est possible de cliquer dans le menu sur les rubriques de premier niveau (« Actualité », « Ministère », ...).

Pour les sites Internet, l'espace alloué à chaque rubrique de premier niveau (« Actualité », « Ministère », ...) est proportionnel à la largeur du texte.

Menu dynamique – paramétrage

Il est possible de choisir le nombre de niveaux du menu dynamique (1 ou 2 ou 3 niveaux). Le choix par défaut correspond à 3 niveaux, ce qui correspond à la copie d'écran qui figure page précédente.

Ce choix s'effectue dans le menu [Configuration], sous menu [Configurer les squelettes] de SPIP :

Configuration des squelettes

Configuration des squelettes

Indiquer les mots clés qui devront figurer dans les META de la page d'accueil (séparer les mots par une virgule).

Nom du site qui figurera dans le bandeau haut du site (code html possible).

Lien spécifique vers Xiti avec votre numéro d'abonnement pour les statistiques :

Nombre d'actualités sur la page d'accueil

Menu déroulant

Choix du nombre de niveaux du menu déroulant

Haut de page


Choix du type de haut de page

Pour certains sites, il est également possible de choisir la largeur des titres de premier niveau (largeur proportionnelle aux titres, largeur identique pour chaque titre, retour à la ligne si la largeur du menu est supérieure à la largeur de l'écran). Pour d'autres sites, ce paramètre n'est pas proposé.

Par ailleurs, il est possible de ne pas faire apparaître une rubrique dans le menu dynamique. Pour cela, il convient de :

- sélectionner la rubrique dans l'espace privé de SPIP ;
- sélectionner, dans la liste déroulante, « Masque cette rubrique dans le menu dynamique » ;
- cliquer sur le bouton [Choisir].

20. Domaines d'activité



**Modifier
cette
rubrique**

Descriptif rapide de la rubrique domaines d'activité.

Texte explicatif de la rubrique domaines d'activité.

? **MOTS-CLÉS**

LANGUE DE LA RUBRIQUE français (Langue par défaut)

Choix de la forme (gabarit de la page)

▼
Choisir

Mettre un raccourci sur la page d'accueil, etc.

▼
Choisir

Masque cette rubrique dans le menu dynamique

Masque cette rubrique dans le plan du site

Page d'accueil : raccourci dans la colonne centrale ("dossiers" ...)

Page d'accueil : lien "Toute l'actualité" (site du ministère)

Page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite

Page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche

Page d'accueil : titre colonne centrale ("Dossiers" ou autre)

Page d'accueil : titre d'un bloc (2 col. logo) colonne droite

Page d'accueil : titre d'un bloc (grand logo) colonne droite

Page d'accueil : titre d'un bloc (lien) dans la colonne de droite

Page d'accueil : titre d'un bloc (logo) dans la colonne de droite

Page d'accueil : titre d'un bloc dans la colonne de gauche

Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne centrale ("dossiers" ...)

Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite

Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche


Sous page d'accueil : titre colonne centrale ("Dossier" ou autre)

Sous page d'accueil : titre d'un bloc (2 col. logo) colonne droite

Sous page d'accueil : titre d'un bloc (grand logo) colonne droite

Sous page d'accueil : titre d'un bloc (lien) dans colonne droite

Choisir



**Créer une
nouvelle
rubrique**

- on doit obtenir l'écran suivant :

Mettre un raccourci sur la page d'accueil, etc.

Masque cette rubrique dans le menu dynamique
Retirer ce mot ✖

▼
Choisir

4.8 Page d'accueil

Exemple de page d'accueil (fictive) :

Nom du site figurant dans le bandeau haut du site

Accueil Présentation Formes de rubriques et d'articles Vie en interne Ressources Humaines

Recherche sur le site

Rubrique titre bloc col. de gauche
 Sous rubrique "raccourci dans la colonne de gauche"
 Article "raccourci dans la colonne de gauche"
 Site "raccourci dans la colonne de gauche"

Sites thématiques
 Logement
 Urbanisme

Bienvenue sur ce site sous SPIP 2.0.10
 Ce site, sous SPIP 2.0.10, utilise les plugins « de base » de Giseh. Il ne contient pas sur les autres fonctionnalités de Giseh, mais il est suffisant pour faire fonctionner le présent site. Le menu "Formes de rubriques et d'articles" permet de voir ses possibilités.

Actualité

Chantiers ouverts au public
 Les 26 et 27 septembre 2003, les chantiers du ministère s'ouvrent au public. Les aspects liés au développement durable, à l'accessibilité, à la concertation et au débat public seront mis en valeur. *publié le jeudi 15 avril 2004*

Semaine européenne de la mobilité, et du transport public
 Du 16 au 22 septembre aura lieu une semaine de sensibilisation. *publié le mercredi 14 avril 2004*

Rapport d'activité
 Les activités du ministère sont présentées. *publié le dimanche 13 avril 2003*

Toute l'actualité

Rubrique titre bloc (2 col. logo)

 Professionnel Chercheur

Rubrique titre bloc (lien)
 Guichet des formulaires
 Marchés publics

Rubrique titre bloc (logo)
 Bison Futé
 Les prévisions de circulation routière
 Sytadin
 Circulation en Ile-de-France

Les dossiers

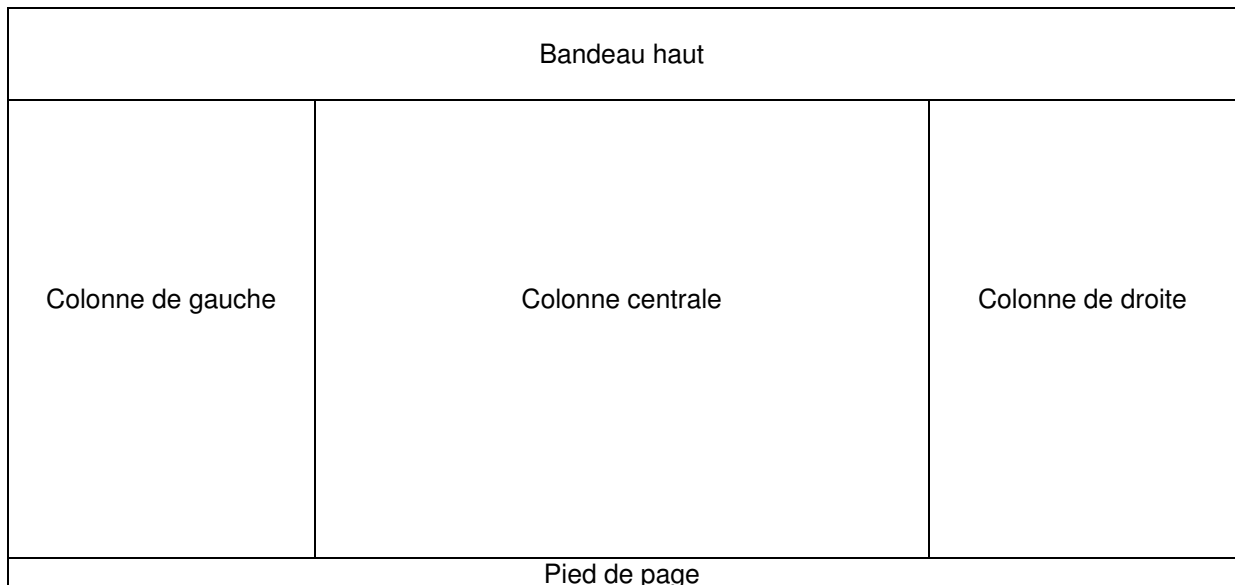
Article du dossier D
 Descriptif rapide

Dossier C
 Descriptif rapide du dossier.

Dossier A1
 Descriptif rapide du dossier.

Mise à jour le 18/01/2010 | Plan du site | Info Editeur | Aide | Contactez-nous | Adresse | Gestion du site | Authentification
 © Nom du site

La page d'accueil se décompose en 5 éléments, comme suit :



4.8.1 Paramétrage de la colonne de gauche

Rubrique titre bloc col. de gauche

Sous rubrique "raccourci dans la colonne de gauche"

Article "raccourci dans la colonne de gauche"

Site "raccourci dans la colonne de gauche"

Sites thématiques

Logement

Urbanisme

La colonne de gauche contient un bloc par rubrique à qui on a affecté « Page d'accueil : titre d'un bloc dans la colonne de gauche ».

Chacun de ces blocs contient :

- un lien vers les sous rubriques (et pas les sous sous rubriques) de cette rubrique, mais uniquement celles à qui on a affecté « Page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche ».
- un lien vers les articles de cette rubrique, si on leur a affecté « Page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche ».
- un lien vers les sites référencés de cette rubrique, si on leur a affecté « Page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche ».

Exemple où l'on affecte à une rubrique « Page d'accueil : titre d'un bloc dans la colonne de gauche » :

LANGUE DE LA RUBRIQUE français (Langue par défaut)

Choix de la forme (gabarit de la page)

Mettre un raccourci sur la page d'accueil, etc.

Masque cette rubrique dans le menu dynamique

Masque cette rubrique dans le plan du site

Page d'accueil : raccourci dans la colonne centrale ("dossiers" ...)

Page d'accueil : lien "Toute l'actualité" (site du ministère)

Page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite

Page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche

Page d'accueil : titre colonne centrale ("Dossiers" ou autre)

Page d'accueil : titre d'un bloc (2 col. logo) colonne droite

Page d'accueil : titre d'un bloc (grand logo) colonne droite

Page d'accueil : titre d'un bloc (lien) dans la colonne de droite

Page d'accueil : titre d'un bloc (logo) dans la colonne de droite

Page d'accueil : titre d'un bloc dans la colonne de gauche

Un article, un site référencé ou une sous rubrique figureront dans la colonne de gauche que si on a affecté à leur rubrique de rattachement 'Titre d'un bloc dans la colonne de gauche'.

4.8.2 Paramétrage de la colonne centrale

Bienvenue sur ce site sous SPIP 2.0.10

Ce site, sous SPIP 2.0.10, utilise les plugins « de base » de Giseh. Il ne contient pas sur les autres fonctionnalités de Giseh, mais il est suffisant pour faire fonctionner le présent site. Le menu "Formes de rubriques et d'articles" permet de voir ses possibilités.

Actualité



Chantiers ouverts au public

Les 26 et 27 septembre 2003, les chantiers du ministère s'ouvrent au public. Les aspects liés au développement durable, à l'accessibilité, à la concertation et au débat public seront mis en valeur. *publié le jeudi 15 avril 2004*



Semaine européenne de la mobilité, et du transport public

Du 16 au 22 septembre aura lieu une semaine de sensibilisation. *publié le mercredi 14 avril 2004*



Rapport d'activité

Les activités du ministère sont présentées. *publié le dimanche 13 avril 2003*

[Toute l'actualité](#)

Les dossiers

Article du dossier D

Descriptif rapide

Dossier C

Descriptif rapide du dossier.



Dossier A1

Descriptif rapide du dossier.

- **Message de bienvenue**

Le texte de l'article à qui on a affecté « Page d'accueil : le texte figure en permanence » reste en permanence sur la page d'accueil au-dessus de l'actualité. Ceci permet par exemple d'afficher une image d'illustration et un message de bienvenue sur la page d'accueil.

- **L'actualité contient, dans l'ordre :**

a) les articles à qui on a affecté « Page d'accueil : raccourci permanent au début des actualités », classés par ordre de date décroissant (logo, titre, descriptif rapide – pouvant contenir des pièces jointes - ou début du texte).

b) les derniers articles à qui on a affecté « Page d'accueil : actualités (raccourci temporaire) », classés par ordre de date décroissant (logo, titre, descriptif rapide – pouvant contenir des pièces jointes - ou début du texte). Il est possible de choisir le nombre des dernières d'actualités qui doivent figurer sur la page d'accueil. Ce choix s'effectue dans le menu [Configuration], sous menu [Configurer les squelettes] de SPIP :

Nombre d'actualités sur la page d'accueil

c) les articles à qui on a affecté « Page d'accueil : raccourci permanent en bas des actualités », classés par ordre de date décroissant (logo, titre, descriptif rapide – pouvant contenir des pièces jointes - ou début du texte).

d) un lien vers l'ensemble des actualités (triée par mois par ordre décroissant avec une page par année) :

Actualités de 2004

Choisir une année

avril 2004

 **Chantiers ouverts au public**
Les 26 et 27 septembre 2003, les chantiers du ministère s'ouvrent au public. Les aspects liés au développement durable, à l'accessibilité, à la concertation et au débat public seront mis en valeur.

 **Semaine européenne de la mobilité, et du transport public**
Du 16 au 22 septembre aura lieu une semaine de sensibilisation.

Choisir une année

- Actualité d'autres sites

De manière facultative, il est possible d'afficher les actualités de sites syndiqués entre l'actualité et les dossiers (pour la syndication utiliser le fichier **backend-actu.php3**, exemple avec une adresse complète <http://adressedusite/backend-actu.php3>):

Les sites syndiqués qui apparaîtront à cet endroit sont ceux à qui on a affecté « Page d'accueil : syndication des actualités dans la colonne centrale ». Ils seront classés par numéro de nom de site, avec leurs 5 dernières actualités (titre, descriptif rapide) classées par ordre de date décroissant.

- Dernier commentaire

De manière facultative, il est possible d'afficher sur la page d'accueil, juste avant les dossiers, un bloc avec le dernier commentaire posté. Ce bloc n'apparaît que si au moins un article a le mot-clé « Page d'accueil : affichage du dernier commentaire ».

Ce bloc comprend :

- le titre « Dernier commentaire » ;
- le dernier commentaire posté (voir les conditions ci-après) ;
- un lien vers tous les commentaires (triés par ordre décroissant avec 20 commentaires par page).

En tout et pour tout, au plus un seul commentaire figurera (le plus récent tous articles confondus). Ce commentaire sera affiché uniquement si l'article correspondant a le mot-clé « Page d'accueil : affichage du dernier commentaire » et si le commentaire date de moins de 30 jours.

Pour ce commentaire, figurent : le titre de l'article (lien cliquable), la date et l'auteur du commentaire, les 200 premiers caractères du texte du commentaire.

Dernier commentaire

▶ [article avec commentaires](#)
Titre du commentaire (le 26/01/2006 à 09h58 par admin)
Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus (...)

>> [Tous les commentaires](#)

Le lien « Tous les commentaires » conduit à une page du même type que les archives des actualités (avec 20 commentaires par page). Le texte des commentaires figure en intégralité. Pour chaque commentaire, figurent : le titre de l'article (lien cliquable), la date et l'auteur du commentaire, le texte intégral du commentaire, un lien pour répondre à ce message.

Tous les commentaires

[0](#) | [20](#) | [40](#) | [60](#) | [80](#)

Forum1
Second sujet, par dsqsdgdf, le 3 février 2006 à 11h37
Texte de votre message [répondre à ce message](#)

Forum1
Première réponse au sujet, par anonyme, le 3 février 2006 à 11h20
Texte de la première réponse au sujet. [répondre à ce message](#)

Forum1
Premier sujet, par visiteur, le 3 février 2006 à 11h19
Texte du premier sujet [répondre à ce message](#)

- Les dossiers contiennent, dans l'ordre :
 - le titre de la rubrique à qui on a affecté « Page d'accueil : titre colonne centrale ("Dossiers" ou autre) ». Elle peut donc s'intituler « Dossiers » ou bien s'intituler autrement. Un mécanisme de sécurité permet d'empêcher l'affichage de plus d'une rubrique « tous_les_dossiers » en page d'accueil (sinon les articles avec le mot-clé « Dossier » apparaîtraient plusieurs fois.
 - les rubriques à qui on a affectées « Page d'accueil : raccourci dans la colonne centrale ("dossiers" ...) », classées par numéro de titre (logo, titre, descriptif rapide – pouvant contenir des pièces jointes - ou début du texte). L'affichage s'effectue sur deux colonnes. Ces rubriques peuvent être rattachées à n'importe quelle rubrique.
 - les articles à qui on a affectés « Page d'accueil : raccourci dans la colonne centrale ("dossiers" ...) », classés par ordre de date décroissant (logo, titre, descriptif rapide – pouvant contenir des pièces jointes - ou début du texte). L'affichage s'effectue sur deux colonnes. Ces articles peuvent être rattachés à n'importe quelle rubrique.

