

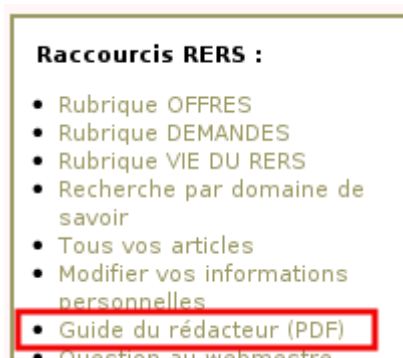
Guide du rédacteur sur le site internet du RERS du Sud de l'Aisne

Le site internet <http://www.rers-sud-aisne.fr/> permet aux adhérents de notre « réseau d'échange de savoirs » de proposer eux-mêmes des savoirs et d'entrer en relation directement avec d'autres adhérents grâce à une messagerie interne au site.

Table des matières

1 Présentation des deux parties du site	2
1.1 Espace public	2
1.2 Espace privé	4
1.2.1 Trois menus sont présents en permanence :	4
1.2.2 Détaillons le menu principal :	5
1.2.3 Navigation transversale dans les fiches de savoirs : par domaine de savoirs	6
1.2.4 Messagerie	7
2 Préparation de votre compte	8
2.1 Rédaction d'une fiche d'offre de savoir	8
2.2 Modification d'une fiche de savoirs	10
2.3 Rédaction d'une fiche de demande de savoir	10
2.4 Rédaction d'un article dans la rubrique « Vie du RERS »	11
2.5 Changer vos informations personnelles	13
3 Se contacter entre adhérents	15
3.1 Envoyer un message	15
3.2 Consulter ses messages	16
3.3 Alertes par e-mail pour ceux qui ont fourni une adresse e-mail	18
4 Pour contacter le webmestre	18

Le présent document est disponible en PDF depuis l'espace privé du site internet par le lien suivant :



1 Présentation des deux parties du site

Dans cette première partie, *observons* le site internet.

Le site contient deux espaces distincts :

- *l'espace public*, qui sert à présenter l'association au public, à informer le public de la vie de l'association ; par exemple les annonces d'évènements ouverts à tous (« petits déjeuners »), un échange de savoirs ouverts à tous (sortie nature)...
- *l'espace privé*, qui sert à la mise en relation des adhérents pour les échanges de savoirs ; par exemple Pierre écrit un message à Jeanine à propos de son offre de savoir intitulé « couture ».

1.1 Espace public

- Il est de couleur vert et blanc :

http://www.rers-sud-aisne.fr/

Accueil du site Contact Se connecter

Réseau d'Echanges Réciproques de Savoirs - R.E.R.S du Sud de l'Aisne

Adhésion
Procédure d'inscription
R.E.R.S du Sud de l'Aisne
Savoirs échangeables
J'offre un savoir
Je reçois un savoir
R.E.R.S, c'est quoi ?
La charte des R.E.R.S
Pourquoi s'associer ?
S.E.L ou bien R.E.R.S
Principe du Réseau
Statuts de l'association
Visiter notre Blog
Liens à visiter
Des sites intéressants
Vie du réseau R.E.R.S du Sud de l'Aisne
Réunion RERS MODE D'EMPLOI
Glouglou Quick

Le réseau d'échanges de savoirs du sud de l'aisne

Bienvenue sur notre site... Découvrez notre réseau d'échange de savoirs.

Consultez par exemple la liste des savoirs échangés en avril 2009

ARTICLES LES PLUS RÉCENTS

Réunion RERS MODE D'EMPLOI

jeudi 27 août 2009 par Annick HU

Le 11 septembre, 18h30, à l'auditorium de la médiathèque J. Macé, Château-Thierry.
Pour tout les adhérents et tout les curieux : témoignages : des échanges qui ont fonctionné comment s'inscrire au réseau ? comment utiliser le site internet du réseau ? comment faire vivre le réseau (...)