Remarques :

- s'il n'y a pas d'actualité à afficher sur la page d'accueil, le titre « L'actualité » ainsi que le lien « Toute l'actualité » n'apparaîtront pas.
- si l'on n'a pas affecté « Page d'accueil : titre colonne centrale ("Dossiers" ou autre) » à une rubrique, le titre « Dossiers (ou autre) » n'apparaîtra pas.

4.8.3 Paramétrage de la colonne de droite

La colonne de droite contient un bloc par rubrique à qui on a affecté « Page d'accueil : titre d'un bloc ... dans la colonne de droite ».

Chacun de ces blocs contient :

- un lien vers les sous rubriques (et pas les sous sous rubriques) de cette rubrique, mais uniquement celles à qui on a affecté « Page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite » (1).
- un lien vers les articles de cette rubrique, si on leur a affecté « Page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite » (1).
- un lien vers les sites référencés de cette rubrique, si on leur a affecté « Page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite » (1).

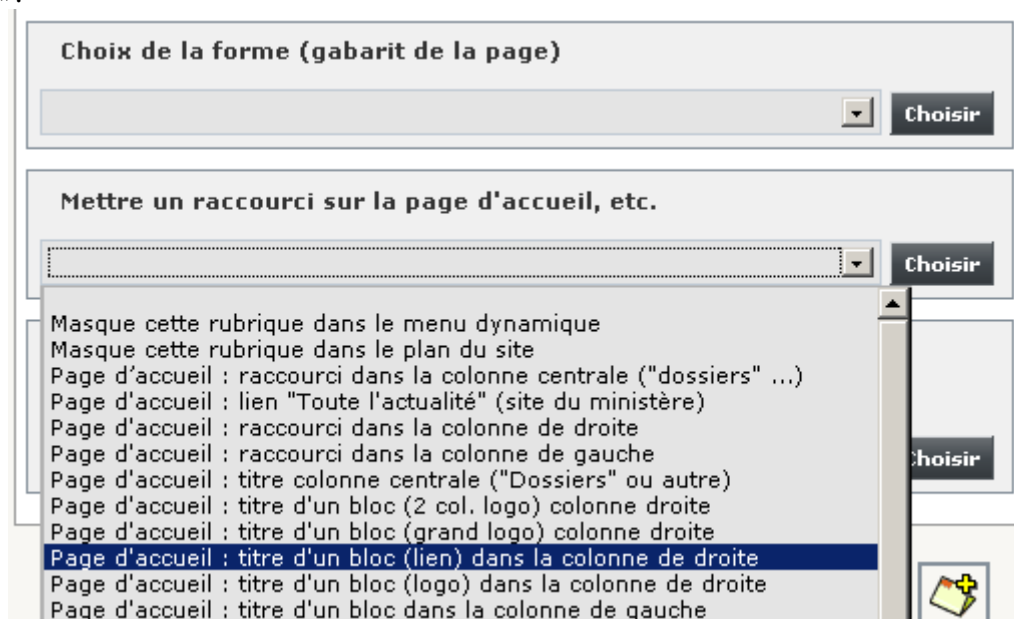
Lorsque l'on affecte « Page d'accueil : titre d'un bloc ... dans la colonne de droite », à une rubrique, on a le choix entre 4 formes différentes qui sont, dans l'ordre de la copie d'écran ci-contre) :

- 2 colonnes logo (logo et titre)
- lien (titre)
- logo (logo, titre et descriptif rapide)
- grand logo (logo ajusté à 100x100 pixels et titre)

(1) à l'exception de la forme « 2 colonnes logo », qui affiche systématiquement les sous-rubriques et uniquement les sous rubriques.



Exemple on l'on affecte à une rubrique « Page d'accueil : titre d'un bloc (lien) colonne droite »:



Un article, un site référencé ou une sous rubrique ne figureront dans la colonne de droite que si on a affecté à leur rubrique de rattachement 'Titre d'un bloc ...'

4.9 Pied de page

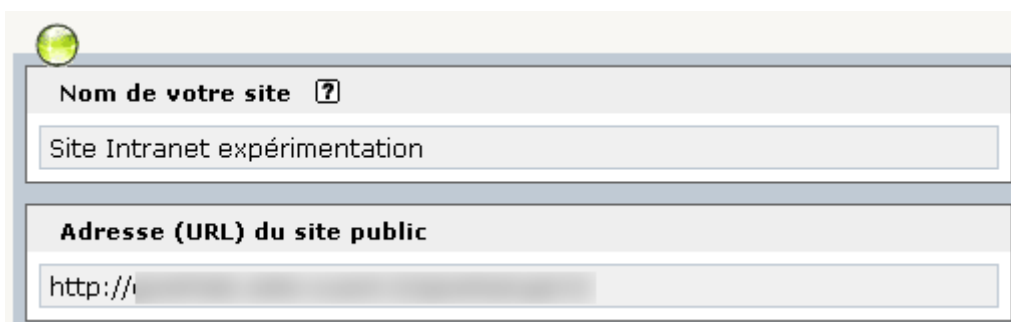
Exemple de pied de page :

[Mise à jour le 24/11/2005](#) | [Plan du site](#) | [Statistiques](#) | [Contactez-nous](#) | [Info Editeur](#) | [Aide](#) | [Adresse](#) | [Gestion du site](#) | [Authentification](#)

© Nom de la DDE

- La date de mise à jour est :
 - pour la page d'accueil, la date du dernier article du site (« date de publication » au sens SPIP).
 - pour la page d'une rubrique, la date de la dernière publication effectuée dans la rubrique et /ou ses sous-rubriques.
 - pour la page d'un article, la « date de publication » de l'article (au sens SPIP).
- « Plan du site » contient un lien vers le plan du site.
- « Statistiques » contient un lien vers la page de statistiques (sites intranet uniquement).
- « Gestion du site » contient un lien vers l'administration de SPIP (sites intranet uniquement).
- « Authentification » permet de s'authentifier, tout en restant sur le site public, afin de voir les informations en accès restreint (sites intranet uniquement voire certains sites internet).
- Les autres liens correspondent au titre des articles à qui on a affecté « Pied de page : raccourci vers l'article ».

Le nom du copyright est le nom du site que l'on renseigne dans l'administration de SPIP.



The image shows a screenshot of a web form for configuring a SPIP site. It features a small green globe icon in the top left corner. The form is divided into two main sections, each with a title and a text input field. The first section is titled "Nom de votre site" with a help icon (question mark in a square) to its right. The input field contains the text "Site Intranet expérimentation". The second section is titled "Adresse (URL) du site public" and its input field contains the text "http://".

4.10 Comment savoir quel article ou rubrique ou site référencé a quel raccourci ?

Dans l'espace privé de SPIP, sélectionner le menu [Configuration], puis le sous menu [Configurer les squelettes]. L'écran suivant s'affiche :

Configuration des squelettes

- Configuration des squelettes
- Liste des formes
- Liste des raccourcis
- Liste des ordres de tri

Configuration des squelettes

Indiquer les mots clés qui devront figurer dans les META de la page d'accueil (séparer les mots par une virgule).

Nom du site qui figurera dans le bandeau haut du site (code html possible).

Lien spécifique vers Xiti avec votre numéro d'abonnement pour les statistiques :

Dans la colonne de gauche, cliquer sur « Liste des raccourcis », l'écran suivant s'affiche :

Liste des raccourcis

- Configuration des squelettes
- Liste des formes
- Liste des raccourcis
- Liste des ordres de tri

Raccourcis d'articles

- L'article s'ouvre dans une nouvelle fenêtre (1 article)
- Les visiteurs pourront réagir sur cet article (1 article)
- Outils : raccourci relatif à Acrobat reader ou autre
- Page d'accueil : affichage du dernier commentaire (1 article)
- Page d'accueil : raccourci dans la colonne centrale ("dossiers" ...) (3 articles)
- Page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche (2 articles)
- Page d'accueil : raccourci permanent en bas des actualités
- Page d'accueil : actualités (raccourci temporaire) (6 articles)
- Page d'accueil : le texte figure en permanence (2 articles)
- Page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite (1 article)
- Page d'accueil : raccourci permanent au début des actualités
- Pied de page : raccourci vers l'article (4 articles)
- Podcasting : prendre en compte dans le flux de podcasting
- Rubrique : raccourci temporaire dans les dernières actualités (6 articles)
- Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne centrale (3 articles)
- Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite (2 articles)
- Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche (1 article)
- Sous page d'accueil : raccourci dans les dernières actualités (4 articles)
- Sous page d'accueil : raccourci permanent au début des actualités
- Sous page d'accueil : raccourci permanent en bas des actualités
- Sous page d'accueil : permanent

Raccourcis de rubriques

- Masque cette rubrique dans le menu dynamique (3 rubriques)
- Masque cette rubrique dans le plan du site
- Page d'accueil : raccourci dans la colonne centrale ("dossiers" ...)
- Page d'accueil : lien "Toute l'actualité" (site du ministère)
- Page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite (1 rubrique)
- Page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche (4 rubriques)
- Page d'accueil : titre colonne centrale ("Dossiers" ou autre) (2 rubriques)
- Page d'accueil : titre d'un bloc (2 col. logo) colonne droite (1 rubrique)
- Page d'accueil : titre d'un bloc (grand logo) colonne droite
- Page d'accueil : titre d'un bloc (lien) dans la colonne de droite (1 rubrique)
- Page d'accueil : titre d'un bloc (logo) dans la colonne de droite (1 rubrique)
- Page d'accueil : titre d'un bloc dans la colonne de gauche (1 rubrique)
- Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne centrale ("dossiers" ...)
- Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite
- Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche (1 rubrique)
- Sous page d'accueil : titre colonne centrale ("Dossier" ou autre) (2 rubriques)
- Sous page d'accueil : titre d'un bloc (2 col. logo) colonne droite
- Sous page d'accueil : titre d'un bloc (grand logo) colonne droite
- Sous page d'accueil : titre d'un bloc (lien) dans colonne droite (2 rubriques)
- Sous page d'accueil : titre d'un bloc (logo) dans colonne droite
- Sous page d'accueil : titre d'un bloc dans la colonne de gauche (2 rubriques)
- Un article importé figurera par défaut dans cette rubrique
- Un visiteur pourra proposer un article dans cette rubrique (1 rubrique)

Raccourcis de sites référencés

- Page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite (5 sites)
- Page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche (5 sites)
- Page d'accueil : syndication des actualités dans la colonne du milieu
- Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne de droite
- Sous page d'accueil : raccourci dans la colonne de gauche
- Sous page d'accueil : syndication des actualités (au milieu)

En cliquant sur l'un des raccourcis, on obtient la liste des articles ou rubriques qui ont ce raccourci.

5. Articulation entre sites

5.1 Rubrique redirection

Dans SPIP, on ne peut pas faire de redirection sur une rubrique, mais on peut faire une redirection sur un article. Aussi une rubrique à qui on a affecté « Redirection : affiche directement le dernier article (redirection) » et dont le dernier article possède une redirection, utilisera un squelette qui redirige automatiquement vers l'adresse indiquée dans la redirection du dernier article de la rubrique.

5.2 Sous page d'accueil

Si, par exemple, on souhaite qu'un site puisse publier des informations sur différents projets tout en souhaitant avoir une page d'accueil par projet, on peut utiliser des rubriques avec la forme de sous page d'accueil.

Une rubrique, à qui on a affecté « Forme de sous page d'accueil (paramétrable) », se présentera sous la forme suivante :



Une sous page d'accueil se paramètre comme la page d'accueil.

Les seules différences sont :

- au lieu d'affecter, par exemple, « Page d'accueil : raccourci dans ... », on affecte « Sous page d'accueil : raccourci dans ... » ;
- seuls les articles, sous rubriques et sites référencés qui sont dans l'arborescence de cette rubrique (c'est à dire dans la rubrique ou l'une de ses sous rubriques) pourront figurer dans cette sous page d'accueil.
- le nombre d'actualités est fixé à 5 (il n'est pas paramétrable) ;

Le bandeau haut et le pied de page sont ceux du site.

Le titre "Actualités" et le lien "toute l'actualité" ne s'afficheront pas si une sous-page d'accueil ne comporte aucun article en actualités.

Remarque : le chemin de navigation (Accueil > Rubrique > sous-rubrique) apparaît désormais également dans les sous-pages d'accueil.

6. Echanges d'informations entre sites

6.1 Article redirection

SPIP permet de créer un article avec une redirection vers une adresse (par exemple, la page d'un autre site, ...). Aussi, on peut créer un article avec une redirection vers un article précis d'un autre site SPIP (il suffit de copier l'adresse de l'article que l'on voit lorsque l'on consulte l'article sur l'autre site).

Quand on clique sur un article avec une redirection, on se retrouve sur l'autre site (et pas dans une nouvelle fenêtre) ce qui n'est pas le plus simple pour revenir à la page précédente. Il est possible d'affecter à un article « L'article s'ouvre dans une nouvelle fenêtre » pour qu'il s'ouvre dans une nouvelle fenêtre.

6.2 Rubrique consacrée aux actualités d'autres sites par syndication

Une rubrique, à qui on a affecté « Consacrée aux actualités d'autres sites par syndication », se présentera sous la forme suivante (*avec le bandeau haut et la colonne de gauche*) :

Rubrique syndication

Nouvel article
Descriptif rapide.

[giseh.projet.i2](#)
Formation Giseh "2x4 jours" au CIFP d'Aix en Provence les 03-07 mai et 07-11 juin 2010
Une session de formation Giseh 2x4 jours vous est proposée par le CIFP d'Aix-en-Provence aux mois de mai et juin. Avis de stage et bulletin d'inscription.

Exemples de sites Giseh hors MEEDDM
La présente liste de sites n'est pas exhaustive (...)

Compte rendu d'activité 2009 de la maîtrise d'oeuvre fonctionnelle et technique

Déploiement de la version 2.4.15 de Giseh à partir du 16 novembre
Le déploiement de la version 2.4.15 de Giseh sur l'ensemble des sites se déroulera du 16 novembre au 25 novembre.

Les différences par rapport à une rubrique classique sont :

- ajout, après les articles de la rubrique, des informations provenant d'autres sites par syndication (nom du site, pour chaque site : titre (sous forme de lien) et descriptif des 5 dernières informations syndiquées).
- les sites syndiqués sont classés par numéro de nom de site, avec leurs 5 dernières actualités (titre, descriptif rapide) classées par ordre de date décroissant.

Remarque : pour la syndication utiliser le fichier **backend-actu**, exemple avec une adresse complète <http://adressedusite/spip.php?page=backend-actu>

6.3 Rubrique qui affiche le texte d'un article d'un autre site par syndication

Si on souhaite vraiment afficher dans SPIP le texte (et pas seulement le descriptif) d'un article d'un autre site SPIP par **syndication**, il convient :

- a) de créer un site référencé avec l'adresse de l'article de l'autre site (pour la syndication utiliser le fichier **backend-texte-article**, exemple avec une adresse complète http://adressedusite/spip.php?page=backend-article&id_article=8) et d'activer sa syndication.
- b) d'affecter « Affiche le texte d'un article d'un autre site par syndication » à la rubrique à laquelle le site référencé est rattaché.

Une rubrique, à qui on a affecté « Affiche le texte d'un article d'un autre site par syndication », se présentera sous la forme suivante (*avec le bandeau haut et la colonne de gauche*) :

Rubrique avec le texte d'articles d'autres sites (par syndication)

Texte explicatif

Les gains potentiels d'un site GISEH

Giseh est un outil simple et évolutif pour créer et gérer votre site internet, intranet ou extranet sans connaissances techniques . Giseh s'appuie sur le logiciel SPIP, open-source, utilisé par des clients tels que le ministère de l'agriculture, de l'environnement, l'ADAE, le site des retraites, (...)

Les différences par rapport à une rubrique classique sont :

- ajout, après les articles de la rubrique, des informations provenant d'autres sites par syndication (pour chaque site : titre et descriptif des 5 dernières informations syndiquées).
- le nom des sites ne figure pas dans la colonne centrale et le titre des informations syndiquées n'est pas cliquable puisque l'on affiche l'intégralité du texte de l'article de l'autre site. A noter que l'on perd la mise en forme de l'article de l'autre site. Les liens internes à l'article ne fonctionneront pas.
- classement par numéro de titre de site puis par date d'information syndiquée.

ATTENTION : lors de la syndication SPIP limite la longueur du texte, ce qui enlève tout l'intérêt de la présente fonctionnalité.

6.4 Article dont le texte est issu d'un autre site par comarquage

Le comarquage repose sur le principe de l'échange :

- l'État met à la disposition d'un site local les bases de données du portail de l'administration française.
- les services locaux développent des bases de données locales complémentaires avec les informations pratiques pertinentes. Ces données sont mises à la disposition de *service-public.fr*.

Pour plus d'informations sur le co-marquage avec *service-public.fr*, consulter le site : <http://lecomarquage.service-public.fr>

Le comarquage ressemble au système de syndication de SPIP mais il fonctionne techniquement de manière totalement différente. Si on souhaite afficher dans SPIP un texte issu d'un autre site par comarquage (comme c'est le cas des sites de la sécurité routière et *service-public.fr*), cela nécessite d'insérer dans la page (qui reçoit l'information) un script javascript comme celui-ci (source : documentation sur le comarquage "documentation française") :

```
<script language="Javascript">
document.write("<script src='http://<url de la page HTML comarquée>?xml=<document
xml>&autres paramètres' language=Javascript></script>");
</script>
```

C'est donc le navigateur qui se chargera d'aller chercher l'information comarquée et de l'afficher au sein de la page. A noter que si javascript est désactivé sur le navigateur de l'utilisateur, le comarquage ne fonctionne pas.

Pour des raisons de sécurité, l'utilisation de scripts javascript n'est pas autorisée dans le texte d'un article de SPIP. Aussi il n'est pas possible d'insérer le script dans le texte d'un article de SPIP une information comarquée issue d'un autre site. Il est possible d'ajouter une redirection à un article avec un lien conforme à celui du script, toutefois le résultat n'est pas présentable.

Si on souhaite vraiment afficher dans SPIP une information d'un autre site par comarquage, il convient de procéder comme suit :

- a) copier dans le texte d'un article l'adresse de l'information comarquée du type : <http://<url de la page HTML comarquée>?xml=<document xml>&autres paramètres>
- b) affecter « Le texte est issu d'un autre site par comarquage » à l'article.

Il est également possible d'afficher dans SPIP le contenu d'un article d'un autre site SPIP par le système de comarquage. Pour cela, il convient de :

- a) copier dans l'emplacement du texte d'un article l'adresse de l'article de l'autre site et remplacer « article14 » par « spip.php?page=texte_article&id_article=14 » comme dans la copie d'écran ci-dessous. Ne pas ajouter d'autre texte.
- b) affecter « Le texte est issu d'un autre site par comarquage » à l'article (et pas celui de l'autre site).

Le texte complet de l'article de l'autre site s'affichera :

Article extrait d'un autre site SPIP

Si comes obierit

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Si comes obierit

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

7. Interactivité

L'utilisation d'un plugin antispam est recommandée (par exemple le plugin NOSPAM).

7.1 Rubrique sous forme de forums (avec un forum par article)

Une rubrique, à qui on a affecté « Forums (avec un forum par article) », se présentera sous la forme suivante :

Forums

Texte explicatif.

Forums	Sujets	Réponses	Dernier message
Forum1 Descriptif rapide.			-
Forum2 Descriptif rapide.	5	6	le 13/04/2005 à 17h09 par admin voir le message

Chaque article publié dans une rubrique, à qui on a affecté « Forums (avec un forum par article) », bénéficie automatiquement de la forme correspondante (notion d'héritage). Ainsi, un article de cette rubrique s'affichera automatiquement sous la forme suivante, qui permet en particulier de créer un nouveau sujet :

Forum2

Texte.



Proposer un nouveau sujet

► [Retour à la liste des forums](#)

Sujet	Réponse(s)	Auteur	Dernier message
> Forum2		admin	le 03/12/2004 à 09h43 par admin voir le message
> Forum2		shgfhgf	le 03/12/2004 à 09h43 par shgfhgf voir le message
> Forum2	2	admin	le 14/12/2004 à 15h17 par Nom voir le message
> Forum2			le 27/04/2004 à 09h41 par voir le message
Sujet1 du Forum2	4		le 13/04/2005 à 17h09 par admin voir le message

Lorsque l'on clique sur un sujet, on obtient l'écran suivant, qui permet en particulier de répondre au sujet en question :

Forum2

Texte.

 Répondre au sujet

- ▶ [Retour à la liste des forums](#)
- ▶ [Retour à la liste des sujets du forum en cours](#)

Auteur	Sujet
	<p>Sujet1 du Forum2, posté le 27 avril 2004 à 09h39</p> <p>Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.</p>
Auteur	Réponse(s)
admin	<p>Réponse1 au Sujet1 du Forum2, posté le 27 avril 2004 à 10h30</p> <p>Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.</p>
admin	<p>Réponse2 au Sujet1 du Forum2, posté le 27 avril 2004 à 10h31</p> <p>Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur.</p>
nom	<p>> Sujet1 du Forum2, posté le 02 décembre 2004 à 18h09</p> <p>hdfhdfshjdsjgfdj</p>
admin	<p>> Sujet1 du Forum2, posté le 13 avril 2005 à 17h09</p> <p>gfjdfjfgfdg</p>

Remarque : si le nombre de sujets ou de réponses est supérieur à 10, une pagination automatique permet d'afficher au plus 10 sujets par page ou au plus 10 réponses par page.

Notification automatique par messagerie :

- lorsqu'un message est posté dans le forum, les auteurs affectés à l'article correspondant au forum, recevront automatiquement un courriel (si leur adresse électronique a été renseignée dans SPIP).

7.2 Rubrique sous forme de forums publics hiérarchiques

Une rubrique, à qui on a affecté « Forums hiérarchiques (en plus on peut répondre à une réponse) », se présentera sous la même forme que les forums pages précédentes sauf lorsque l'on clique sur un sujet, et que l'on obtient l'écran suivant, qui permet de répondre au sujet en question mais également de répondre à une réponse et de visualiser les liens entre réponses :

Forum hiérarchique 1

Texte complet.

 Répondre au sujet

- ▶ [Retour à la liste des forums](#)
- ▶ [Retour à la liste des sujets du forum en cours](#)

Aller à la page : [1](#), [2](#) [Suivante](#)

Sujet
Premier sujet du forum hiérarchique 1, par admin , le 01 juin 2004 à 11h27 kfgldsqgfgdsjkhfglqs fgdshfgdshgf fgkdsjgflgds fdsgfhdsfg dsfglg sdfgfkdsqgfklds gfjhdslgaf. ▶ Répondre au sujet
Réponse(s)
Réponse A au premier sujet du forum hiérarchique, par admin , le 01 juin 2004 à 11h37 Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit [1], filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo [2], in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris. ▶ Répondre à ce message
Réponse à la réponse A au premier sujet du forum hiérarchique, par admin , le 01 juin 2004 à 11h39 jareezrezr rezarezt treztreyry rezaretr trzeatreat ▶ Répondre à ce message
Réponse à la réponse à la réponse A au premier sujet du forum hiérarchique, par admin , le 01 juin 2004 à 11h40 yiutroutr hhgfdkfdhg hfdjkqgdh vcx chxkvbhc hjglfdhg ▶ Répondre à ce message
Réponse B au premier sujet du forum hiérarchique, par admin , le 01 juin 2004 à 11h38 uoiuyoihi jkllh h jkkgfjlhk jhklgjfhj jhlfjglkhfhj hgftuhthk ▶ Répondre à ce message

Remarque : si le nombre de sujets ou de réponses est supérieur à 10, une pagination automatique permet d'afficher au plus 10 sujets par page ou au plus 10 réponses par page.

7.3 Article où les visiteurs du site pourront laisser des commentaires

Toutes les formes d'articles (reportage photo, etc.) bénéficient désormais de la possibilité de réagir sur l'article (sauf la forme d'article par défaut pour des raisons de performances).

Pour offrir la possibilité de réagir sur un article quelque soit sa forme, il suffit de lui affecter « Les visiteurs pourront réagir sur cet article » (dans « Mettre un raccourci sur la page d'accueil, etc. »).

Remarque : ceci n'est pas nécessaire si la forme de l'article concerne les commentaires.

Dans l'exemple ci-dessous, l'article a la forme « Les visiteurs du site pourront laisser des commentaires sur cet article ». Il est possible d'ajouter un commentaire en cliquant sur [Réagir à cet article] ou bien en cliquant sur [répondre à ce message] :

Article avec commentaires

Texte de l'article.

Réagir à cet article

Commentaires sur l'article

Titre du commentaire A, par nom , le 18 janvier 2010 à 18h39
Texte du commentaire A.

[répondre à ce message](#)

Titre du commentaire B, par autre , le 18 janvier 2010 à 18h40
Texte du commentaire B

[répondre à ce message](#)


Les réponses sont présentées avec un décalage sous forme d'arbre. Ceci permet de voir les liens entre les réponses.

Une variante « On peut ajouter et lire des commentaires sur une autre page » utilise une autre page pour afficher les commentaires.

Une autre variante « Avec des commentaires sans ordre hiérarchique » a les particularités suivantes : Les commentaires sont affichés par ordre de date décroissante. Aucun commentaire répond à un autre commentaire. Le lien « répondre à ce message » n'apparaît pas. Le lien principal s'intitule « Réagir » et il ne s'affiche pas si la modération du forum est « pas de forum ».

Article avec commentaires

Texte complet décrivant l'article.

► [Réagir](#) 

Commentaires

Article avec commentaires, par admin , le 23 mars 2009 à 13h33
Texte de mon message

Article avec commentaires, par mon nom , le 19 mars 2009 à 16h21
Texte de mon message

Notification automatique par messagerie :

- lorsqu'un commentaire est posté, les auteurs affectés à l'article, recevront automatiquement un courriel (si leur adresse électronique a été renseignée dans SPIP).

7.4 FAQ (nécessite le plugin *ciform*)

Ceci nécessite que le plugin « *ciform* : Formulaires pour SPIP » soit actif.

7.4.1 Offrir aux utilisateurs un formulaire permettant de poser une question

Pour offrir aux utilisateurs un formulaire permettant de poser une question, il convient de procéder de la manière suivante :

- créer un article sur le site public. L'auteur de l'article doit être la personne chargée de répondre aux questions ou bien les personnes (SPIP permet d'ajouter plusieurs auteurs).
- indiquer dans le texte de l'article que le formulaire permet de poser une question, ou une demande, etc. Le texte de l'article peut mentionner que les champs suivis de (*) sont obligatoires, souligner qu'il convient de ne pas oublier d'indiquer son adresse de messagerie, etc.
- cliquer sur l'option avancées « Choix de la forme ».
- cocher « Formulaire pour poser une question » (cette forme figure dans la liste que si l'on a un statut d'administrateur ou d'administrateur restreint).
- Remarque : pour des raisons de sécurité, seuls les administrateurs restreints et l'administrateur du site ont accès à la forme « Formulaire pour poser une question ».

Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Interactivité > FAQ

Formulaire pour poser une question

▲ Retour vers l'article

Choix de la forme de l'article

Choix de la forme de l'article

- Forme normale (par défaut)
- Article avec recueil de signatures
- Article modifiable par tous depuis le site public
- Article sous forme de reportage photo
- Article sur lequel on peut ajouter et lire des commentaires
- Avec des liens vers les articles ayant l'un de ses mots clés
- Avec des liens vers les sites référencés dans la rubrique
- Avec sa liste des mots-clés en bas de page
- Avec un sommaire automatique des intertitres
- Chat
- Formulaire pour envoyer un message anonyme
- Formulaire pour poser une question**
- Galerie de photos (photothèque)
- Le texte est issu d'un autre site par comarquage
- On peut ajouter et lire des commentaires sur une autre page
- Reportage photo en mosaïque

Enregistrer

Annuler

- cliquer sur le bouton [Enregistrer].
- publier l'article puis cliquer sur le bouton [Voir en ligne].
- On obtient l'écran suivant (avec le titre et le texte de votre article) :

Titre de l'article invitant à utiliser le formulaire pour poser une question, une demande, etc.

Texte de l'article.

Adresse électronique [Obligatoire]
<input type="text"/>
Objet [Obligatoire]
<input type="text"/>
Description [Obligatoire]
<input type="text"/>

Envoyer

7.4.2 Poster une question

- l'utilisateur renseigne le formulaire et clique sur le bouton [Envoyer] (si la personne s'est authentifiée, son adresse de messagerie est renseignée automatiquement) :

Titre de l'article invitant à utiliser le formulaire pour poser une question, une demande, etc.

Texte de l'article.

Adresse électronique [Obligatoire]
<input type="text" value="prenom.nom@tt.com"/>
Objet [Obligatoire]
<input type="text" value="Objet de ma question"/>
Description [Obligatoire]
<input type="text" value="Description de ma question."/>

Envoyer

- une page d'accusé de réception s'affiche :

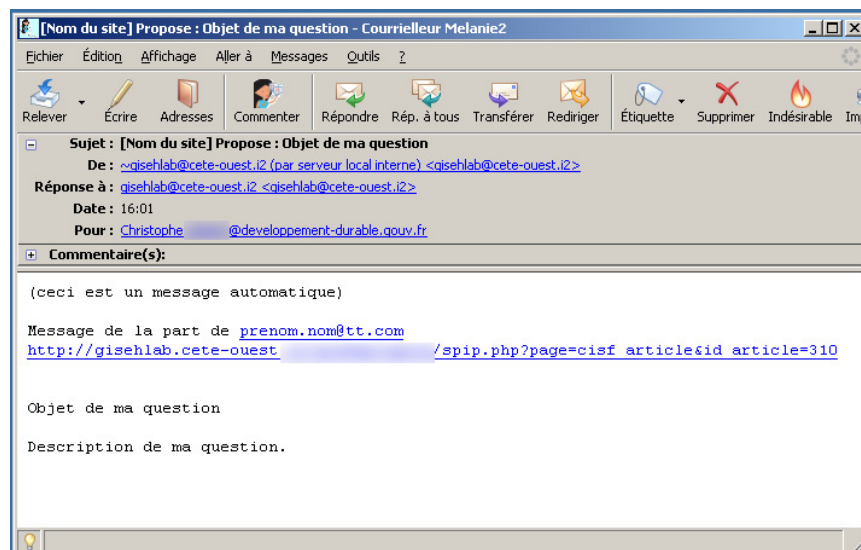
Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Interactivité > FAQ

Titre de l'article invitant à utiliser le formulaire pour poser une question, une demande, etc.

Texte de l'article.

Votre envoi a bien été effectué. Merci de votre participation.

- un message est envoyé automatiquement aux auteurs de l'article (la ou les personnes chargées de répondre aux questions) avec un lien vers la question :



7.4.3 Publication des réponses

Pour chaque question posée, un nouvel article est créé automatiquement dans SPIP avec le titre et le descriptif rapide renseigné. Cet article est à l'état « proposé » et se trouve par défaut dans la même rubrique que l'article qui offre le formulaire pour poser les questions.

La personne chargée de répondre aux questions a été prévenue par messagerie et peut insérer sa réponse dans le texte de l'article correspondant à la question (le message contient un lien vers cet article). Elle peut également transférer par messagerie la question à une autre personne.

Une fois que la réponse est renseignée, il suffit de publier l'article dans la rubrique de son choix (celle qui sert de FAQ).