» SUITE

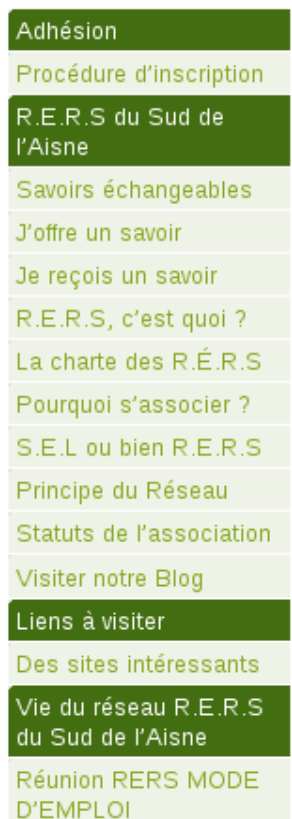
Glouglou Quick

dimanche 19 juillet 2009 par Stéphane FR

Dans le cadre de l'échange du glouglou quick, nous vous proposons de venir ce lundi 20 juillet 19 heures devant le cloître SAINT-MARTIN pour préparer une diode de la

Agenda
Vendredi 11 septembre 18:30
Réunion RERS MODE D'EMPLOI (Médiathèque Jean MACE, Château-Thierry)

- Deux menus sont présents en permanence :
 - le menu hiérarchique (à gauche)

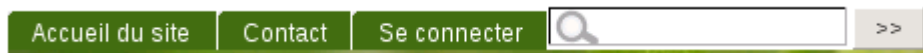


- Les premières rubriques (adhésion, RERS sud de l'Aisne, Liens à visiter) présentent l'association.
- La rubrique « Vie du RERS » est constituée d'articles à destination du public.

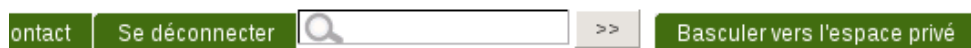
Remarque 1 : les adhérents comme les administrateurs peuvent publier des articles.

Remarque 2 : Un *agenda* (en haut à droite) rappelle les dates à ne pas oublier d'une façon plus synthétique que les articles longs décrivant les manifestations en question.

- le menu du haut



Remarque : ce menu changera d'aspect lorsque l'adhérent sera identifié pour devenir :



- Remarque : le nom des adhérents n'est pas diffusé.

1.2 Espace privé

Voici son aspect :

http://www.rers-sud-aisne.fr/crire/?exec=accueil

Accueil espace privé Rubriques Forum entre Adhérents Adhérents Aide SPIP Basculer vers l'espace public

test français

Pour vous déconnecter, cliquez sur : Déconnecter test (Fermer votre navigateur internet ne suffit pas)

Raccourcis RERS :

- Rubrique OFFRES
- Rubrique DEMANDES
- Rubrique VIE DU RERS
- Recherche par domaine de savoir
- Tous vos articles
- Modifier vos informations personnelles
- Aide : Guide du rédacteur
- Message privé à un adhérent : cliquer sur l'icône à côté de son nom

Articles les plus récents

- Réunion RERS MODE D'EMPLOI Annick HU 27 août N° 119

Fiches de savoirs les plus récentes

OFFRES

■ petite mecanique		25 juillet	N° 117
■ Optimisation informatique (découverte+ sécurité+ nettoyage)		24 juillet	N° 115
■ L'Habitat écologique		24 juillet	N° 43
■ Conversation en Italien		24 juillet	N° 44
■ Anglais : « Des mots à vivre »		24 juillet	N° 46
■ Initiation et dépannage sur MacOS versions 9 et 10		24 juillet	N° 47
■ Initiation guitare + chant		24 juillet	N° 71
■ Confection de bonnets en crochet		24 juillet	N° 73
■ Informatique : apprendre et mieux utiliser Excel		24 juillet	N° 78

1.2.1 Trois menus sont présents en permanence :

- le menu principal

Accueil espace privé Rubriques Forum entre Adhérents Adhérents Aide SPIP Basculer vers l'espace public

test français

- le menu secondaire

- le menu des raccourcis RERS

Raccourcis RERS :

- Rubrique OFFRES
- Rubrique DEMANDES
- Rubrique VIE DU RERS
- Recherche par domaine de savoir
- Tous vos articles
- Modifier vos informations personnelles
- Aide : Guide du rédacteur
- Message privé à un adhérent : cliquer sur l'icône à côté de son nom

1.2.2 Détaillons le menu principal :

- **Accueil** : présente l'actualité des offres et demandes
- **Rubriques** : vous avez accès aux trois rubriques « offres de savoirs », « demandes de savoirs » et « vie du RERS ». Voici le contenu de chacune de ces rubriques : il s'agit de la liste des articles ou « fiches de savoirs ».