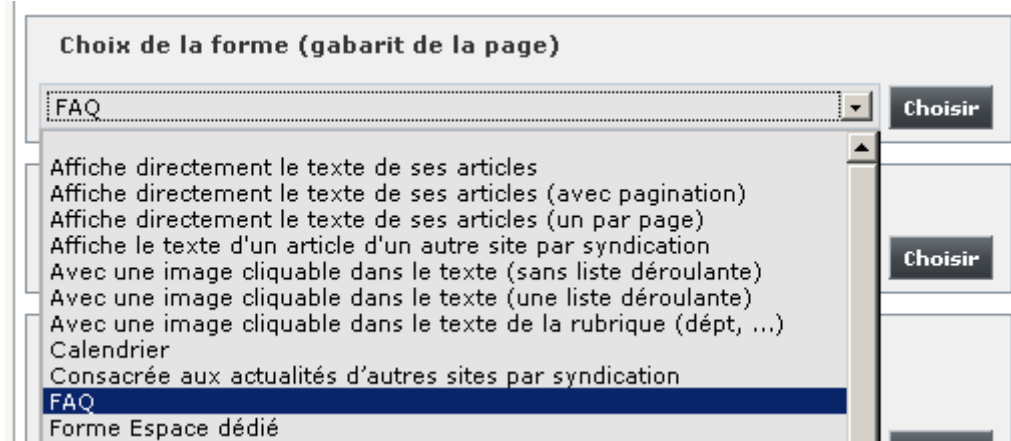
Une fois l'article publié, il est possible de cliquer sur « Répondre par messagerie » pour envoyer un lien vers la réponse à la personne qui a posé la question.

L'adresse de messagerie de la personne qui a posé la question est renseignée automatiquement. L'objet et le texte du message sont pré remplis (et restent modifiables) et comprennent le lien vers l'article dans le site public.

7.4.4 Forme de rubrique FAQ

Pour offrir aux utilisateurs une forme de rubrique adaptée pour présenter la FAQ, il convient de procéder de la manière suivante :

- sélectionner la rubrique dans l'espace privé ;
- sélectionner dans la liste déroulante relative au choix de la forme : « FAQ »



- cliquer sur le bouton [Choisir].
- cliquer sur le bouton [Voir en ligne], on obtient l'écran suivant :

FAQ sur un thème

Texte explicatif de la FAQ.

Titre de l'article de forme "formulaire pour poser une question"

[Objet de la question 1](#)
[Objet de la question 2](#)
[Objet de la question 3](#)

Objet de la question 1

Description :
Description de la question 1.

Réponse :
Réponse apportée à la question 1. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur.

Objet de la question 2

Description :
Description de la question 2.

Réponse :
Réponse apportée à la question 2. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur.

Objet de la question 3

Description :
Description de la question3.

Réponse :
Réponse apportée à la question 3. Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoeres fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur.

La forme FAQ affiche :

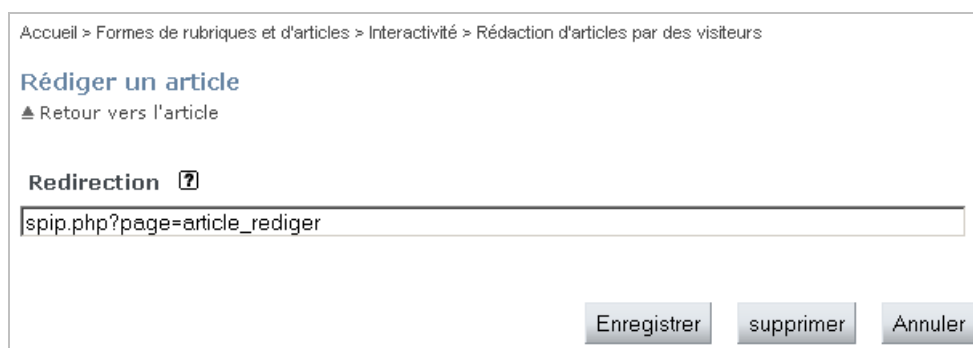
- le lien vers l'article de la rubrique qui à la forme « Formulaire pour poser une question »).
- un sommaire automatique comprenant la liste des articles (sans l'article « Formulaire »).
- le descriptif et le texte de ses articles (sans l'article « formulaire »). Le descriptif est précédé du terme « Description » et le texte est précédé du terme « Réponse ».

7.5 Rédaction d'articles par des visiteurs (nécessite le plugin ciform)

Ceci nécessite que le plugin « ciform : Formulaires pour SPIP » soit actif.

Ce système, que l'on peut activer ou non, permet aux visiteurs d'envoyer un article sans être inscrit et anonymement, c'est-à-dire en restant dans l'espace public (comme pour les forums). Bien entendu, l'article ne sera publié sur le site qu'une fois validé par un chargé de validation.

Pour activer cette possibilité, il suffit de créer un article intitulé « Rédiger un article », puis de cliquer sur l'option avancée « Redirection » et de renseigner une redirection vers :
spip.php?page=article_rediger



Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Interactivité > Rédaction d'articles par des visiteurs

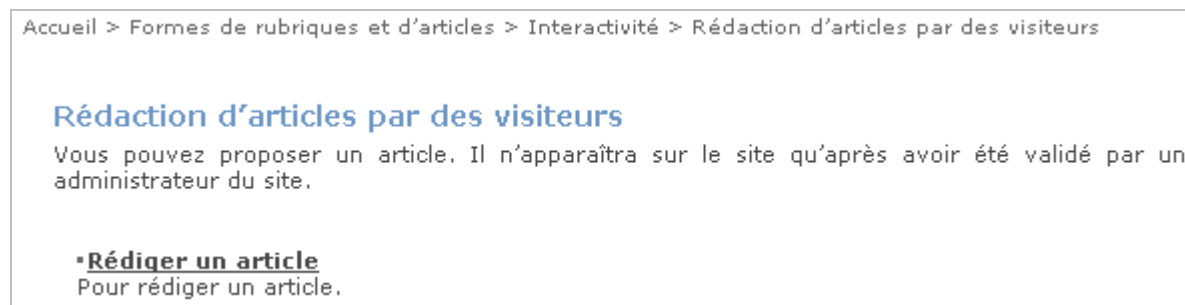
Rédiger un article

▲ Retour vers l'article

Redirection ?

Enregistrer supprimer Annuler

La rubrique contenant cet article pourra être présentée comme ci-dessous :



Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Interactivité > Rédaction d'articles par des visiteurs

Rédaction d'articles par des visiteurs

Vous pouvez proposer un article. Il n'apparaîtra sur le site qu'après avoir été validé par un administrateur du site.

Rédiger un article
Pour rédiger un article.

Lorsqu'un visiteur clique sur « Rédiger un article », l'écran suivant apparaît :

Proposer un article

Vous pouvez proposer un article. Il n'apparaîtra sur le site qu'après avoir été validé par un administrateur du site.

Remplissez ce formulaire avec précision. Certains champs sont obligatoires (votre adresse de messagerie n'apparaîtra pas sur le site).

Votre nom (ou pseudonyme) : [Obligatoire]
<input type="text"/>
Adresse électronique [Obligatoire]
<input type="text"/>
Rubrique :
<input type="text" value="Rédaction d'articles par des visiteurs"/>
Titre : [Obligatoire]
<input type="text"/>
Texte
<input type="text"/>
Résumé
<input type="text"/>
<input type="button" value="Envoyer"/>

Remarque : pour faire apparaître des rubriques dans la liste déroulante de l'écran ci-dessus, il suffit de leur affecter le raccourci « Un visiteur pourra proposer un article dans cette rubrique ». Ceci permet de maîtriser complètement le contenu de cette liste.

7.6 Article avec recueil de signatures

7.6.1 L'objectif

L'objectif est d'offrir au visiteur un formulaire pour recueillir sa signature, avec une confirmation par messagerie, et d'afficher la liste des signataires. L'exemple de l'article ci-dessous illustre cet objectif.

Article avec recueil de signatures

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquoires fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Pour donner votre accord sur ce texte, renseigner le formulaire ci-dessous :

Organisme	<input type="text"/>
Votre adresse email	<input type="text"/>

Liste des signataires

3 signature(s) pour ce texte

Date	Signataire
27/07/2010 16:35	
26/07/2010 16:46	
26/07/2010 10:46	

7.6.2 Première étape : activer la pétition

Il convient tout d'abord d'activer la pétition sur l'article en question. Sur le site public (en étant authentifié), il convient de modifier ou créer un article puis de cliquer sur l'option avancée « Pétition ».

Article avec recueil de signatures

▲ Retour vers l'article

PÉTITION

PÉTITION

une seule signature par adresse email
 indiquer obligatoirement un site Web
 une seule signature par site Web
 possibilité d'envoyer un message

Descriptif de la pétition

- l'option « une seule signature par adresse email » permet d'éviter qu'une même personne puisse très facilement signer plusieurs fois ;
- l'option « possibilité d'envoyer un message » permet d'offrir au visiteur un champ dans lequel il pourra écrire un commentaire. Attention, les pétitions fonctionnent avec une modération a posteriori. Aussi, il est possible de supprimer après coup une signature (et son commentaire) mais un commentaire diffamant restera affiché tant qu'on ne l'aura pas supprimé.
- la case « Descriptif de la pétition » permet d'indiquer au visiteur ce que l'on souhaite recueillir (le nom de son organisme ou bien son nom et prénom, etc.).

Cliquer ensuite sur le bouton « Enregistrer ».

7.6.3 Seconde étape : sélectionner un gabarit d'article permettant d'afficher la pétition

- Cliquer sur l'option avancée « Forme » ;
- Cocher la forme « Article avec recueil de signatures » (cf. copie d'écran ci-après) ;
- Cliquer sur le bouton [Enregistrer].

Article avec recueil de signatures

▲ Retour vers l'article

Choix de la forme de l'article

Choix de la forme de l'article

- Forme normale (par défaut)
- Article avec recueil de signatures**
- Article modifiable par tous depuis le site public
- Article sous forme de reportage photo
- Article sur lequel on peut ajouter et lire des commentaires
- Avec des liens vers les articles ayant l'un de ses mots clés
- Avec des liens vers les sites référencés dans la rubrique
- Avec sa liste des mots-clés en bas de page
- Avec un sommaire automatique des intertitres
- Chat
- Formulaire pour envoyer un message anonyme
- Formulaire pour poser une question
- Galerie de photos (photothèque)
- Le texte est issu d'un autre site par comarquage
- On peut ajouter et lire des commentaires sur une autre page
- Reportage photo en mosaïque

Enregistrer

Annuler

Remarque : pour des raisons de sécurité, seul l'administrateur du site a accès à la forme « Article avec recueil de signatures ».

7.6.4 Troisième étape : un visiteur dépose une signature et la confirme par messagerie

Dans l'exemple ci-après, l'article a la forme « Article avec recueil de signatures » et la pétition est activée pour cet article.

Le visiteur renseigne le nom de son organisme. Le terme « Organisme » est paramétrable (cf. première étape) et peut être différent d'un article à l'autre.

Article avec recueil de signatures

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Pour donner votre accord sur ce texte, renseigner le formulaire ci-dessous :

Organisme Organisme ZZZZZZZZZZZZZZZZZZZ
Votre adresse email Christophe.Imberti@developpement-durable.gouv.fr

Lorsque le visiteur clique sur le bouton [Valider], l'écran suivant s'affiche et indique « *Un courrier électronique de confirmation vient de vous être envoyé. Vous devrez visiter l'adresse Web mentionnée dans ce courrier pour valider votre signature* » :

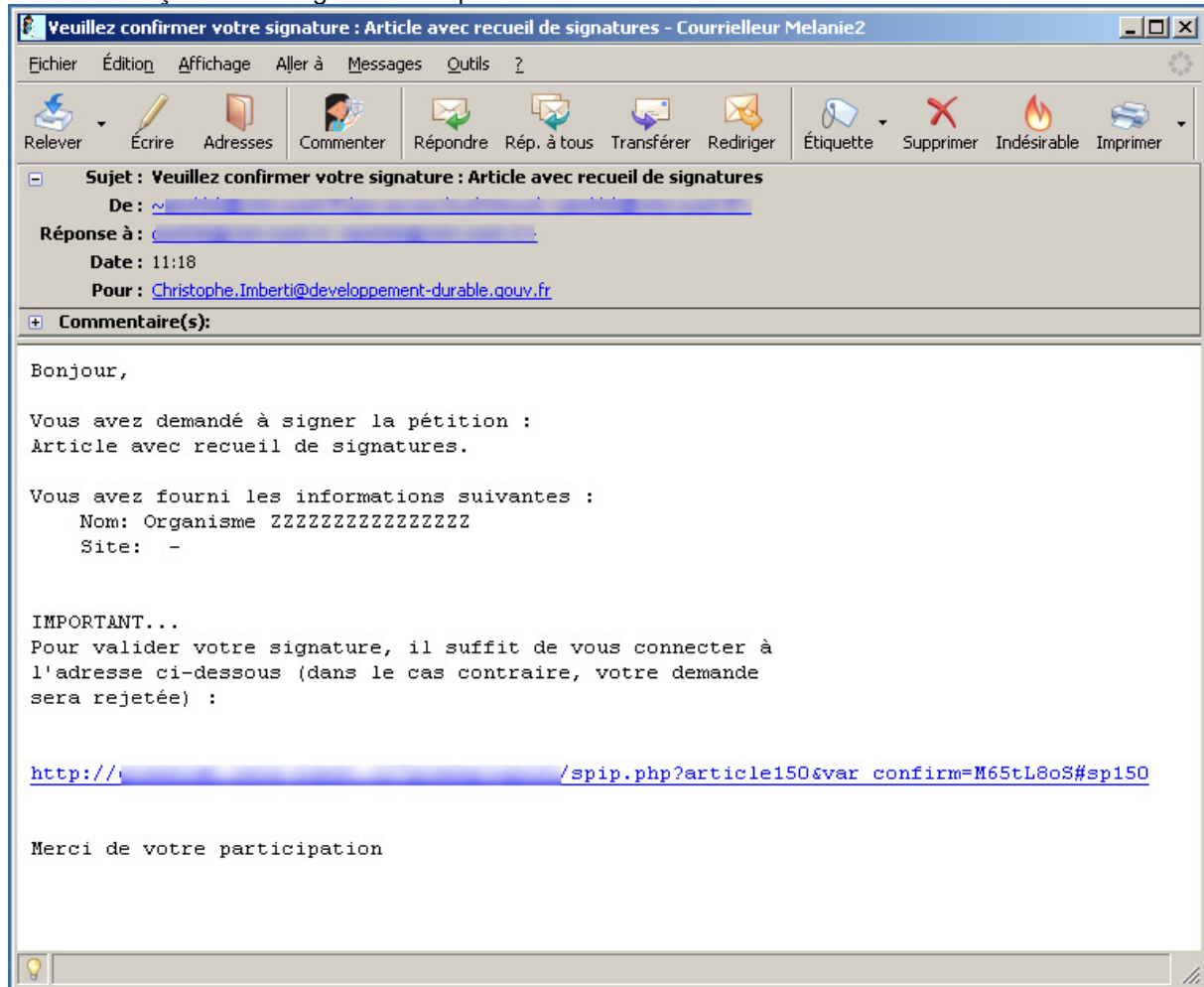
Article avec recueil de signatures

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Pour donner votre accord sur ce texte, renseigner le formulaire ci-dessous :

Un courrier électronique de confirmation vient d'être envoyé à Christophe.Imberti@developpement-durable.gouv.fr. Vous devrez visiter l'adresse Web mentionnée dans ce courrier pour valider votre signature.

Le visiteur reçoit le message électronique suivant :



Lorsque le visiteur clique sur l'adresse indiquée dans la message, l'écran suivant s'affiche dans son navigateur et lui indique, que sa signature a été validée :

Article avec recueil de signatures

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praveat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Pour donner votre accord sur ce texte, renseigner le formulaire ci-dessous :

Votre signature est validée. Merci !

Remarque : si l'adresse électronique renseignée par le visiteur n'est pas correcte, il ne recevra pas le message électronique et sa signature ne sera pas validée.

Les nouvelles signatures apparaissent (cf. copie d'écran ci-après). Le délai de mise en cache peut différer l'affichage des résultats.

Article avec recueil de signatures

Si comes obierit, cujus filius nobiscum sit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris, ordinet de his qui illi plus familiares et propinquiores fuerint, qui cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo ipsum comitatum praevideat, usque dum nobis renuntietur. Si autem filium parvulum habuerit, isdem cum ministerialibus ipsius comitatus et episcopo, in cujus parochia consistit, eundem comitatum praevideat, donec ad nostram notitiam perveniat. Si vero filium non habuerit, filius noster, cum ceteris fidelibus nostris.

Pour donner votre accord sur ce texte, renseigner le formulaire ci-dessous :

Organisme
<input type="text"/>
Votre adresse email
<input type="text"/>

Liste des signataires

3 signature(s) pour ce texte

Date	Signataire
10/08/2010 13:10	Organisme ZZZZZZZZZZZZZZZZZZZ

- SPIP permet de modérer a posteriori les pétitions. Dans l'espace privé :
- sélectionner le menu « Forums » puis le sous menu « Suivre / gérer les pétitions » ;
 - le cas échéant, cliquer sur le bouton [Supprimer cette signature] si une signature doit être supprimée.

Forum Auteurs Configuration Aide Visiter

admin

Suivi des pétitions

Signatures confirmées Signatures en attente de validation

Organisme ZZZZZZZZZZZZZZZZZZZ

il y a 11 minutes
ADRESSE EMAIL : Christophe.Imberti@developpement-durable.gouv.fr

Supprimer cette signature

Article avec recueil de signatures Différentes formes d'article

7.7 Chat (nécessite le plugin cichat)

Ceci nécessite que le plugin « cichat : CHAT pour SPIP » soit actif.

Pour créer un article « chat » (utilisable par les personnes authentifiées et qui ont le droit de voir cet article), il convient de procéder de la manière suivante :

- créer un article sur le site public ;
- cliquer sur l'option avancée « Choix de la forme », puis cocher la forme : « Chat ».
- Pour des raisons de sécurité, dans le cas où l'on n'utilise pas les accès restreints, seul l'administrateur du site a accès à la forme « Chat ».

CHAT

▲ Retour vers l'article

Choix de la forme de l'article

Choix de la forme de l'article

- Forme normale (par défaut)
- Article avec recueil de signatures
- Article modifiable par tous depuis le site public
- Article sous forme de reportage photo
- Article sur lequel on peut ajouter et lire des commentaires
- Avec des liens vers les articles ayant l'un de ses mots clés
- Avec des liens vers les sites référencés dans la rubrique
- Avec sa liste des mots-clés en bas de page
- Avec un sommaire automatique des intertitres
- Chat**
- Formulaire pour envoyer un message anonyme
- Formulaire pour poser une question
- Galerie de photos (photothèque)
- Le texte est issu d'un autre site par comarquage
- On peut ajouter et lire des commentaires sur une autre page
- Reportage photo en mosaïque

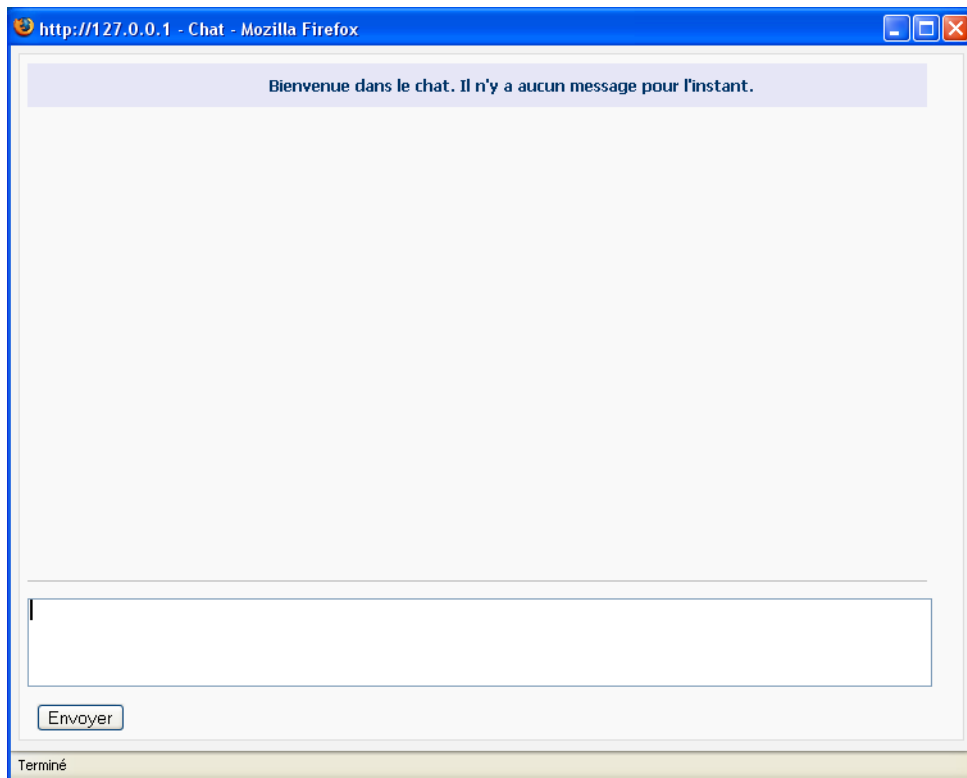
Enregistrer Annuler

- cliquer sur le bouton [Enregistrer].
- publier l'article puis cliquer sur le bouton [Voir en ligne].
- On obtient l'écran suivant (avec le titre de votre article) :

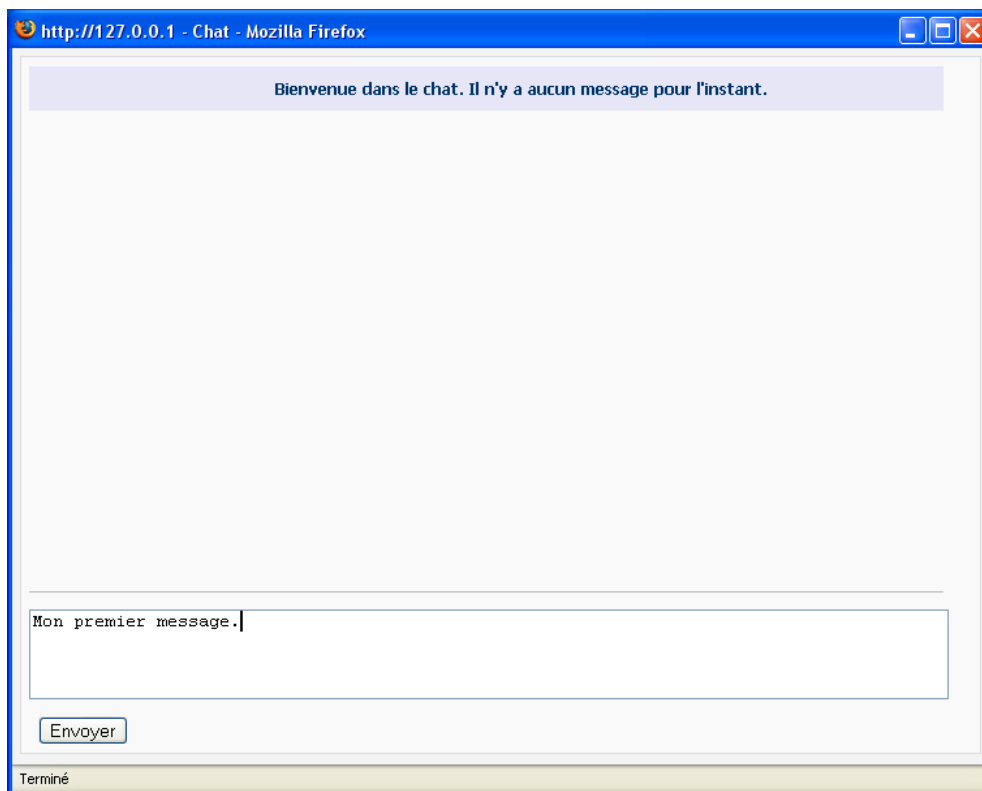


- Lorsque le visiteur clique sur [Accéder au chat], l'écran d'authentification s'affiche (sauf si la personne s'est déjà authentifiée).

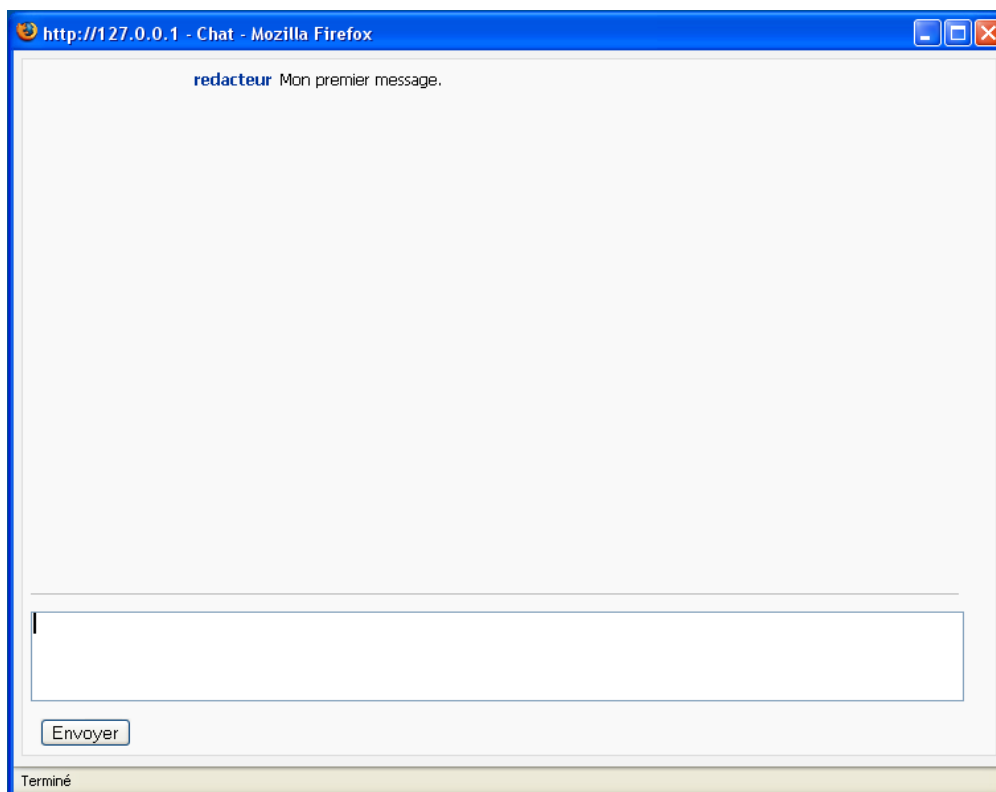
- Une fois authentifié, on obtient l'écran suivant :



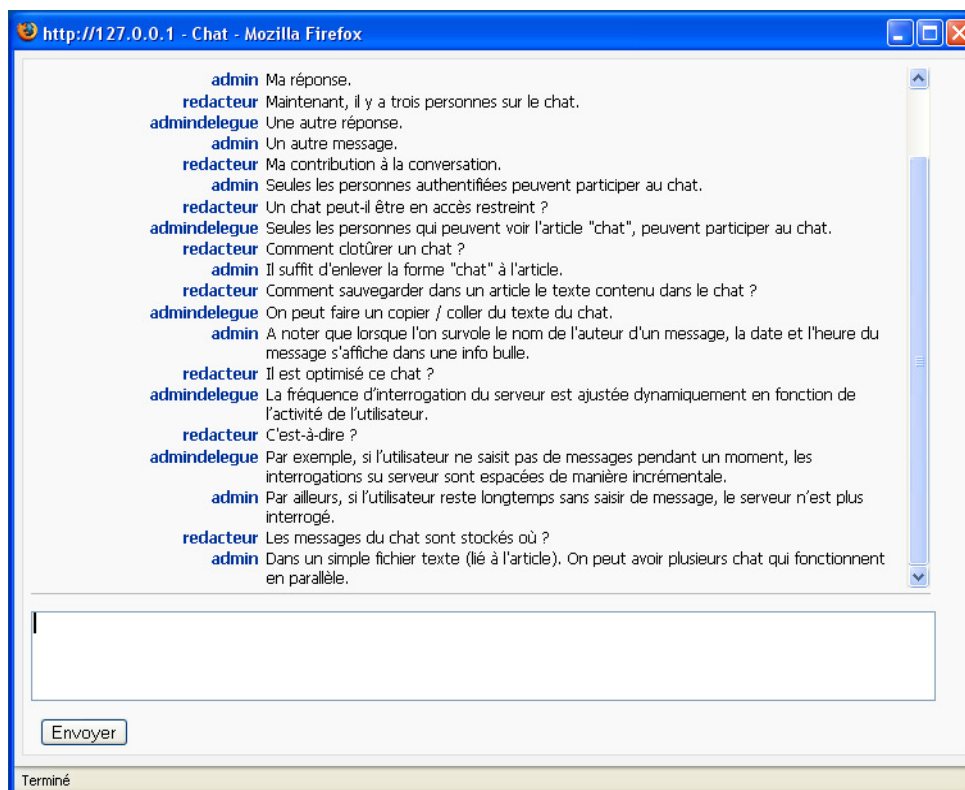
- On peut renseigner un premier message puis cliquer sur [Envoyer] :



- Le message s'affiche automatiquement dans la partie haute (précédé du nom de l'auteur) :



- La discussion s'affiche en temps quasiment réel (lorsque la souris survole un nom d'auteur, la date et l'heure du message apparaissent dans une info bulle). A noter qu'au bout d'un quart d'heure sans avoir envoyé de message, l'interrogation du serveur est suspendue et un message le signale à l'utilisateur (celui-ci peut alors continuer ou abandonner) :



7.8 Formulaire de contact (nécessite le plugin *ciform*)

Ceci nécessite que le plugin « *ciform* : Formulaires pour SPIP » soit actif.

Pour offrir un formulaire de contact, il suffit de créer un article (avec un titre et un texte) et de lui affecter la forme d'article «Formulaire de contact». Seul l'administrateur du site peut affecter cette forme à un article.

Le formulaire de contact permet d'envoyer un courriel à l'auteur de l'article. Le contenu du courriel n'est pas mémorisé dans SPIP (contrairement au formulaire pour poser une question).

Le titre de l'article et son texte apparaissent juste au-dessus du formulaire. Ceci permet d'expliquer le fonctionnement du formulaire de contact. Le titre du formulaire reprend le titre de l'article.

Titre de l'article
Texte de l'article

Titre de l'article

Votre adresse électronique [Obligatoire]

Objet [Obligatoire]

Description [Obligatoire]

Envoyer

Le formulaire de contact bénéficie de plusieurs sécurités :

- test si un champ non visible a été renseigné.
- test si plus de 3 URL figurent dans le message.
- jeton valable 30 minutes.
- test de la syntaxe de l'adresse email.
- suppression du code HTML dans le titre et dans le message.
- etc.

8. Intégrer une vidéo, un fichier audio, un fichier PDF

8.1 Intégrer une mini vidéo au format FLV

8.1.1 Comment ajouter une mini vidéo au format FLV

Créer un article puis dans le bloc « Joindre un document », cliquer sur le bouton [Parcourir] pour sélectionner la vidéo au format FLV que l'on veut joindre à l'article (une autre solution consiste à cliquer sur le triangle et à référencer un document sur internet).



Cliquer sur le bouton [Télécharger]. L'écran suivant s'affiche :



Cliquer sur le triangle « Vignette personnalisée » pour ajouter une image qui s'affichera dans le lecteur vidéo (à la place du rectangle noir) tant que la vidéo n'est pas lancée. Cliquer sur le bouton [Parcourir] pour sélectionner l'image puis cliquer sur le bouton [Télécharger].