▼ OFFRES			
■ petite mecanique	M▶	25 juillet	N° 117
■ Optimisation informatique (découverte+ sécurité+ nettoyage)	M▶	24 juillet	N° 115
■ L'Habitat écologique	M▶	24 juillet	N° 43
■ Conversation en Italien	M▶	24 juillet	N° 44
■ Anglais : « Des mots à vivre »	M▶	24 juillet	N° 46
■ Initiation et dépannage sur MacOS versions 9 et 10	M▶	24 juillet	N° 47

▼ DEMANDES			
■ créer un site simple	M▶	2 août	N° 118
■ Plomberie, électricité	M▶	24 juillet	N° 116
■ Conversation en Hindi	M▶	24 juillet	N° 45
■ Aide à la réalisation d'un site avec Dreamweaver ou Go Live	M▶	24 juillet	N° 48

3. Vie du réseau R.E.R.S du Sud de l'Aisne

■ Réunion RERS MODE D'EMPLOI	M▶ Annick HU	27 août	N° 119
■ Glouglou Quick	M▶ Stéphane FR	19 juillet	N° 85
■ Nuit au Rossignol	M▶ R.E.R.S du Sud de L'Aisne	18 avril	N° 35

- Nous retrouvons ici la structure simple du site internet : des *rubriques* contenant des *articles*.
- Les articles de la rubrique « Vie du RERS » sont rédigés dans l'espace privé et visible sur l'espace public.
- Les articles des rubriques « Offres » et « Demandes » seront appelés « fiches de savoirs » dans la suite du présent document.
- **Forum entre Adhérents** : Les adhérents lancent des discussions d'ordre général et se répondent. Cela se passe sur une unique page.




Exemple : Emmanuel, un nouvel adhérent, se présente aux autres ; Annick lui répond. La réponse d'Annick est visible par tous les adhérents.

- **Adhérents** :
 - Si l'adhérent est un autre que vous-même, vous obtenez une petite présentation de l'adhérent et la liste de ses fiches de savoirs.

- Lorsque vous êtes sur votre propre fiche, vous pouvez en plus modifier vos informations personnelles : identifiant (login), mot de passe, adresse électronique (email).

1.2.3 Navigation transversale dans les fiches de savoirs : par domaine de savoirs

Le classement initial des fiches de savoirs se fait par rubrique : Offres et Demandes. Un autre classement se fait en attribuant une catégorie à la fiche de savoirs. Voici comment utiliser ce classement.

<p>L'accès se fait par le « menu de raccourcis »</p>	 <p>Raccourcis RERS :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rubrique OFFRES • Rubrique DEMANDES • Rubrique VIE DU RERS • Recherche par domaine de savoir • Tous vos articles • Modifier vos informations personnelles • Aide : Guide du rédacteur • Message privé à un adhérent : cliquer sur l'icône  à côté de son nom 																									
<p>Choisissez la catégorie ou « domaine de savoir » voulue, par exemple « cuisine ».</p>	 <p>Domaine de savoirs</p> <ul style="list-style-type: none">  administratif arts  bâtiment  cuisine culture  danse 																									
<p>Consultez la liste des fiches de savoirs en rapport avec la « cuisine ».</p>	 <p>cuisine</p> <p>Fiches de savoirs correspondantes à ce domaine de savoir</p> <p>OFFRES</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Cuisine Française donné par Professionel</td> <td></td> <td>24 juillet</td> <td>N° 93</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Initiation à la cuisine des îles (Madagascar, Comores, Océan Indien)</td> <td></td> <td>24 juillet</td> <td>N° 62</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Participation à la préparation de repas</td> <td></td> <td>24 juillet</td> <td>N° 100</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Cuisine</td> <td></td> <td>24 juillet</td> <td>N° 110</td> </tr> </table> <p>DEMANDES</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>Cuisine facile avec des produits locaux et de saison</td> <td></td> <td>24 juillet</td> <td>N° 70</td> </tr> </table>		Cuisine Française donné par Professionel		24 juillet	N° 93		Initiation à la cuisine des îles (Madagascar, Comores, Océan Indien)		24 juillet	N° 62		Participation à la préparation de repas		24 juillet	N° 100		Cuisine		24 juillet	N° 110		Cuisine facile avec des produits locaux et de saison		24 juillet	N° 70
	Cuisine Française donné par Professionel		24 juillet	N° 93																						
	Initiation à la cuisine des îles (Madagascar, Comores, Océan Indien)		24 juillet	N° 62																						
	Participation à la préparation de repas		24 juillet	N° 100																						
	Cuisine		24 juillet	N° 110																						
	Cuisine facile avec des produits locaux et de saison		24 juillet	N° 70																						

1.2.4 Messagerie

Ce n'est pas pareil q'une « boîte e-mail » car cette messagerie ne vous permet pas de communiquer avec l'extérieur de l'association. Cette messagerie est interne au site RERS.