Renseigner impérativement les dimensions de la vidéo puis cliquer sur le bouton [Enregistrer].



Cliquer sur le bouton [Modifier cet article]. Dans la colonne de gauche un bloc s'affiche avec la vidéo et propose 3 raccourcis <doc...|left> , <doc...|center>, <doc...|right>.

Copier / coller l'un des raccourcis dans le texte de l'article et **remplacer <doc...> par <emb...>** dans le texte de l'article, comme dans l'exemple ci-dessous :

The screenshot shows a CMS interface. On the left, a video block titled 'tgv_record_15fps_320' contains a video player and three alignment shortcuts: <doc105785559|left>, <doc105785559|center>, and <doc105785559|right>. Below the video block is a section titled 'Vos articles en cours de rédaction' with a checkbox for 'Article avec une vidéo au format FLV'. On the right, a text editor shows the selected shortcut <emb105785559|center> being inserted into the article text.

Publier l'article. Le résultat sur le site public est le suivant. Pour lire la vidéo, il suffit de cliquer sur le triangle noir (en bas à gauche ou sur l'image). Il est possible de régler le volume du son.

The screenshot shows the published article on a public website. The article title is 'Article avec une vidéo au format FLV'. The article text is 'Texte de l'article.'. Below the text is a video player showing a train on tracks with a speedometer overlay displaying 'Vitesse: 573.9'. The video player controls are visible at the bottom.

Remarques :

- La visualisation de vidéos au format flv est incompatible avec le filtrage des pièces jointes.
- Sous Internet Explorer version 7, ajouter le paramètre <emb...|wmode=transparent> pour que les menus déroulants ne soient pas partiellement masqués par la vidéo en Flash.

8.1.2 Dimensions, qualité de la vidéo et débit réseau

8.1.2.1 Les différents facteurs

Les dimensions, le nombre d'images par secondes, la qualité d'une vidéo FLV influent sur son poids et corrélativement sur le débit réseau nécessaire pour éviter une lecture hachée.

Des mesures effectuées sur une mini vidéo au format FLV, d'une durée de 1mn 30s, concernant le record de vitesse du TGV, sont résumées dans le tableau suivant :

<i>Dimensions</i>	<i>images/s</i>	<i>poids</i>	<i>qualité</i>	<i>débit</i>
320 x 240 pixels	15 images/s	3.2 Mo		264 Kb/s
320 x 240 pixels	15 images/s	2.2 Mo	avec une qualité diminuée	180 Kb/s
240 x 180 pixels	25 images/s	3.2 Mo		264 Kb/s
240 x 180 pixels	15 images/s	2.5 Mo		200 Kb/s
240 x 180 pixels	15 images/s	1.7 Mo	avec une qualité diminuée	140 Kb/s

On constate qu'en passant de 25 images par secondes à 15 images par secondes, cela permet d'augmenter la taille de 240 x 180 pixels à 320 x 240 pixels sans augmenter le poids. Or l'œil humain ne perçoit quasiment pas la différence entre 25 images par secondes et 15 images par seconde. Donc il est intéressant de ne pas dépasser 15 images par secondes.

En diminuant la qualité de la vidéo d'un certain pourcentage, son poids est diminué d'un pourcentage presque équivalent. Toutefois, la qualité de l'image est impactée.

En ramenant la taille de 320 x 240 pixels à 240 x 180 pixels, la surface d'affichage diminue de plus de 40 % mais le poids diminue d'environ 20%. Cet écart s'explique par la partie du poids lié au son de la vidéo. En effet, ce dernier est indépendant de la surface d'affichage.

Si le débit réseau nécessaire pour le transfert de la vidéo n'est pas atteint, la lecture risque d'être entrecoupée de pauses du lecteur qui attendra la suite du transfert de la vidéo.

8.1.2.2 Exemple de recommandation

8.1.2.2.1 Nombre d'images par seconde

Source : <http://www.communitymx.com/content/article.cfm?page=3&cid=EBD77>

Le nombre d'images par seconde devrait être de 12 ou 15 images/s dans la plupart des cas.

Source : http://www.adobe.com/devnet/flash/articles/flv_exporter_02.html

En passant de 24 images/s à 12 images/s le débit de la partie vidéo sera réduit de moitié.

Il est recommandé de choisir d'effectuer une division par un nombre entier.

8.1.2.2.2 Débit total

Source : <http://www.communitymx.com/content/article.cfm?page=4&cid=EBD77>

Le débit total d'une vidéo FLV est la somme du débit de la partie vidéo (sans le son) et du débit de la partie audio. Pour des connexions internet à haut débit, le débit total d'une vidéo FLV devrait être inférieur à 350 Kb/s.

Le débit total de la vidéo doit être inférieur à 350 Kb/s.

8.1.2.2.3 Débit de la partie vidéo

Source : <http://www.communitymx.com/content/article.cfm?page=4&cid=EBD77>

Le débit de la partie vidéo (sans le son) devrait être compris entre 200 et 275 Kb/s pour des connexions internet à haut débit.

Source : http://www.adobe.com/devnet/flash/articles/flv_exporter_02.html

La réduction du débit vidéo risque d'impacter la qualité de l'image. Pour éviter de dégrader la qualité de l'image, on peut diminuer les dimensions de la vidéo (hauteur et largeur) ou diminuer le nombre d'images par seconde.

8.1.2.2.4 Débit de la partie audio

Source : <http://www.communitymx.com/content/article.cfm?page=4&cid=EBD77>

Le débit de la partie audio devrait être de 48kb/s ou 64 Kb/s pour des connexions internet à haut débit. Le son devrait être monophonique.

8.1.2.2.5 Durée de la vidéo

La consultation d'une vidéo au format réduit diffère largement de la visualisation d'un film en grand format. Avec un format réduit, la zone de confort de l'utilisateur se situe entre 3 et 5 minutes. Si la vidéo est plus longue, il peut être intéressant de la découper en plusieurs vidéos (une par chapitre).

La durée de la vidéo, au format réduit, ne doit pas dépasser 3 à 5 minutes.

8.1.3 Comment convertir une vidéo au format FLV ?

Si l'on dispose d'une vidéo qui n'est pas au format FLV, deux solutions se présentent pour le convertir.

8.1.3.1 Les convertisseurs en ligne

Certains sites proposent de convertir gratuitement en ligne une vidéo.

8.1.3.2 Les logiciels de conversion

Attention : les exemples ci-dessous constituent une illustration et pas une recommandation.

1^{er} exemple : free Riva FLV Encoder (<http://www.rivavx.com/?encoder>)

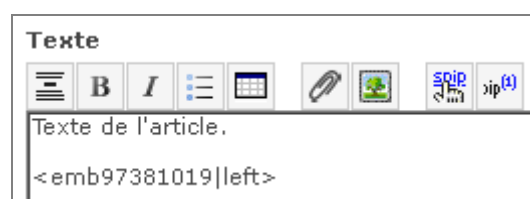
2^{ème} exemple : MediaCoder (<http://www.framasoft.net/article4345.html>)

Il est nettement plus complexe mais offre plus de paramétrage d'encodage.

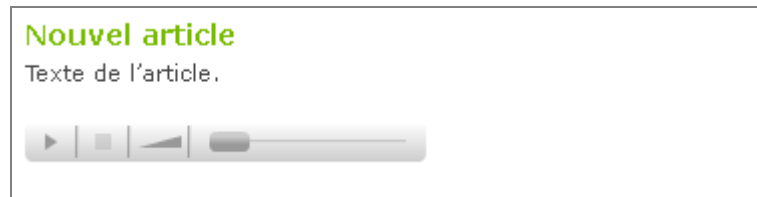
8.2 Lecteur de fichier audio

Il convient de :

- joindre le fichier mp3 à un article
- insérer le fichier mp3 dans le texte de l'article
- remplacer <doc...> par <emb...>.



Lorsque l'on visualise l'article sur le site public, le résultat est le suivant :



8.3 Liseuse de PDF

Ceci nécessite que le plugin « cisquel : Squelettes de base » soit actif.

8.3.1 Convertir le fichier PDF en SWF

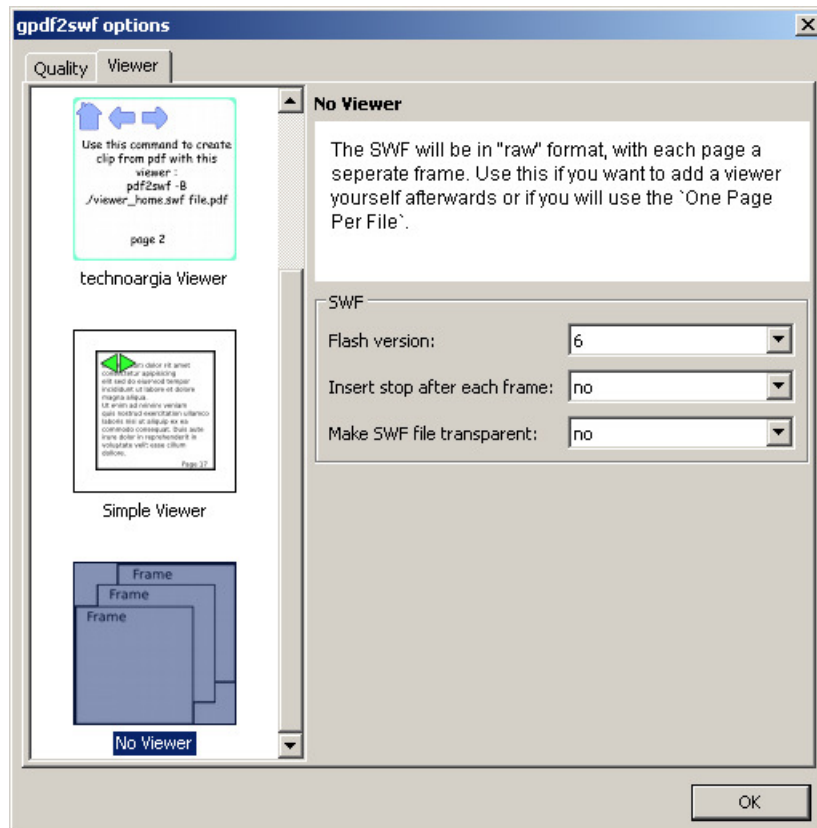
8.3.1.1 Installer un outil de conversion

Le document PDF doit être préalablement transformé en SWF, par exemple avec l'outil graphique SWTTools, qui est simple et gratuit. SWTTools peut être téléchargé à l'adresse suivante : <http://www.swftools.org/download.html> . Pour Windows, télécharger le fichier swftools-....exe. Une fois téléchargé, cliquer sur ce fichier pour lancer l'installation.

8.3.1.2 Utiliser l'outil de conversion

Lancer l'application « **pdf2swf** » et suivre la procédure suivante :

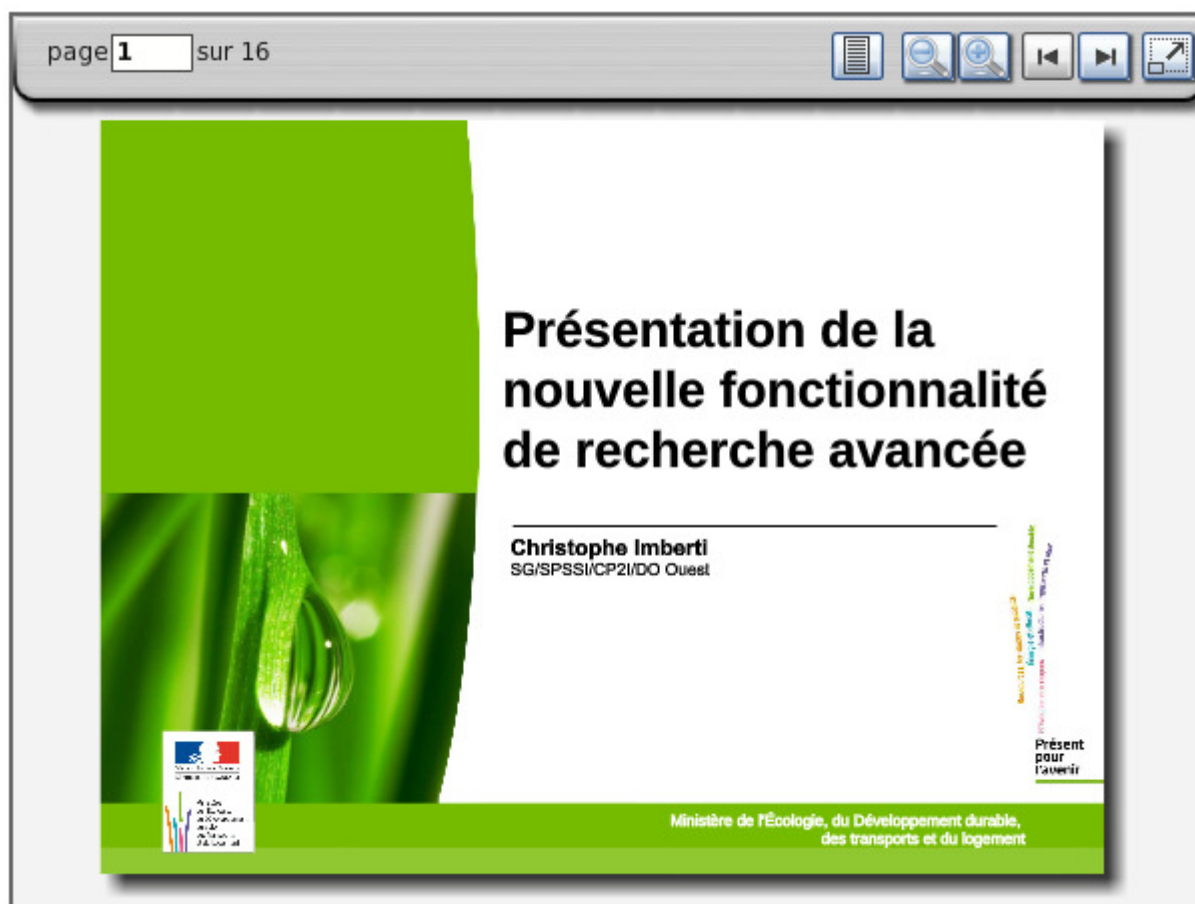
- Ouvrir le fichier PDF à convertir, en cliquant sur le menu « File » puis le sous menu « Open PDF ».
Sélectionner le fichier PDF à convertir, puis cliquer sur le bouton [Ouvrir].
- Cliquer ensuite sur le menu « Edit » puis le sous menu « Options ».
- Cliquer sur l'onglet « Viewer », puis, dans la colonne de gauche, cliquer sur « **No Viewer** ».







- Dans la liste déroulante « Flash version », choisir **9** et cliquer sur le bouton [OK].
- Cliquer ensuite sur le menu « File » puis le sous menu « Save SWF », puis le sous menu « All Pages ». Sélectionner le dossier dans lequel vous souhaitez sauvegarder le fichier SWF et indiquer le nom du fichier (son extension doit être « .swf »).
- Cliquer sur le bouton [Enregistrer].

8.3.2 Ajouter le fichier SWF dans un article

Ajouter le fichier **SWF** dans un article, puis insérer le raccourci de ce fichier dans le texte de l'article, par exemple <doc...>. Ensuite, ajouter « |liseuse » à ce raccourci, par exemple <doc...|liseuse >. Une fois l'article publié, le résultat est le suivant :



La liseuse de PDF utilisée est Freepaper. Elle permet à l'utilisateur de :

-  Choisir le mode d'affichage (monopage, liste verticale, piles de documents, livre).
-  Diminuer ou augmenter le niveau de zoom.
-  Passer à la page précédente ou la page suivante.
-  Passer en mode plein écran (appuyer sur la touche Echap pour quitter le mode plein écran).

Il est conseillé de joindre également à l'article la version PDF du document, pour l'accessibilité.