Le principe d'utilisation est le suivant : vous devez vous identifier sur le site du RERS pour consulter les messages laissés par d'autres adhérents à votre attention ou pour écrire à d'autres adhérents. Néanmoins, une copie de ces messages sera envoyée sur votre adresse e-mail courante si vous indiquez une adresse e-mail dans vos informations personnelles.









Pour consulter vos messages :


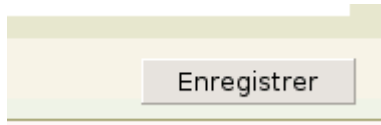
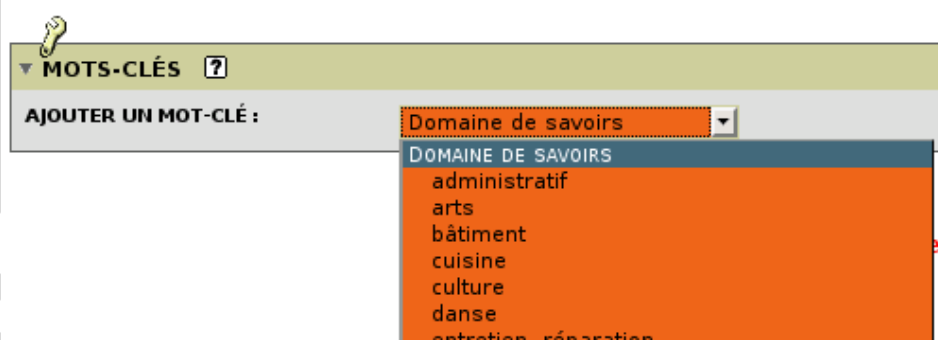
<p>Cliquez sur l'icône « enveloppe » du menu secondaire.</p>	 <p>The screenshot shows a horizontal menu bar with several icons. The icon of an envelope, representing personal messaging, is highlighted with a red rectangular box. Below the icons, the text 'Messagerie personnelle' is visible and underlined in red.</p>
<p>Consultez la liste de vos discussions engagées avec d'autres adhérents.</p>	 <p>The screenshot shows a section titled 'Discussions en cours' with a downward arrow. Below the title, there is a discussion entry: 'cours de cuisine - votre offre m'intéresse' with a date of '2 septembre 2009' on the right side.</p>

2 Préparation de votre compte



Dans cette deuxième partie, *agissons* sur le site, mais uniquement pour la partie nous présentant : nos fiches de savoirs, nos informations personnelles.

2.1 Rédaction d'une fiche d'offre de savoir

<p>Dans le menu principal, cliquez sur « Rubriques ».</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  il espace </div> <div style="text-align: center;">  Rubriques </div> <div style="text-align: center;">  Forum </div> </div>
<p>Parmi les trois rubriques, choisissez la rubrique « Offres »</p>	<div style="background-color: #f9f9f9; padding: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p> Fiches d'Offre de savoir</p> <hr/> <p> Fiches de Demande de savoir</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p> 3. Vie du réseau R.E.R.S du Sud de l'Aisne</p> </div> </div> </div>
<p>Cliquez sur l'un des deux liens au choix :</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; background-color: #f9f9f9;"> <p>RACCOURCIS :</p> <p> Écrire un nouvel article (OFFRE)</p> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; background-color: #f9f9f9;"> <p> Écrire un nouvel article (OFFRE)</p> </div> </div>

<p>Vous êtes sur la page de RÉDACTION de l'article.</p> <p>- Indiquez un titre : « Cours de cuisine indienne » par exemple.</p> <p>- suivez les instructions... Outre le « nombre de participants », etc.,</p> <p>vous pourriez indiquer l'actualité de cette offre. Par exemple : « pendant un an, j'ai donné trois cours de 2 heures. J'aimerais que ce soit plus, j'ai beaucoup de temps libre. »</p> <p>Ou encore : « J'ai actuellement trop de demandes. Je vous l'indiquerai ici quand j'aurai à nouveau de la place pour ce cours. »</p>	
<p>Validez</p>	
<p>Vous êtes sur la page de CONSULTATION de l'article.</p> <p>Une dernière action vous est demandée : attribuez un domaine de savoir à votre fiche de savoirs.</p>	