Lorsque l'on téléverse le document SWF, SPIP identifie la largeur et la hauteur du document. Il est possible de modifier cette largeur et cette hauteur. Dans la saisie facile, il suffit de cliquer sur l'action « Modifier » du document en question. Dans l'espace privé, il suffit de déplier le bloc du document.

L'affichage de la liseuse tient compte de cette largeur et de cette hauteur.

On peut choisir entre 4 modes d'affichage par défaut :

<doc...||liseuse>

Mode d'affichage « monopage » :

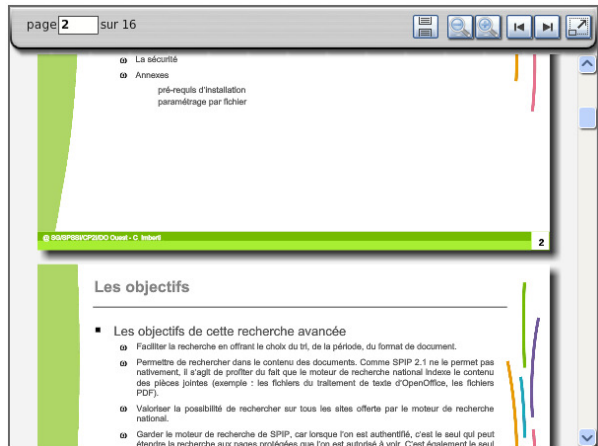
Chaque page occupe toute la liseuse.



<doc...||liseuse|affichage=liste>

Mode d'affichage « Liste verticale » :

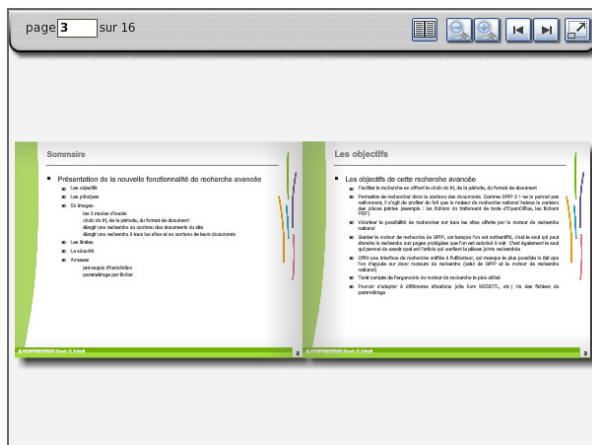
Un ascenseur vertical permet de faire défiler les pages (on peut également utiliser les boutons).



<doc...||liseuse|affichage=piles>

Mode d'affichage « Piles de documents » :

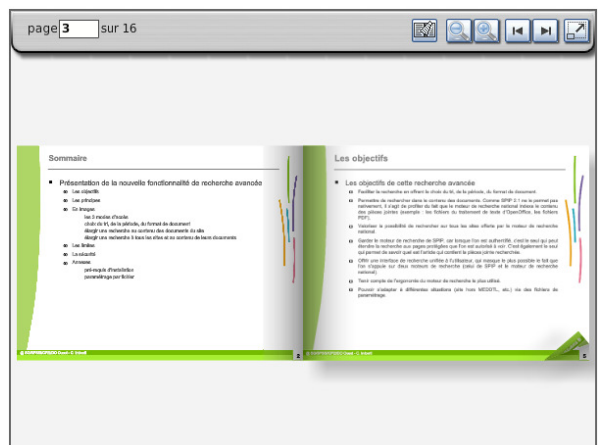
Chaque page occupe la moitié de la largeur de la liseuse.



<doc...||liseuse|affichage=livre>

Mode d'affichage « Livre » :

Chaque page occupe la moitié de la largeur de la liseuse. On peut tourner les pages en cliquant sur les coins des pages (on peut également utiliser les boutons).



9. Recherche avancée

9.1 Recherche simple

Pour effectuer une recherche sur un site, utiliser la case [Recherche sur le site] située en haut de la colonne de gauche ou bien en haut à droite de chaque page :

Recherche sur le site

>> [Recherche avancée](#)

La recherche porte sur les articles, les documents et les forums. Exemple de résultat d'une recherche :

Recherche - liste de résultats

[Recherche avancée](#)

Articles (2)
2 articles trouvés.

[Rapport examinant le plugin SPIP Géoportail](#) (publié le 19/04/2011)
Accueil > test RSS
Ci-dessous le rapport examinant le plugin SPIP Géoportail. A noter qu'il a été mis à jour le 21/03/2011 avec la version 1.0 du plugin SPIP Géoportail.

[Rapport d'activité du ministère](#) (publié le 30/03/2011)
Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique qui présente les articles dans un tableau
Les activités du ministère sont présentées.

Documents (2)
2 documents trouvés.

[Rapport d'activité du ministère](#) (format opendocument text - 103.1 ko) (publié le 20/10/2008)
Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique qui présente les articles dans un tableau > Rapport d'activité du ministère

[Rapport examinant le plugin SPIP Géoportail](#) (format PDF - 4.7 Mo) (publié le 19/04/2011)
Accueil > test RSS > Rapport examinant le plugin SPIP Géoportail

Messages de forum (1)
1 commentaires trouvés.

[Rapport sur le plugin iTwx mobile](#) (le 10/02/2012)
Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Interactivité > Forums
Les conclusions de ce rapport ont été intégrées dans l'étude d'architecture pour disposer de version mobiles d'un site web.

Remarques :

- Par défaut, le moteur de recherche utilisé est celui de SPIP. Aussi la recherche, se limite aux textes du site et ne prend pas en compte le contenu des pièces jointes, mais seulement leur titre et leur descriptif.
- Tous les messages des forums (et des articles avec commentaires) sont explorés (sujet et réponse), mais lors du résultat, seuls les sujets sont listés (et pas les réponses aux sujets). Lorsque l'on clique sur un résultat de la recherche, il est affiché avec sa forme d'origine (article avec commentaire, forum ou forum hiérarchique).
- Pour des raisons de sécurité, les caractères spéciaux ne sont pas acceptés dans les mots recherchés, sauf l'espace, le caractère souligné, l'apostrophe, les guillemets, le tiret, le point, le slash.

9.2 Affiner une recherche

La colonne de gauche de la page des résultats de la recherche (lorsque la charte graphique dispose d'une colonne de gauche) affiche des liens pour affiner la recherche. Lorsque l'on clique sur l'un des liens, le résultat de la recherche est affiché à nouveau pour en tenir compte.

Recherche - liste de résultats

[Recherche avancée](#)

Tri :

par pertinence
par date décroissante
par date croissante

Depuis :

date indifférente
2 jours
7 jours
15 jours
1 mois
3 mois
6 mois
1 an

Période personnalisée

Format de document :

tous les documents
OpenOffice Text (*.odt)
Adobe PDF (*.pdf)

Articles (2)

2 articles trouvés.

[Rapport examinant le plugin SPIP Géoportail](#) (publié le 19/04/2011)
Accueil > test RSS
Ci-dessous le rapport examinant le plugin SPIP Géoportail. A noter qu'il a été mis à jour le 21/03/2011 avec la version 1.0 du plugin SPIP Géoportail.

[Rapport d'activité du ministère](#) (publié le 30/03/2011)
Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique qui présente les articles dans un tableau
Les activités du ministère sont présentées.

Documents (2)

2 documents trouvés.

[Rapport examinant le plugin SPIP Géoportail](#) (format PDF - 4.7 Mo) (publié le 19/04/2011)
Accueil > test RSS > Rapport examinant le plugin SPIP Géoportail

[Rapport d'activité du ministère](#) (format opendocument text - 103.1 ko) (publié le 20/10/2008)
Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Différentes formes de rubrique > Rubrique qui présente les articles dans un tableau > Rapport d'activité du ministère

Messages de forum (1)

1 commentaires trouvés.

[Rapport sur le plugin iTwx mobile](#) (le 10/02/2012)
Accueil > Formes de rubriques et d'articles > Interactivité > Forums
Les conclusions de ce rapport ont été intégrées dans l'étude d'architecture pour disposer de version mobiles d'un site web.

Une seconde approche pour affiner la recherche, consiste à cliquer sur le lien « Recherche avancée », dans la page des résultats de la recherche. Le formulaire ci-dessous s'affiche alors (même si javascript est désactivé). C'est particulièrement utile lorsque la charte graphique n'a pas de colonne de gauche.

Il convient de sélectionner les options désirées puis de cliquer sur le bouton [Rechercher].

Recherche - liste de résultats

[Recherche avancée](#)

Tri :

Depuis :

Période personnalisée :

Date début (au format jj/mm/aaaa)

Date fin (au format jj/mm/aaaa)

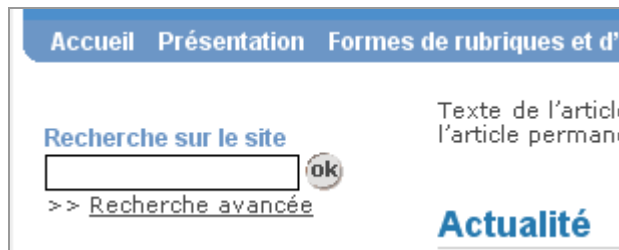
Format de document :

Articles (2)

2 articles trouvés.

[Rapport examinant le plugin SPIP Géoportail](#) (publié le 19/04/2011)
Accueil > test RSS
Ci-dessous le rapport examinant le plugin SPIP Géoportail. A noter qu'il a été mis à jour le 21/03/2011 avec la version 1.0 du plugin SPIP Géoportail. Le maître d'oeuvre de Giseh - SG/SPSSI/CP2I/DO Ouest/C.Imberti

Une troisième approche pour affiner la recherche consiste à cliquer sur le lien « Recherche avancée » (situé dans la page d'accueil ou une autre page) :



Un formulaire de recherche avancé s'affiche alors. Il convient de sélectionner les options désirées puis de cliquer sur le bouton [Rechercher].



Accueil > Recherche avancée

Recherche avancée

Recherche :

Tri :

Depuis :

Période personnalisée :
 Date début (au format jj/mm/aaaa)
 
 Date fin (au format jj/mm/aaaa)
 

Format de document :

Choix du tri, de la période, du format de document :

- Trois ordres de tri sont proposés : par pertinence (les articles qui contiennent le plus de fois le mot recherché apparaissent en premier), par date décroissante, par date croissante.
- On peut limiter les résultats à ceux publiés depuis : 2 jours, 7 jours, 15 jours, 1 mois, 3 mois, 6 mois, 1 an.
- On peut limiter le format des documents à Adobe PDF (*.pdf) ou bien à OpenOffice Texte (*.odt). Dans ce cas la recherche porte uniquement sur les documents (et pas sur les articles et les commentaires).
- Pour faciliter la saisie d'une date, un clic sur l'image à droite affiche un calendrier où il suffit de cliquer sur la date choisie.

Date début (au format jj/mm/aaaa)



10. Autres fonctionnalités

10.1 Flux RSS

10.1.1 Flux RSS déjà offerts par SPIP sur le site public

Pour mémoire, SPIP offre déjà les flux RSS suivants sur le site public :

- pour le site : les 10 derniers articles et les articles publiés depuis moins de 3 jours (spip.php?page=backend)
- pour une branche : les 10 derniers articles et les articles publiés depuis moins de 3 jours (spip.php?page=backend&id_rubrique=...)
- pour un mot clé : les 10 derniers articles et les articles publiés depuis moins de 3 jours (spip.php?page=backend&id_mot=...)
- pour un auteur : les 10 derniers articles et les articles publiés depuis moins de 3 jours (spip.php?page=backend&id_auteur=...)

10.1.2 Flux RSS offerts par le plugin CISQUEL

Le plugin CISQUEL offre les flux RSS suivants :

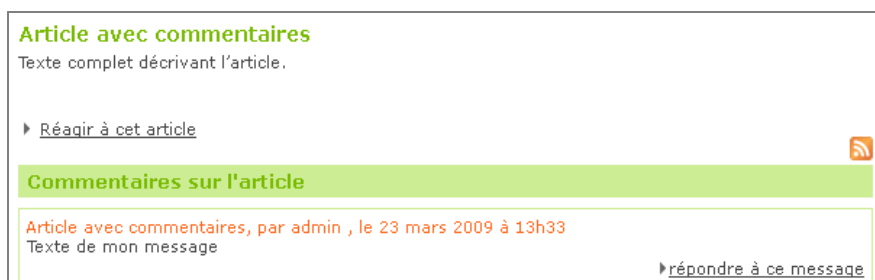
- actualités temporaires et permanentes de la page d'accueil (spip.php?page=backend-actu)
- actualités temporaires de la page d'accueil (spip.php?page=backend-actu2)
- actualités d'une rubrique qui a la forme « avec gestion des actualités » (spip.php?page=backend-rubactu&id_rubrique=...)
- actualités temporaires et permanentes d'une rubrique qui a la forme « sous-page d'accueil » (spip.php?page=backend-rubspa&id_rubrique=...)
- tous les articles d'une rubrique, triés selon l'ordre de tri de la rubrique (spip.php?page=backend-rubrique&id_rubrique=...)

Pour les forums ou les commentaires, le plugin CISQUEL offre les flux RSS suivants :

- pour le site public : les 20 derniers commentaires (spip.php?page=backend-forum)
- pour une branche : les 20 derniers commentaires (spip.php?page=backend-forum-branche&id_rubrique=...)
- pour une rubrique : les 20 derniers commentaires (spip.php?page=backend-forum-rubrique&id_rubrique=...)
- pour un article : les 20 derniers commentaires (spip.php?page=backend-forum-article&id_article=...)
- pour un article : les 10 derniers documents (spip.php?page=backend-document-article&id_article=...)

Seuls les commentaires publiés figurent dans le flux RSS. Dans le flux RSS, le lien d'un commentaire dirige vers l'article (sur le site public) dans lequel le commentaire a été déposé et le titre du commentaire est précédé, le cas échéant, de celui du sujet initial du fil de discussion.

Pour s'abonner à ces flux dans Firefox, on peut utiliser le menu "Marque-pages" / "S'abonner à cette page". Par ailleurs, sur les pages de forum ou de commentaires, une image cliquable permet de s'abonner.



The screenshot shows a forum post interface. At the top, there is a green header with the text "Article avec commentaires". Below this, there is a placeholder text "Texte complet décrivant l'article.". A link "Réagir à cet article" is visible. To the right of the link is a small orange RSS icon. Below the main content area, there is another green header with the text "Commentaires sur l'article". Underneath, a comment is displayed: "Article avec commentaires, par admin , le 23 mars 2009 à 13h33". Below the comment is a placeholder "Texte de mon message". At the bottom right of the comment area, there is a link "répondre à ce message".

10.2 Recherche par mot-clé

Le lien « index » n'est plus imposé dans le pied de page. Si on souhaite le conserver, on peut créer un article redirection vers "spip.php?page=mots" et lui affecter « Pied de page : raccourci vers l'article » (dans « Mettre un raccourci sur la page d'accueil, etc. »).

Pour effectuer une recherche par mot-clé, cliquer sur le lien « Index » dans le pied de page :

Mise à jour : 16/06/2004 | [Plan du site](#) | [Index](#) | [Statistiques](#) | [Contactez-nous](#) | [Info Editeur](#) | [Aide](#) | [Adresse](#) | [Gestion du site](#)
© Nom de la DDE

La page suivante s'affiche :

Accueil > Recherche - liste de résultats

Recherche par mot clé

Domaines nationaux d'activité :

Thèmes nationaux A - C :

Thèmes nationaux G - O :

Lorsque l'on sélectionne un mot-clé et que l'on clique sur OK, la liste des articles qui ont ce mot-clé, sont affichés. Exemple de résultat de recherche sur un mot-clé :

Résultats de votre recherche

► [Modifier les critères de la recherche](#)

Vos critères de recherche : Aménagement

Nombre total de résultats : 1

 [Article avec liste des mots clés](#) (publié le 16/04/2004)

[Accueil](#) > [Formes de rubriques et d'articles](#) > [Différentes formes d'article](#)

Descriptif rapide

10.3 Liste des articles par mois

Le lien vers la liste des articles par mois n'est pas imposé. Si on souhaite l'utiliser, il suffit de créer un article avec une redirection (au sens SPIP) vers "spip.php?page=liste_article_par_mois".