2.2 Modification d'une fiche de savoirs


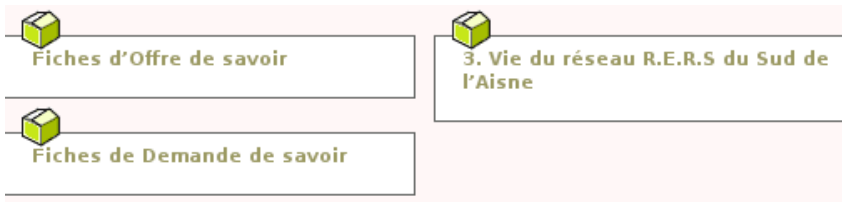
<p>C'est à partir de la page de CONSULTATION de l'article que l'on accède à la page de MODIFICATION de l'article.</p>	 <p>Modifier cet article</p>
<p>Toujours sur la même page de CONSULTATION de l'article, vous pouvez décider de supprimer votre fiche de savoir :</p>	

2.3 Rédaction d'une fiche de demande de savoir


C'est la même procédure que pour une « offre » mais ça se passe dans la rubrique « demandes ».

Remarque :

Pour accéder à la rubrique Offre ou la rubrique Demande, le cheminement normal serait :

(menu principal) « Rubriques »	
puis choix de la rubrique	




Mais un raccourci existe :

Dans le menu « raccourcis RERS »	
-------------------------------------	--

2.4 Rédaction d'un article dans la rubrique « Vie du RERS »

Les articles de cette rubrique sont destinés à être publiés sur l'espace public du site internet.

Par exemple, annonçons dans un article un événement ouvert à tous : les portes ouvertes de l'atelier de marqueterie de Gabriel L.

Comme lors de la rédaction d'une fiche de savoir, il faut se rendre dans la bonne rubrique Ayons le réflexe « raccourcis »	
La rubrique VIE s'affiche : avec la liste des articles déjà publiés.	
Utiliser au choix une des deux icônes :	

<p>Rédigez l'article</p>	
<p>Le statut de l'article est par défaut « proposé à l'évaluation ».</p> <p>Par la suite, un administrateur validera l'article pour en autoriser la publication.</p>	
<p>Pour les plus courageux : vous pouvez également faire apparaître un lien vers votre article dans l'agenda de l'espace public.</p>	
<p>Après validation, vous verrez votre article sur l'espace public.</p> <p>Par exemple voyez ce que l'article annonçant la présente réunion d'information a créé comme lignes sur la page d'accueil :</p>	

2.5 Changer vos informations personnelles

L'accès normal à votre fiche personnelle se fait en deux étapes :

- dans le menu principal, cliquez sur l'icône



Adhérents

- Puis cherchez votre nom dans la liste des adhérents :

Les Adhérents

Rechercher

Nom	Site	Articles
Annick HU		12 articles
Bastien M		2 articles
Bastien P		2 articles
Benoît P		1 article
Claude-Liane H		2 articles
Cynthia M		2 articles
Daniel C		2 articles
Daniel S		2 articles
Domènique R		1 article
Elisabeth D		2 articles
Ellen G		1 article
Etienne L		4 articles
Emmanuel D		4 articles
Eric B		4 articles
Fabrice R		2 articles
Ferdie P		3 articles

Deux raccourcis existent :

Centre Adhérents

Jean-Pierre H

Raccourcis RERS :

- Rubrique OFFRES
- Rubrique DEMANDES
- Rubrique VIE DU RERS
- Recherche par domaine de savoir
- Tous vos articles
- **Modifier vos informations personnelles**
- Aide : Guide du rédacteur
- Message privé à un

Sur la page vous présentant, « modifiez » votre fiche auteur.

Jean-Pierre H

Modifier cet auteur

Voici plus en détail la page de modification de vos informations personnelles :


<p>Votre nom apparent (ou « signature ») est un peu différent de votre login.</p>	<p>Signature [Obligatoire] <small>Votre prénom suivi d'au moins la première lettre de votre nom. Exemple Jean-Pierre D</small> <input type="text" value="Jean-Pierre H"/></p> <p>Login <small>(ne peut pas être modifié)</small> <input type="text" value="jeanpierreh"/></p>
<p>Indiquez, si vous en avez une, votre adresse mail pour recevoir des alertes.</p>	<p>Votre adresse email. Elle ne sera pas divulgué aux adhérents de l'association. <input type="text" value="rerssuddelaisne@yahoo.fr"/></p>
<p>La courte biographie est facultative. C'est ce qui apparaîtra dans votre fiche personnelle consultable par les adhérents au RERS.</p>	<p>Qui êtes-vous ? (ne sera pas affiché sur l'espace public) <small>Courte biographie en quelques mots.</small> <input type="text" value="J'habite Fère-en-Tardenois. Postier depuis 20 ans. J'ai par ailleurs touché à d'autres corps de métiers et acquis des savoirs en particulier manuels."/></p>
<p>Pour mieux mémoriser votre mot de passe : changez le !</p>	<p>Login <small>(ne peut pas être modifié)</small> <input type="text" value="jeanpierreh"/></p> <p>Nouveau mot de passe <small>(plus de 5 caractères)</small> <input type="text"/></p> <p>Confirmer ce nouveau mot de passe : <input type="text"/></p>
<p>Validez</p>	<p style="text-align: center;"><input type="button" value="Enregistrer"/></p>


3 Se contacter entre adhérents

Dans cette troisième partie, nous arrivons à la finalité du site internet : mettre en relation les adhérents.

3.1 Envoyer un message

Voici une offre de savoir : on remarque le titre, l'auteur, et le détail de l'offre.

L'icône  permet de lancer la rédaction d'un message à destination de l'auteur

En cliquant sur  , vous arrivez sur la page de rédaction d'un message, avec une partie pré-remplie indiquant l'article d'origine qui vous intéresse.

Racine du site > Fiches d'Offre de savoir

Logiciels libres

DATE DE PUBLICATION EN LIGNE : 24 JUILLET 2009 ?



LES AUTEURS ?



Jean-Charles C

6 articles



MOTS-CLÉS ?



informatique

Domaine de savoirs

Deux propositions :

- découverte de nombreux logiciels libres en une séance
- ou vous voulez en apprendre un en particulier

Les logiciels libres que je vous propose de découvrir, je les indique sur ma page personnelle : <http://jcdkct.free.fr/pinson.des.a...>

- le nombre de participants : 2 maxi
- le nombre de séances : 2

ENVOYER UN MESSAGE

Titre [Obligatoire]

Votre offre Gratuiciels m'intéresse

Nom du destinataire : Jean-Charles C

Texte du message

Bonjour, je suis intéressé par votre offre logiciels libres.
- J'aimerais que vous me présentiez un logiciel libre de traitement de t
et un logiciel pour organiser et consulter mes photos.
- Je suis libre tous les soirs après 19h.

[Article d'origine : {{Logiciels libres}}]

-> http://www.rers-sud-aisne.fr/ecrire/?exec=articles&id_article=40

Deux propositions :

Validez	Valider
---------	----------------

On quitte alors la page de modification pour la page de consultation du message.

<p>Remarquez alors le message rouge « EN COURS DE RÉDACTION ».</p> <p>Il va donc falloir valider une seconde fois.</p>	<div style="background-color: #e0ffe0; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>MESSAGE ?</p> <p>Votre offre Gratuiciels m'intéresse</p> <p>EN COURS DE RÉDACTION</p> <div style="background-color: #d0e0d0; padding: 5px; border: 1px solid #ccc;"> <p>PARTICIPANTS A LA DISCUSSION :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;"></td> <td>AUTEUR DU MESSAGE : Jean-Pierre H</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;"></td> <td> Jean-Charles C</td> <td style="text-align: right; font-size: small;">[retirer ce participant]</td> </tr> </table> </div> <p>Bonjour, je suis intéressé par votre offre logiciels libres.</p> <ul style="list-style-type: none"> J'aimerais que vous me présentiez un logiciel libre de traitement de texte et un logiciel pour organiser et consulter mes photos. Je suis libre tous les soirs après 19h. <p>Article d'origine : Logiciels libres</p> </div>		AUTEUR DU MESSAGE : Jean-Pierre H			Jean-Charles C	[retirer ce participant]
	AUTEUR DU MESSAGE : Jean-Pierre H						
	Jean-Charles C	[retirer ce participant]					
<p>En effet, vous avez trois choix. Choisissez « Envoyer ».</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>Envoyer ce message</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Supprimer ce message</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Modifier ce message</p> </div> </div>						