Par exemple, on peut donner à cet article le titre « Nouveautés » et lui affecter le raccourci « Pied de page : raccourci vers l'article », pour qu'il apparaisse comme lien dans le pied de page.

Articles publiés en janvier 2010

Article C
Descriptif rapide.

Article B
Descriptif rapide.

Article A
Descriptif rapide.

Plan du site | Info Editeur | Aide | Contactez-nous | Adresse | Gestion du site | Déconnexion admin

© Nom du site

10.4 Plan du site

Le plan du site est alimenté et mis à jour automatiquement. Cliquer sur le lien « Plan du site » situé en bas de chaque page. La page suivante s'affiche, avec un classement par numéro de titre (et sans les descriptifs) :

Accueil > Plan du site

Plan du site

Formes de rubriques et d'articles

- Différentes formes de rubrique
 - Rubrique normale
 - Dossiers
 - Dossiers de type A
 - Dossiers de type B
 - Rubrique normale (bis)
 - Sous rubrique
 - Dossiers C
 - Dossiers D
 - Sous rub du dossier D

Remarque : Pour masquer une rubrique dans le plan du site, il suffit de lui affecter « Masque cette rubrique dans le plan du site » (dans « Mettre un raccourci sur la page d'accueil, etc. »).

10.5 Format imprimable

Les articles et certaines formes de rubrique disposent d'un lien « Imprimer » dans la colonne de droite. Ceci permet d'ouvrir une nouvelle fenêtre avec un affichage plus simple (pas de bandeau d'en-tête, de colonne de gauche, etc.) et la boîte de dialogue pour lancer l'impression s'affiche automatiquement.

10.6 Site multilingue

10.6.1 Principes

SPIP ne traduit pas le texte d'un article ou d'une rubrique.
En revanche, il affichera les termes génériques du site (« plan du site », « rechercher », la télécommande, etc.) selon le contexte de langue.

SPIP 2.0 offre trois voies possibles pour implémenter le multilinguisme sur le site public :

- a) Quelques rubriques du site sont en langue étrangère (mais le sommaire, le plan, la recherche, etc., ne bénéficient pas du contexte de langue). Le plus apporté par SPIP est de permettre d'appliquer la langue aux termes génériques du site (le terme « plan du site », le terme « rechercher », la télécommande, ..., apparaissent dans la langue de la rubrique).
- b) On ouvre un site par langue (chaque site est dans une et une seule langue).
- c) Le site contient les articles en français et les mêmes articles traduits dans d'autres langues et le site filtre les articles en fonctions de la langue sélectionnée par l'utilisateur. Cette 3^{ème} voie est de loin la plus compliquée pour le rédacteur (gestion des liaisons entre articles), pour l'administrateur du site (traduction de chaque rubrique à l'aide de bloc « multi » dans le texte) et pour la réalisation des gabarits de page.

Seules les deux premières voies ont été implémentées dans les gabarits de page.

Le multilinguisme nécessite de traduire 200 termes pour chaque langue pour le site public. Aussi, **les langues retenues sont : le français, l'anglais, l'allemand et l'espagnol.**

Concernant l'espace privé, qui est accessible uniquement aux rédacteurs et aux administrateurs (restreint ou non), il pourra être configuré dans les quatre langues précitées. Cela pourra être utile si un site a des rédacteurs étrangers. Toutefois, certaines expressions resteront en français.

Exemple, où les termes « rechercher », « plan du site »..., apparaissent dans la langue de la rubrique :



10.7 Statistiques

Pour utiliser Xiti, il faut un numéro d'abonnement (différent par site). Une fois que l'on dispose de ce numéro d'abonnement, il suffit d'écrire dans le paramétrage du plugin le lien spécifique vers Xiti (<http://logp4.xiti.com/hit.xiti?s=#####&s2=#>) en remplaçant les # par les numéros communiqués pour l'abonnement.

Pour cela, dans l'espace privé de SPIP, utiliser le menu [Configuration], sous menu [Configurer les squelettes] :

Configuration des squelettes

Configuration des squelettes

Indiquer les mots clés qui devront figurer dans les META de la page d'accueil (séparer les mots par une virgule).

Nom du site qui figurera dans le bandeau haut du site (code html possible).

Lien spécifique vers Xiti avec votre numéro d'abonnement pour les statistiques :

Par défaut, le lien vers Xiti contient « [plugins/ciparam/_images/void.gif?](#) ». Ceci est volontaire afin d'éviter à Apache d'enregistrer dans ses logs qu'il ne trouve pas l'image Xiti lorsque le lien spécifique vers Xiti n'a pas été renseigné.

Lorsqu'un site dispose des statistiques XITI, il est impératif de ne pas activer le module de statistiques de SPIP sur ce site.

En effet, l'activation du module de statistiques de SPIP implique une mise à jour en base de données chaque fois qu'une page est consultée. Sur un site dont le trafic peut être important en pointe, ceci peut surcharger le serveur de base de données.

Le lien « Statistiques » n'est plus imposé dans le pied de page des sites. Si on souhaite le conserver, on peut créer un article redirection vers « [spip.php?page=visites](#) » et lui affecter le raccourci « Pied de page : raccourci vers l'article ».

3 niveaux de chapitres

Les marqueurs créent automatiquement 3 niveaux de chapitres au lieu d'un seul auparavant (à noter que Xiti ne permet pas d'aller au-delà de 3 chapitres) :

- Les rubriques de premier niveau (rubriques racines).
- Les rubriques de second niveau.
- Les rubriques de troisième niveau.

Exemple de visites d'une rubrique de second niveau :

Chapitres	Visites (V)
- Total (Global):actualites > actualites publication web	2 (-)
a667-giseh : deploiement d une mise a jour mineure	2 (-)

Savoir combien de visites du site sont apportées par les flux RSS ou les notifications sur abonnement

Possibilité de renseigner un numéro Xiti pour les flux RSS et un autre pour les emails de notification sur abonnement, dans le menu Configuration > Configurer les squelettes, qui sera automatiquement utilisé dans les liens contenus dans les flux RSS ou dans les notifications, afin de savoir combien de visites du site sont apportées par les flux RSS ou les notifications. Ces numéros doivent être définis préalablement dans XITI.

Exemple de sources des visites (les visites provenant des notifications sur abonnement sont classées par Xiti dans « Email marketing ») :

		Sources	Visites (V)	
		Moteurs	267	+7,7%
		Accès Direct	81	-14,7%
		Sites affluents	68	+28,3%
		Email marketing	4	(-)
		Flux RSS	4	(-)

Il s'agit des visites sur l'ensemble du site apportées par l'ensemble des flux RSS du site. Il n'y a pas de distinction par rubrique ou par flux RSS.

Marqueur complet de XITI

Utilisation du marqueur complet de XITI.

Le marqueur complet de XITI utilise un nouveau marqueur de pièces jointes (xt_med). Aussi, une double compatibilité a été mise en œuvre, afin que les squelettes qui utilisent l'ancien marqueur des pièces jointes (xt_clic) soient toujours pris en compte dans statistiques.

La solution retenue, pour intégrer le marqueur complet de XITI, évite d'avoir un fichier xtcors.js personnalisé par site.

10.8 Présentation des pièces jointes

10.8.1 Présentation des pièces jointes dans les actualités, les dossiers ou les rubriques

Ceux qui souhaitent afficher les pièces jointes des articles dans les actualités, les dossiers ou les rubriques, les inséreront dans le descriptif (premier exemple). Ceux qui ne souhaitent pas afficher les pièces jointes ne les inséreront pas dans le descriptif (deuxième exemple).

Actualité



▶ [Chantiers ouverts au public](#)
Les 26 et 27 septembre 2003, les chantiers du ministère s'ouvrent au public [exemple de pièce jointe](#) (format doc - 400.5 ko - 19/03/2009). Les aspects liés au développement durable, à l'accessibilité, à la concertation et au débat public seront mis en valeur. *publié le mercredi 15 avril 2009*



▶ [Semaine européenne de la mobilité et du transport public](#)
Du 16 au 22 septembre aura lieu une semaine de sensibilisation. *publié le mardi 14 avril 2009*

exemple 1 : pièce jointe insérée dans le descriptif (dans le texte)

Actualité



▶ [Chantiers ouverts au public](#)
Les 26 et 27 septembre 2003, les chantiers du ministère s'ouvrent au public. Les aspects liés au développement durable, à l'accessibilité, à la concertation et au débat public seront mis en valeur. *publié le mercredi 15 avril 2009*



▶ [Semaine européenne de la mobilité et du transport public](#)
Du 16 au 22 septembre aura lieu une semaine de sensibilisation. *publié le mardi 14 avril 2009*

exemple 2 : pièce jointe qui n'est pas insérée dans le descriptif

10.8.2 Affichage des pièces jointes dans le texte d'un article

Lorsque l'on souhaite faire figurer une pièce jointe dans le texte d'un article, elle s'affiche sur 3 ligne (ce fonctionnement est propre à SPIP).

La solution mise en oeuvre a consisté à modifier SPIP afin de présenter une pièce jointe sur une ligne. Par ailleurs, le squelette a été modifié pour ne pas afficher la pièce jointe à la fin du texte, si celle-ci figure dans le texte.

Chantiers ouverts au public

Les 26 et 27 septembre 2003, les chantiers du ministère s'ouvrent au public [exemple de pièce jointe](#) (format doc - 400.5 ko - 19/03/2009). Les aspects liés au développement durable, à l'accessibilité, à la concertation et au débat public seront mis en valeur.

A noter que si la pièce jointe ne figure pas dans le texte, elle apparaîtra à la fin du texte comme dans la copie d'écran ci-dessous :

Chantiers ouverts au public

Les 26 et 27 septembre 2003, les chantiers du ministère s'ouvrent au public. Les aspects liés au développement durable, à l'accessibilité, à la concertation et au débat public seront mis en valeur.

▶ [exemple de pièce jointe](#) (format doc - 400.5 ko - 19/03/2009)

Si la pièce jointe est de plus de 5 Mo et n'est pas dans le texte de l'article, une estimation de la durée de téléchargement apparaît.

10.8.3 Date des pièces jointes

Par application de la charte Internet de l'Etat, la date des pièces jointes est affichée (cf. copies d'écran page précédente).

Si l'on veut pouvoir modifier la date d'un document, il convient de configurer SPIP de la manière suivante :

- Se connecter avec un compte administrateur
- Dans l'espace privé, cliquer sur le menu [Configuration]
- Dans le bloc "Documents joints", cocher "Permettre de modifier la date de chaque document" et cliquer sur le bouton [Valider].

Une fois cette configuration effectuée, dans la saisie facile :

- lors du remplacement d'un document, la date de mise en ligne s'affiche et peut être modifiée.
- lors de la modification d'un document, la date de mise en ligne s'affiche et peut être modifiée.

Une fois cette configuration effectuée, dans l'espace privé :

- lorsqu'on déplie le bloc d'un document, la date de mise en ligne s'affiche et peut être modifiée.

10.8.4 Classement des pièces jointes dans un article

Les pièces jointes sont classées par numéro de titre.

10.8.5 Titre des pièces jointes

Lorsque l'on ajoute une pièce jointe à un article, le nom du fichier (sans extension) est mis par défaut dans le titre du document et peut être modifié. Ceci permet d'éviter les pièces jointes sans titre.

10.9 Rubrique "Technique" ou "Masquée"

Une demande visait à pouvoir disposer d'une rubrique "Technique" ou "Masquée" sous la racine qui ne s'afficherait pas dans le menu dynamique tout en contenant des sous-rubriques abondées d'articles publiés. Aussi, la possibilité de ne pas faire apparaître une rubrique dans le menu dynamique a été étendue aux rubriques situées à la racine du site.

Par ailleurs, pour masquer une rubrique dans le plan du site, il suffit de lui affecter le raccourci «Masque cette rubrique dans le plan du site ».

10.10 Ouverture dans une nouvelle fenêtre

10.10.1 Ouverture des pièces jointes dans une nouvelle fenêtre

Une pièce jointe s'ouvrira systématiquement dans une nouvelle fenêtre

10.10.2 Ouverture dans une nouvelle fenêtre des liens externes contenus dans le texte d'un article

Un script javascript a été ajouté aux squelettes pour qu'un lien externe, dans le texte d'un article, s'ouvre systématiquement dans une nouvelle fenêtre.

10.10.3 Ouverture d'un article dans une petite fenêtre

Un agent a demandé la possibilité d'ouvrir un article dans une petite fenêtre, à partir d'un lien dans le texte d'un autre article, pour certains cas (information courte et complémentaire au texte principal).

Pour cela, il convient de copier le code HTML suivant dans le texte de l'article en adaptant le numéro d'article et son titre (voire les dimensions de la fenêtre) :

```
<a href="spip.php?page=affiche_article&id_article=8" onclick="window.open(this.href, 'affiche_image', 'width=600px, height=450px, top=20, left=20, toolbar=no, menubar=no, location=no, resizable=yes, scrollbars=yes, status=no'); return false;" class="LienA" title="Ouverture de l'article dans une nouvelle fen&ecirc;tre">Titre de l'article à afficher dans la petite fenêtre</a>
```

Remarques :

- l'affichage dans une petite fenêtre cela ne fonctionnera pas dans l'espace privé (sauf si on met un lien comprenant l'adresse du site, mais cela est déconseillé car une adresse peut changer).
- il convient de respecter la syntaxe du lien : "spip.php?page=affiche_article&id_article=xxx"

10.11 Divers

Les sites comprennent une icône de site.

Sous Internet Explorer les listes déroulantes s'affichent au premier plan même lorsque le menu dynamique se déroule. Ce problème cité provient du mode de fonctionnement d'Internet Explorer. Cela fonctionne normalement avec Mozilla. Pour contourner ce problème, les listes déroulantes seront automatiquement masquées sous Internet Explorer dès que le menu dynamique se déroule.

Concernant les images insérées dans le texte de l'article en mode document (<doc...>), quand on clique sur la vignette, l'image s'ouvre dans une nouvelle fenêtre.

Les retours à la ligne sont traités différemment afin d'être davantage fidèles à l'article rédigé (sauf s'il y a certains raccourcis typographiques comme par exemple les intertitres).

11. Annexe

11.1 Compatibilité

Le plugin a été testé avec SPIP 2.1 et SPIP 3.0.

Il est compatible avec PHP 5 (y compris PHP 5.3).

Il est compatible avec les plugins Giseh disponibles à l'adresse suivante :

<http://contrib.spip.net/Plugins-Giseh>

11.2 Installation

Le plugin s'installe comme tous les plugins, cf. http://www.spip.net/fr_article3396.html .

Il convient **au minimum** que les 3 plugins suivants soient activés (en tant que plugin ou extension) :

- Le plugin « ciparam : Configurateur de squelettes » disponible à l'adresse suivante : <http://contrib.spip.net/ciparam-plugin-Configurateur-de-squelettes>
- Le plugin « cisquel : Squelettes de base avec 3 colonnes ».
- L'un des plugins « Charte graphique ... » (livrés avec le plugin cisquel).

En effet, les plugins « Charte graphique ... » nécessitent le plugin « cisquel : Squelettes de base avec 3 colonnes », qui lui-même nécessite le plugin « ciparam : Configurateur de squelettes ».

A noter qu'un seul plugin « Charte graphique ... » peut être activé. Selon le plugin de charte graphique activé, l'apparence du site sera différente.

Les plugins « ciform : Formulaires pour SPIP » et « cichat : CHAT pour SPIP », qui ajoutent des fonctionnalités supplémentaires à cisquel, sont disponibles à l'adresse suivante :

<http://contrib.spip.net/Plugins-Giseh>

Remarque : En cas d'utilisation de forums ou de commentaires sur article sur le site public, l'utilisation d'un plugin antispam est recommandée.