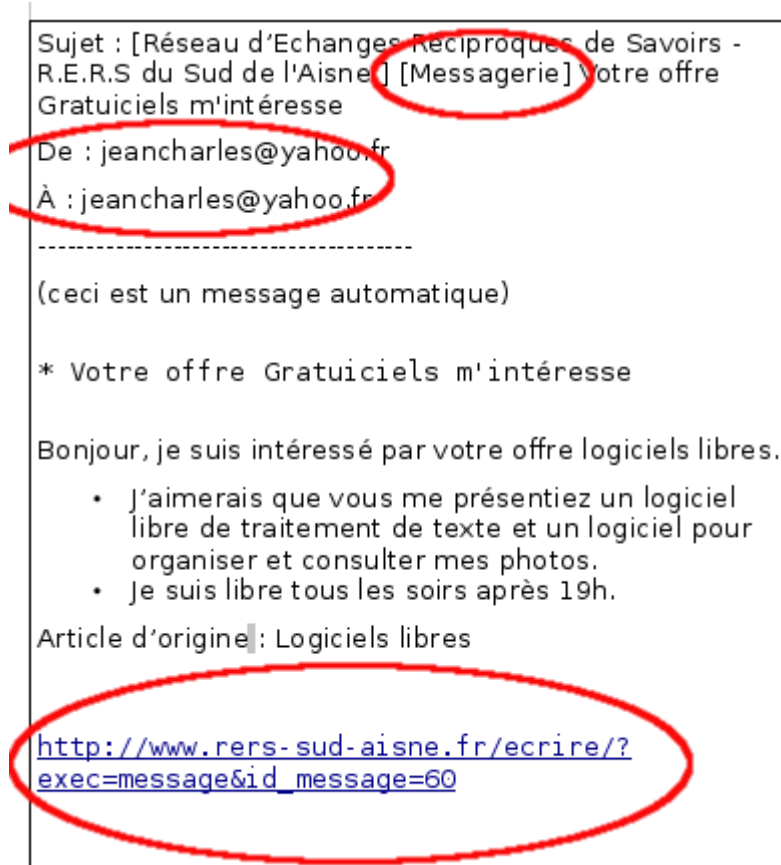
3.2 Consulter ses messages

Le destinataire de notre précédent message reçoit alors le message.

<p>Dans son espace privé, il a une alerte :</p>	<div style="background-color: #333; color: white; padding: 5px; border: 1px solid #ccc; font-weight: bold;">VOUS AVEZ UN NOUVEAU MESSAGE</div>
<p>On consulte les messages en cliquant sur l'enveloppe :</p>	
<p>Le message est bien arrivé. Pour le consulter, cliquer dessus.</p>	<div style="background-color: #d0e0d0; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p> Discussions en cours</p> <p> Votre offre Gratuiciels m'intéresse</p> </div>
<p>En bas du message, deux icônes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'une permet de répondre - l'autre, de quitter la discussion. 	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>Poster un message</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>Ne plus participer à cette discussion</p> </div> </div>

3.3 Alertes par e-mail pour ceux qui ont fourni une adresse e-mail

Le message électronique (e-mail) que vous recevrez ressemblera à :



Vous remarquerez :

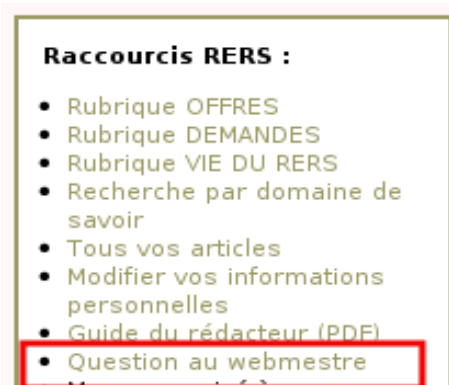
1. Le sujet de l'e-mail contient « Messagerie ».
2. L'émetteur du message semblera être vous-même : l'e-mail de l'autre adhérent n'est pas affiché. Pour lui répondre il faut aller sur le site du RERS.
3. Le lien en bas de page est justement là pour ça : vous rediriger vers la page du message sur le site internet du RERS.

4.

4 Pour contacter le webmestre

Trois possibilités au choix parmi :

1. Depuis l'espace privé :



2. Par e-mail : rersuddelaisne@yahoo.fr

3. Ou bien encore depuis l'espace public :

